

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Министерство образования и науки Кыргызской Республики**

**Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Кыргызско-Российский Славянский университет**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Нифаев В.И.



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**

Направление подготовки 40.06.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

**Профиль: Теория и история права и государства; история учений
о праве и государстве**

**Квалификация:
Исследователь. Преподаватель - исследователь**

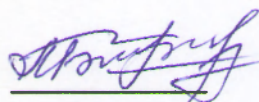
Форма обучения: очная, заочная

Бишкек 2019

Основная образовательная программа высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по направлению подготовки 40.06.01 - Юриспруденция, профилю 12.00.01 – Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве, разработана на кафедре «Теории и истории государства и права» юридического факультета Кыргызско-Российского Славянского университета в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 - Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 декабря 2014г. № 1538, с учетом изменений, внесенных Приказом № 464 от 30 апреля 2015г.

Составитель ООП:

К.Ю.Н., доцент
(должность, ученое звание, ученая степень)


(подпись)

/Мырзалиев М.Б./
(Ф.И.О.)

Основная образовательная программа высшего образования рассмотрена на заседании кафедры теории и истории государства и права от «13» февраля 2015 г., протокол №6

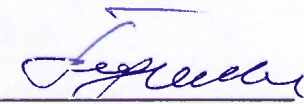
**Зав. кафедрой теории и истории
государства и права**
к.ю.н., доцент


(подпись)

/Чикеева З.Ч./
(Ф.И.О.)

Основная образовательная программа высшего образования рассмотрена на заседании Ученого совета юридического факультета от «17» февраля 2015 г., протокол №7.

Декан юридического факультета,
д.ю.н, профессор


(подпись)

/Тугельбаева Б.Г./
(Ф.И.О.)

Основная образовательная программа высшего образования рассмотрена на заседании Ученого совета Кыргызско-Российского Славянского университета (Протокол № 9 от 3 марта 2015года).

Визирование ООП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС факультета

13.09 2016 г.

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2016-2017 учебном году на заседании кафедры Теории и истории государства и права

Протокол от 03.09 2016 г. № 1

Зав. кафедрой И. Чикеева З.Ч.

Визирование ООП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС факультета

12.09 2017 г.

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2017-2018 учебном году на заседании кафедры Теории и истории государства и права

Протокол от 02.09 2017 г. № 1

Зав. кафедрой И. Чикеева З.Ч.

Визирование ООП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС факультета

14.09 2018 г.

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2018-2019 учебном году на заседании кафедры Теории и истории государства и права

Протокол от 14.09 2018 г. № 1

Зав. кафедрой И. Чикеева З.Ч.

Визирование ООП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС факультета

28.08 2019 г.

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры Теории и истории государства и права

Протокол от 24.08 2019 г. № 1

Зав. кафедрой Мурзаев М.Б.

Визирование ООП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС факультета

15.09 2020 г.

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры теории и истории государства и права

Протокол от 10.09 2020 г. № 1

Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Мурзаев М.Б.

Визирование ООП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС факультета

03.09 2021 г. № 1

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена
для исполнения в 2021--2022 учебном году на заседании
кафедры теории и истории государства и права

Протокол от 27.08. 2021 г. № 1

Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Мырзалиев М.Б.

Визирование ООП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС факультета

2022 г.

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена
для исполнения в 2022--2023 учебном году на заседании
кафедры теории и истории государства и права

Протокол от _____ 2022 г. № _____

Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Мырзалиев М.Б.

Визирование ООП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС факультета

2023 г.

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена
для исполнения в 2023--2024 учебном году на заседании
кафедры теории и истории государства и права

Протокол от _____ 2023 г. № _____

Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Мырзалиев М.Б.

Визирование ООП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС факультета

2024 г.

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена
для исполнения в 2024--2025 учебном году на заседании
кафедры теории и истории государства и права

Протокол от _____ 2024 г. № _____

Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Мырзалиев М.Б.

Визирование ООП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС факультета

2025 г.

