



Принято
на заседании Ученого Совета КРСУ
протокол № 2
от « 29 » сентября 2015 года.
Председатель Ученого совета, ректор
В.И.Нифадьев

Положение

о порядке перевода, восстановления и изменения формы обучения
для студентов государственного образовательного учреждения
высшего образования Кыргызско-Российского Славянского
университета имени первого Президента России Б.Н. Ельцина.

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Законом Кыргызской Республики "Об образовании";
- Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации";

• приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 1 сентября 2010 года N 543/1 и другими нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность организаций высшего профессионального образования;

• Устава Кыргызско-Российского Славянского Университета им. первого Президента России Б.Н. Ельцина (далее по тексту - Университет).

1.1. Данное Положение устанавливает общие требования к процедурам перевода и восстановления студентов, а также перехода студентов:

с одной основной образовательной программы высшего о образования на другую;

с одной формы обучения на другую;

с обучения с полным возмещением затрат на бюджетную основу обучения;

с бюджетной основы обучения на обучение с полным возмещением затрат (обучение по контракту или с оплатой).

1.2. В настоящем положении рассматриваются следующие процедуры:

1.2.1. Перевод студента:

- перевод (прием) лица, обучающегося в другом высшем учебном заведении (далее - вуз), имеющем государственную аккредитацию, в Университет;

- перевод (прием) лица, обучающегося в другом вузе, не имеющем

государственную аккредитацию, в Университет;

- перевод (переход) с одной основной образовательной программы высшего образования на другую внутри Университета.

1.2.2. Восстановление в число студентов:

- восстановление в число студентов лица, ранее обучавшегося по одной из основных образовательных программ, реализуемых в Университете, и отчисленного до завершения теоретического курса обучения, для обучения по основной образовательной программе, реализуемой в Университете на момент восстановления;

- восстановление лица, полностью завершившего теоретический курс обучения в Университете, но не прошедшего итоговую государственную аттестацию, для повторного прохождения итоговой государственной аттестации;

- восстановление лица, полностью завершившего теоретический курс обучения в Университете, но не проходившего итоговую государственную аттестацию, для прохождения итоговой государственной аттестации.

1.3. Настоящее Положение не устанавливает ограничений, связанных с курсом и формой обучения, видом основной образовательной программы, на которые происходит перевод или восстановление студента.

Исключение составляют те направления и специальности, поступление на которые строго регламентируется правилами ЕГЭ или ОРТ и требует наличия пороговых баллов по соответствующим предметным тестам.

Восстановление в число студентов лиц, ранее отчисленных из Университета в связи с призывом на военную службу в вооруженные силы или для прохождения альтернативной гражданской службы, может производиться до прохождения студентом промежуточной аттестации.

1.4. В период промежуточной аттестации, а также при наличии академической задолженности, не производится:

перевод студента из других вузов;

перевод с одной основной образовательной программы высшего образования на другую;

изменение формы обучения.

1.5. Перевод студентов других вузов, обучающихся в своем вузе на платной основе, на места в Университете, финансируемые за счет средств бюджета, не производится.

1.6. Перевод (прием) в Университет возможен только из вузов, имеющих государственную аккредитацию на момент подачи студентом заявления о переводе.

1.7. Перевод студента другого вуза в Университет осуществляется при наличии вакантных мест для обучения по соответствующей образовательной программе соответствующей формы обучения на соответствующем курсе.

Количество вакантных мест в Университете, на которые может быть осуществлен перевод на платное обучение, определяется с учетом утвержденных МОиН КР цифр приема и имеющихся материально-технических, кадровых и иных возможностей для организации образовательного процесса.

1.8. Перевод и восстановление в число студентов осуществляется по личному заявлению, поданному обучающимся в Университет, с приложением следующих документов:

- 1) личное заявление о возможности зачисления в число студентов;
- 2) документ, удостоверяющий личность и гражданство (ксерокопию);

А также следующие документы:

При восстановлении:

оригинал документа о предыдущем образовании: академическую справку установленного образца или диплом государственного образца о неполном высшем образовании или выписку из учебной карточки студента;

При переводе:

ксерокопию зачетной книжки с записью о переводе на следующий курс, подписью декана факультета и заверенную печатью факультета или академическую справку установленного образца.