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена
для исполнения в 2025--2026 учебном году на заседании
кафедры теории и истории государства и права

Протокол от _____ 2025 г. № _____

Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Мырзалиев М.Б.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
2. ХАРАКТЕРИСТИКА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	6
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	7
3.1. Область профессиональной деятельности выпускника	6
3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	6
3.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	7
3.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ООП	8
5. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ООП	12
5.1. Структура программы аспирантуры	12
5.2. Учебный план подготовки	14
5.3. Годовой календарный учебный график	14
5.4. Рабочие программы дисциплин и (или) модулей	14
5.5. Рабочие программы практик	14
5.6. Рабочая программа научно-исследовательской работы	14
5.7. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы аспирантов	14
5.8. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	18
6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ	19
6.1. Требования к кадровым условиям реализации	19
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению	19
7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	21
Приложения	23

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 ВВЕДЕНИЕ

Настоящая ООП ВО по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 40.06.01 «Юриспруденция», профиль «12.00.01 – теория и история права и государства; история учений о праве и государстве» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в КРСУ с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 40.06.01 «Юриспруденция». Регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, программы педагогической и научно-исследовательской практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

1.2 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, СОСТАВЛЯЮЩИЕ ОСНОВУ ФОРМИРОВАНИЯ ООП

Нормативно-правовую базу для разработки ООП высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки 40.06.01 РФ – Юриспруденция составили следующие документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 30.04.2003 г. №92.
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259;
- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее - ФГОС)
- 40.06.01 Юриспруденция (утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 декабря 2014 г. N 1538) с изменениями и дополнениями от 30 апреля 2015г.;
- Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования РФ;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки КР;
- Устав ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет.
- Локальные нормативные акты.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

Аспирантура является одной из основных форм подготовки научно-педагогических и научных кадров в системе высшего образования, предоставляющая возможность повышения уровня образования, научной и педагогической квалификации.

Цель аспирантуры - подготовка научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации юридического профиля для науки, образования, определенной формулой специальности.

Основная образовательная программа (ООП), реализуется КРСУ на юридическом факультете по направлению подготовки 40.06.01 РФ - Юриспруденция, по профилю подготовки «12.00.01 – теория и история права и государства; история учений о праве и государстве», по очной/заочной формам обучения, с присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь» и представляет собой комплект документов, разработанный на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 40.06.01 Юриспруденция (ФГОС ВО) с учетом требований рынка труда.

Трудоемкость освоения основной образовательной программы (по её составляющим и их разделам) по направлению подготовки 40.06.01 - юриспруденция, по профилю подготовки «12.00.01 – теория и история права и государства; история учений о праве и государстве» составляет 180 зачетных единиц.

Нормативный срок освоения ООП (подготовки аспиранта) по направлению подготовки 40.06.01 - юриспруденция, по профилю «12.00.01 – теория и история права и государства; история учений о праве и государстве» при очной форме обучения составляет 3 года, при заочной форме обучения - 4 года.

Лица, желающие освоить основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 40.06.01 «Юриспруденция» по профилю «12.00.01 – теория и история права и государства; история учений о праве и государстве», должны иметь образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

Порядок приема по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и условия конкурсного отбора определяются действующим законодательством и локальными документами КРСУ.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает разработку и реализацию правовых норм, проведение научных исследований, образование и воспитание, экспертно-консультационную работу, обеспечение законности и правопорядка.

Квалификационная характеристика выпускника аспирантуры.

Выпускник аспирантуры является специалистом высшей квалификации и подготовлен:

- к самостоятельной (в том числе руководящей) научно-исследовательской деятельности, требующей широкой фундаментальной подготовки в современных направлениях юриспруденции, глубокой специализированной подготовки в выбранном направлении, владения навыками современных методов исследования;
- к научно-педагогической работе в высших и средних специальных учебных заведениях различных форм собственности.

3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются общественные отношения в сфере правотворчества, реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

3.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

- научно-исследовательская деятельность в области юриспруденции;
- преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

3.4. Задачами профессиональной деятельности аспиранта, в соответствии с существующим законодательством, являются:

- формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской и педагогической деятельности;
- углубленное изучение теоретических и методологических основ юриспруденции;
- совершенствование философского образования, в том числе ориентированного на профессиональную деятельность;
- совершенствование знаний иностранного языка, в том числе для использования в профессиональной деятельности.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ООП

В результате освоения программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы:

- универсальные компетенции, не зависящие от конкретного направления подготовки;

- общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки;

- профессиональные компетенции, определяемые направленностью (профилем) программы аспирантуры в рамках направления подготовки (далее – направленность программы).

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

- способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

- готовностью участвовать в работе различных, в том числе и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

- готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

- способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- владением методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции (ОПК-1);

- владением культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно – коммуникационных технологий (ОПК-2);

- способностью к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве (ОПК-3);

- готовностью организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции (ОПК-4);

- готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-5).

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- владение методологией научно-исследовательской деятельности в области теории и истории права и государства; истории учений о праве и государстве (ПК -1);

- владеет системным представлением о развитии мировой политико-

правовой мысли как целостном процессе концептуального осмысления теоретических проблем государственно-правового характера (ПК-2);

- владеет системным представлением о развитии мировой политико-правовой мысли XIX-XX веков и способен их использовать при решении исследовательских и практических задач (ПК-3);

- способность к самостоятельному проведению научно-исследовательской работы и получению научных результатов в сфере актуальных вопросов развития государства и права Киргизской Республики, удовлетворяющих установленным требованиям к содержанию диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук по направленности (научной специальности) (ПК-4);

- готовность к изучению теоретических и прикладных основ в области геополитических факторов, определяющих развитие государства и права (ПК-5);

- готовность к изучению теоретических и прикладных основ в области сравнительного правоведения (ПК-6);

- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам в области теории и истории права и государства; истории учений о праве и государстве (ПК-7).

Планируемые результаты освоения ООП

Код формируемой компетенции	Компетенция	Основные признаки уровня освоения компетенции
УК-1	Способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	Знание основных подходов в области исследования. Умение проводить сравнительный анализ подходов, выделять их принципиальные отличия. Умение, опираясь на разработанные положения развивать новые направления
УК-2	Способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	Знание основных существующих теоретических конструкций в области исследования. Умение классифицировать и структурировать теоретические конструкции в области исследования, в том числе показать место авторских оригинальных.
УК-3	Готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	Знание особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах
УК-4	Готовностью использовать современные методы и технологии научной	Знание стилистических особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме

	коммуникации на государственном и иностранном языках	на государственном и иностранном языках. Умение следовать основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках.
УК-5	Способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	Знание понятий и категорий, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности. Умение оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения.
УК-6	Способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	Знание методов и средств личностного самосовершенствования и совершенствования профессионального мастерства. Умение ставить цели, планировать и организовать свой индивидуальный и профессиональный процесс образования.
ОПК-1	Владением методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции	Умение самостоятельно работать с учебными, научными, методическими и другими источниками в области юриспруденции. Владение навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности.
ОПК-2	Владением культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий	Знание основ самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции. Владение навыками использования современных информационных технологий, включая методы получения, обработки и хранения научной информации.
ОПК-3	Способностью к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве	Знание различных технологий разработки новых методов проведения исследований в области юриспруденции и их применение с соблюдением нормативно-правовых актов об авторском праве
ОПК-4	Готовностью организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции	Владение навыками организации практической деятельности научно-исследовательской и педагогической работы коллектива в области юриспруденции.
ОПК-5	Готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	Владение понятийно-категориальным аппаратом педагогической науки, инструментарием педагогического анализа и проектирования; системой знаний о сфере высшего образования, сущности