Документы представляются в деканат того факультета, в число студентов которого заявитель желает быть зачислен.

1.9. При восстановлении или переводе студента на платную основу обучения, а также при изменении основы обучения с бесплатной на платную, общая продолжительность обучения студента может превышать нормативный срок обучения.

1.10. В необходимых случаях прием в Университет в порядке переводов и восстановления студентов осуществляется на основе решения аттестационной комиссии, которая определяет подготовленность студента к освоению конкретной основной образовательной программы. Аттестация проводится в форме определяемой деканатом.

1.11 В случае, если по итогам аттестации некоторые дисциплины не могут быть зачтены студенту или из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины (разделы дисциплин), студент должен ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные деканатом.

1.12. Учебные дисциплины могут быть зачтены студенту в том случае, если имеются совпадения в наименовании дисциплины и объем зачетных единиц/часов в академической справке студента, по мнению деканата, позволяет считать учебную программу освоенной.

Записи о зачтенных из академической справки дисциплинах, практиках, курсовых работах вносятся деканатом в зачетную книжку студента с проставлением оценок (зачетов) и заверяются деканом факультета.

1.13. Для ликвидации академической задолженности, возникшей в

результате перевода или восстановления студента, изменения направления подготовки, условий освоения студентом образовательных программ, студенту устанавливается индивидуальный график ликвидации разницы в учебных планах.

При переводе общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины, зачитываются в объеме, изученном студентом. При переводе студента в Университет на ту же основную образовательную программу, по которой он обучался ранее, или родственную основную образовательную программу зачитываются также математические и общие естественнонаучные дисциплины, устанавливаемые Университетом, и все дисциплины по выбору студента.

При переводе студента на ту же основную образовательную программу, по которой он обучался ранее, или родственную основную образовательную программу сдаче академической разницы подлежат:

- разница в учебных планах специальностей (направлений) в части, касающейся базового компонента соответствующего государственного образовательного стандарта по математическим и общим естественнонаучным, общепрофессиональным и специальным дисциплинам, если она превышает предел, в рамках которого Университет (10%) имеет право изменять объем дисциплин;
- разница в учебных планах специальностей/направлений в части, касающейся базового компонента соответствующего государственного образовательного стандарта по общепрофессиональным и специальным дисциплинам.

При переводе студента перечень дисциплин, подлежащих сдаче (ликвидации академической разницы) не должен превышать, как правило, 7 дисциплин.

В случае установления превышения (более 7) количества дисциплин подлежащих сдаче (ликвидации академической разницы), студент может быть зачислен в Университет на ту же образовательную программу, но на один курс ниже.

1.14. Перевод студента и восстановление в число студентов Университета производятся приказом ректора на основании заявления студента и ходатайства декана факультета.

Восстановление и переводы студентов производится 2 раза в год на момент начала семестра (с 1 сентября по 1 октября и с 1 февраля по 1 марта).

1.15. Особый порядок перевода и зачисления студентов в Университет может устанавливать государственный уполномоченный орган в области образования в случае реорганизации или ликвидации другого вуза Кыргызской Республики. При этом условия перевода студентов определяются ведомственным нормативным актом, которым объявлено о реорганизации или ликвидации другого вуза.

1.16. Как правило, перевод студентов на первом курсе обучения не осуществляется.

1.17. В порядке исключения возможен перевод студента на первом курсе:

- внутри Университета с одной специальности на другую после окончания первого семестра (с учётом правила, установленного п. 1.3 настоящего Положения);
- из других вузов после окончания первого семестра при наличии ходатайства ученого совета факультета.

Перевод оформляется приказом ректора Университета.

При этом:

- первокурсник, отчисленный до окончания 1-го семестра, утрачивает право на восстановление и должен заново поступать в вуз;
- лица, которым на 1-м курсе был предоставлен академический отпуск, имеют право продолжить учёбу на том же курсе после выхода из отпуска;
- студенты, не сдавшие летнюю сессию 1 курса, могут быть восстановлены на нём не ранее начала 2-го семестра следующего учебного года при наличии вакантных мест.