		образовательных процессов; современными образовательными технологиями, способами организации учебно-познавательной деятельности, формами и методами контроля качества образования.
ПК-1	Владение методологией научно-исследовательской деятельности в области теории и истории права и государства; истории учений о праве и государстве	Владение навыками научно-исследовательской работы при решении проблематики государственно-правовых явлений; формами организации учебного процесса в области теории и истории права и государства; истории учений о праве и государстве в вузе.
ПК-2	Готовность к изучению теоретических и прикладных основ в области методологических проблем права	Владение навыками системного анализа теоретических работ крупнейших представителей политико-правовой мысли для решения научно-исследовательских задач в области государства, политики, законодательства и права.
ПК-3	Владеет системным представлением о развитии мировой политико-правовой мысли XIX-XX веков и способен их использовать при решении исследовательских и практических задач	Знание ведущих персоналий в истории учений о государстве и праве XIX-XX веков, а также основные направления развития политической мысли. Владение навыками системного анализа политико-правовых доктрин XIX-XX веков.
ПК-4	Способность к самостоятельному проведению научно-исследовательской работы и получению научных результатов в сфере актуальных вопросов развития государства и права Киргизской Республики, удовлетворяющих установленным требованиям к содержанию диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук по направленности (научной специальности)	Знание содержания и пути разрешения актуальных проблем отечественной науки, спецификусостояния и развития науки современного Кыргызстана. Владение навыками научно-исследовательской работы и получению научных результатов в сфере актуальных вопросов развития отечественного государства и права.
ПК-5	Готовность к изучению теоретических и прикладных основ в области геополитических факторов, определяющих развитие государства и права	Знание основных геополитических и стратегических проблем современности. Владение современными научными методами анализа проблем геополитического развития государства.
ПК-6	Готовность к изучению теоретических и прикладных основ в области сравнительного правоведения	Знание правовых систем современности, юридические критерии их правовой типологии и классификации. Умение устанавливать общее и особенное в

		правовых системах различных правовых семей, оперировать юридическими понятиями и категориями.
ПК-7	Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам в области теории и истории права и государства; истории учений о праве и государстве	Знание способов представления и методы передачи информации в области теории и истории права и государства; истории учений о праве и государстве для различных контингентов слушателей. Владение формами организации учебного процесса в области теории и истории права и государства; истории учений о праве и государстве в вузе.

5. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ООП

5.1. Структура программы аспирантуры

Структура программы аспирантуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ аспирантуры, имеющих различную направленность программы в рамках одного направления подготовки.

Наименование элемента программы	Объем (в з.е.)
Блок 1 "Дисциплины (модули)"	30
<i>Базовая часть</i>	9
<i>Вариативная часть</i>	21
Блок 2 "Практики"	141
Блок 3 "Научные исследования"	
Блок 4 "Государственная итоговая аттестация" Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертация)	9
Объем программы аспирантуры	180

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами педагогической и научно-исследовательской практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.2. Учебный план подготовки. В учебном плане по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, профиль 12.00.01 «Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве» отображается логическая последовательность освоения учебных циклов ООП и входящих в них дисциплин, практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается распределение дисциплин по семестрам (с указанием трудоемкости в каждом семестре), общая трудоемкость практик, государственной итоговой аттестации в зачетных единицах (Приложение 1).

5.3. Годовой календарный учебный график. Годовой календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации и является элементом учебного плана. (Приложение 2).

5.4. Рабочие программы дисциплин и (или) модулей. Дисциплины обеспечены рабочими программами, составленными в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В рабочих программах дисциплин определяются цели, задачи изучения дисциплин, содержание, формулируются планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры. В рабочие программы дисциплин включаются оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации и методические материалы по дисциплине. (Приложение 3).

5.5. Рабочие программы практик. Рабочие программы практик по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) и по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций аспирантов. Практики относятся к вариативной части программы и являются обязательными (Приложение 4).

Способы проведения практик: стационарная. Практики проводятся в структурных подразделениях Университета.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

5.6. Рабочая программа научно-исследовательской работы. Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной

работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук входят в Блок 3 Учебного плана "Научные исследования".

После выбора обучающимся направленности программы и темы научно-квалификационной работы (диссертации) набор соответствующих дисциплин и практик становится обязательным для освоения обучающимся. Рабочая программа НИД содержит все виды, этапы научно-исследовательской работы, которые аспирант должен выполнить (Приложение 5).

5.7. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы аспирантов.

Целью самостоятельной познавательной деятельности является способствование достижению целей и задач изучения дисциплины аспирантуры, обучение навыкам работы с научной литературой, практическими материалами, необходимыми для углубленного изучения курса, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

В связи с этим основными задачами самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов, являются:

- продолжение изучения тем дисциплины по программе, предложенной преподавателем;
- развитие интереса к юридической литературе;
- умение применять их на практике при разрешении конкретных правовых ситуаций.