1.18. Перевод студентов, обучающихся на платной основе, на места, оплачиваемые за счет грантов или договоров с работодателями, не осуществляется.

1.19. Все заявления, поступившие от студентов на восстановление, перевод и изменение формы обучения должны быть рассмотрены деканатом в течение семи рабочих дней.

1.20. Все заявления на восстановление, перевод и изменение формы обучения, поступившие от студентов, обладающие какими-либо льготами, рассматриваются в соответствии с требованиями действующего законодательства Кыргызской Республики и Российской Федерации.

1.21. Плата за восстановление и перевод не взимается.

2. Перевод студента

2.1. На перевод в Университет имеют право студенты вузов, имеющих государственную аккредитацию. При переводе за студентом, впервые получающим высшее образование данного уровня, сохраняются все права обучающегося.

2.2. При переводе в Университет студент, обучавшийся в другом вузе за счет средств бюджета, зачисляется в Университет на общих основаниях.

2.3. Университет принимает решение о согласии на перевод обучающегося на основании рассмотрения документов, перечисленных в пункте 1.8 настоящего Положения.

2.4. При положительном решении вопроса о переводе студента в Университет из другого высшего учебного заведения, студент получает справку установленного образца о том, что университет не возражает против перевода студента для дальнейшего обучения в университете. Справка регистрируется в учетных журналах, подписывается деканом факультета и скрепляется печатью деканата.

Справка, наряду с заявлением студента с просьбой об отчислении в связи с переводом, является основанием для отчисления студента из другого высшего учебного заведения и выдачи академической справки и документа об образовании из личного дела студента.

2.5. Срок действия справки один месяц с даты ее регистрации. В случае если студент не представит необходимые документы в течение одного месяца, то решение о его приеме считается утратившим силу.

2.6. После представления обучающимся в Университет документа об образовании и академической справки проводится проверка соответствия копии зачетной книжки и академической справки. В случае выявления несоответствия между копией зачетной книжки и академической справкой, обучающемуся может быть отказано в зачислении в Университет.

Приказ о зачислении студента в связи с переводом издается ректором Университета с указанием курса обучения, образовательной программы, формы обучения и основы обучения (бюджет или контракт), с которых и на которые осуществляется перевод.

В случае, если выявлена необходимость ликвидации академической разницы, то в приказе о зачислении может быть сделана запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося и сроках ликвидации академической задолженности.

2.7. В управлении кадров формируется личное дело обучающегося, в которое заносится заявление о переводе, академическая справка, документ об образовании и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор, если зачисление осуществляется на места со оплатой стоимости обучения. В деканате студенту выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

2.8. Переход студента с одной основной образовательной программы на другую (в том числе с изменением формы обучения) внутри Университета осуществляется, как правило, после окончания семестра при наличии вакантных мест на соответствующем курсе по интересующей студента специальности/направлению, в соответствии с настоящим Положением по личному заявлению студента и предъявлению зачетной книжки.

При переходе студента с одной основной образовательной программы на другую ректор Университета издает приказ. В приказе о переходе также может содержаться специальная запись об утверждении индивидуального плана студента по сдаче необходимого учебного материала (ликвидация академической разницы). Выписка из приказа вносится в личное дело студента.

2.9. Студенту сохраняется его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие исправления, заверенные подписью декана и печатью факультета, а также делаются записи о сдаче разницы в учебных планах. Деканатом оформляется новая учебная карточка студента.

2.10. Если студент обучался по договору с организацией, то его переводу должно предшествовать согласие организации.

2.11. Перевод студента в другую академическую группу в рамках одной специальности осуществляется по приказу ректора с учетом целесообразности этого перевода на основании личного заявления студента.

2.12. Перевод студента с очной формы обучения на заочную форму обучения в рамках одной или разной специальности осуществляется 2 раза в год в период с 1 сентября по 1 октября и с 1 февраля по 1 марта на основании личного заявления студента, согласованного с деканом факультета, с которого студент отчисляется.

Аналогичные условия соблюдаются при переводе студента с очно-заочной / заочной на очную форму обучения.

Перевод студентов ФЗО, имеющих высшее образование, с первого курса на последующие курсы для получения второй специальности производится на решению аттестационной комиссии. Комиссия на основании представленных документов, подтверждающих наличие у студента высшего образования, в индивидуальном порядке определяет учебный курс, на который может быть зачислен студент. Зачисление производится приказом ректора на основании личного заявления с согласия декана принимающего факультета.

2.13. Отчисление студента из Университета в связи с переводом в другой вуз осуществляется, как правило, два раза в год на момент начала семестра (с 1 сентября по 1 октября и с 1 февраля по 1 марта). Отчисление производится приказом ректора на основании заявления студента с согласия деканата факультета.

3. Восстановление в число студентов

3.1 Студент, отчисленный из Университета, имеет право на восстановление в течение пяти лет с момента отчисления с сохранением прежней основы обучения при наличии вакантных мест.

3.2. В случае, если до отчисления студент обучался в Университете менее одного семестра, ему предлагается прохождение процедуры приема на общих основаниях.

3.3. Восстановление на места, финансируемые за счет средств бюджета, студента, обучавшегося до отчисления на контрактной (платной) основе, не допускается.

3.4. Восстановление в число студентов Университета производится 2 раза в год на момент начала семестра (с 1 сентября по 1 октября и с 1 февраля по 1 марта). Восстановление производится на семестр обучения, соответствующий семестру, с которого студент был ранее отчислен. В случае наличия академической задолженности, она ликвидируется в соответствии с п. 1.13 настоящего Положения.

3.5. Восстановление студента производится на образовательную программу, с которой он был отчислен (за исключением случая, предусмотренного п. 3.7 настоящего Положения).

Если на момент восстановления образовательная программа, по которой обучался студент, не реализуется, то студент может быть восстановлен на любую из реализуемых Университетом образовательных программ с учетом условий, установленных настоящим Положением.

3.6. Восстановление для повторного прохождения итоговой государственной аттестации производится не более двух раз в течение пяти лет после первой попытки прохождения итоговой государственной аттестации (без учета образовавшейся академической разницы в образовательных программах). Процедурой восстановления занимаются деканаты. Допуск к прохождению итоговой государственной аттестации оформляется приказом ректора.

3.7. В случае, если на момент восстановления студента, реализация образовательной программы, по которой студент обучался прекращена на основании приказа ректора или образовательная программа исключена из лицензии Университета на право ведения образовательной деятельности, студент не может быть восстановлен в Университет для повторного прохождения итоговой государственной аттестации.

В этом случае студент может быть восстановлен на одну из реализуемых Университетом образовательных программ для продолжения обучения с учетом условий, установленных настоящим Положением.

4. Изменение формы обучения студента

4.1 Изменение формы обучения студента, т.е. перевод студента, обучающегося с полным возмещением затрат (контрактная, платная основа), на места, финансируемые за счет средств бюджета, осуществляется на конкурсной основе при наличии вакантных бюджетных мест на соответствующем курсе, по данной форме обучения, по соответствующей образовательной программе по решению ректора. Переход осуществляется на основании личных заявлений студентов, представления декана факультета и решения конкурсной комиссии.

4.2. Общая продолжительность обучения студента за счет государственного бюджета не должна превышать срока, установленного учебным планом Университета для освоения основной образовательной программы.

4.3. Студент Университета имеет право на переход с платной формы обучения на бюджетные места РФ при наличии хотя бы одного из следующих условий:

1) сдача промежуточных экзаменационных испытаний на «отлично» в течение четырех семестров обучения, предшествующих принятию решения о таком переходе и отсутствие оценки «удовлетворительно» за весь период обучения на платной основе;

2) документальное подтверждение существенного ухудшения материального положения студента, оказавшегося в трудной жизненной ситуации (потеря работы обоими родителями, утрата родителей и др.). Предпочтение при

этом отдаются студентам, занимающим лидирующее место в рейтинговой системе оценки знаний и не имеющим дисциплинарных взысканий. Перевод оформляется приказом ректора Университета.

4.4. Перевод студента с мест, финансируемых за счет средств бюджета, на места с полным возмещением затрат обучения, производится в порядке применения мер дисциплинарного взыскания к студенту, допустившему серьезные нарушения установленных норм обучения. Оформляется приказом ректора на основании представления декана факультета. Следующей мерой наказания является отчисление из числа студентов Университета.

4.5. Перевод на повторное обучение допускается в виде исключения не более одного раза за весь срок обучения студента в Университете.

Правом повторного обучения на одном из курсов пользуются студенты, не выполнившие учебный план за данный курс, в связи с продолжительными пропусками занятий (не менее 2-х месяцев) по болезни, по уходу за больным членом семьи, в связи с длительными служебными командировками и другими обстоятельствами, подтвержденными в каждом конкретном случае соответствующими документами.

На повторное обучение могут быть оставлены студенты, возвратившиеся с действительной военной службы в течение учебного года и не выполнившие в связи с этим программные требования за соответствующий курс.

4.6. Решение об оставлении студента на повторное обучение по уважительной причине принимается ректором на основе представления декана факультета при наличии уважительных причин (неоднократная или продолжительная болезнь в течение учебного года, семейные обстоятельства, стихийные бедствия и/или другое), подтвержденных документально.

4.7. Студент, оставленный на повторное обучение, на платной основе обязан вновь выполнить все задания, лабораторные работы, прослушать курс лекций и сдать зачеты и экзамены по дисциплинам, по которым им получены оценки «неудовлетворительно».

5. Порядок предоставления студентам академического отпуска

5.1. Основанием для предоставления студентам академического отпуска по медицинским показаниям является снижение трудоспособности вследствие нарушения функций организма, обусловленного хроническими заболеваниями, анатомическими дефектами, длительными и частыми заболеваниями.

Вопрос о предоставлении академического отпуска по болезни решает ректор на основании заключения ВКК или главного врача студенческой поликлиники. Медицинское освидетельствование студента производится на основании запроса деканата по этому поводу. Справка ВКК и личное заявление сдаются студентом в деканат, а оттуда с соответствующей визой декана или его заместителя передаются в учебный отдел для оформления проекта приказа.

Студенты 1-го курса очного отделения во всех случаях обострения хронических заболеваний, сопровождающихся временной утратой трудоспособности в течение четырех месяцев в учебном году, отчисляются из университета или переводятся на другой факультет, где обучение по состоянию здоровья не противопоказано. Вопрос о предоставлении академического отпуска студентам 1-го курса решает администрация Университета строго в индивидуальном порядке.

Студенты, не высказывающие жалоб на состояние здоровья до начала экзаменационной сессии, но получившие во время сессии неудовлетворительные оценки и возбудившие после этого ходатайство о предоставлении академического отпуска, считаются неуспевающими, и академический отпуск им не предоставляется.

Срок академического отпуска по болезни ограничивается одним годом.

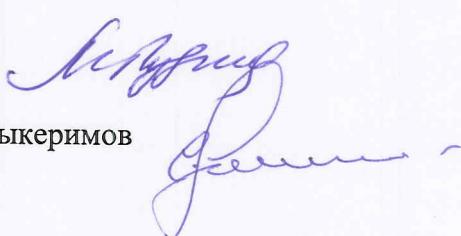
5.2. Академический отпуск студенткам по беременности и родам предоставляется на основании медицинской справки из женской консультации. Отпуск по уходу за ребенком сроком до трех лет может быть предоставлен студентам на основании копии свидетельства о рождении ребенка и личного заявления на имя ректора.

5.3. Отчисление студента с правом восстановления (вне зависимости от наличия вакантных мест) в связи с призывом на действительную военную службу производится на основании личного заявления студента на имя ректора и копии повестки райвоенкомата.

Возвращение студентов из академического отпуска и отпуска по уходу за ребенком оформляется приказом ректора на основании личного заявления студента, а в случае, указанном в п. 5.1., студент представляет также медицинскую справку из студенческой поликлиники после обследования по заболеванию, явившемуся причиной отпуска.

Согласовано:

Начальник УОУП и МС М.М.Рудова



Начальник юридического отдела С.К.Абдыкеримов