Изучение и изложение информации, полученной в результате изучения научно-теоретической литературы и практических материалов, предполагает развитие у аспирантов как владения навыками устной речи, так и способностей к четкому письменному изложению материала.

Основными формами самостоятельной (внеаудиторной) работы являются:

- подготовка к занятиям (изучение литературы и нормативных актов, решение задач, конспектирование статей и других важных тематических материалов);
- подготовка к зачету (изучение отдельных вопросов, не вошедших в теоретическую и практическую часть программы, повторение пройденного на практических занятиях материала).

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Задания по самостоятельной работе даются преподавателем по мере освоения материала на каждое следующее практическое занятие в виде конкретного задания:

- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
- проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе), подготовка к докладам;
- работа с документами и первоисточниками;

- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;
- выполнение контрольных работ;
- написание рефератов (эссе);
- работа с вопросами для самопроверки и т.д.

Самостоятельная работа должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации аспиранта на зачете. При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на практических занятиях, заслушивание докладов, проверка письменных работ и т.д.

Методические рекомендации по написанию письменных работ

Научные работы, предусмотренные учебным планом рабочей программой дисциплины, являются важной формой обучения и выполняют свои специфические дидактические задачи (самостоятельный письменный обзор или (и) исследование избранной темы), главная из которых - пробуждение интереса аспирантов к самостоятельному научному исследованию.

Таковыми сочинениями в процессе изучения являются контрольные работы, доклады. Для письменных работ характерны учебные и практические функции, которые непосредственно связаны с самостоятельной подготовкой.

Письменное сочинение подводит итог изученному предмету в целом и его отдельным разделам и свидетельствует о том, на каком учебном уровне аспирант овладел дисциплиной, насколько он в них свободно ориентируется, в том числе и самостоятельно.

Письменная работа вырабатывает умение и навыки самостоятельности, что очень важно для специалиста-юриста, поскольку это самостоятельный труд, при котором закрепляются и развиваются умения самостоятельности учебы. Письменные сочинения формируют навыки самостоятельной работы с научной литературой:

- поиска научной книги;
- умение её читать и понимать;
- конспектировать;
- сопоставлять данные.

Письменная работа развивает умение самостоятельно анализировать и обобщать факты жизни и науки, учит приемам самостоятельного научного исследования. Конечно, научно-исследовательские элементы в работах выражены в различной степени.

Учебные функции письменных работ связаны с их практическими функциями. Функция приобретать умение самостоятельно оперировать доказательствами.

Юридическое мышление - это доказательное мышление, рассуждения, подкрепленные доказательствами. В письменном сочинении аспирант учится самостоятельно доказывать научную истину.

Письменные работы воспитывают у аспиранта трудолюбие, навыки самостоятельной систематической работы, требуют волевых

усилий преодолевать трудности, то есть помогают формировать характер будущего специалиста.

Таким образом, практические и учебные функции письменного сочинения свидетельствуют о самостоятельной роли этих работ, как особой организационной формы учебного процесса, выполняющей свои дидактические задачи, в том числе и развитие самостоятельности у аспирантов.

В целом, самостоятельная подготовка письменного доклада, требующая упорного труда, вырабатывает навыки умелого изложения своих мыслей на бумаге, помогает углублять и закреплять знания, закладывает основы для научной работы, способствует развитию личности аспиранта.

Методические рекомендации по написанию реферата в рамках самостоятельной работы и оценке реферата преподавателем

Написание реферата является:

- одной из форм обучения, направленной на организацию и повышение уровня самостоятельной работы;
- одной из форм научной работы, целью которой является расширение научного кругозора, ознакомление с методологией научного поиска.

Реферат, как форма обучения - это краткий обзор максимального количества доступных публикаций по заданной теме, с элементами сопоставительного анализа данных материалов и с последующими выводами.

При проведении обзора должна проводиться и исследовательская работа, но объем ее ограничен, так как анализируются уже сделанные предыдущими исследователями выводы и в связи с небольшим объемом данной формы работы.

Темы рефератов определяются кафедрой и содержатся в программах курса дисциплины в разделе «Темы для написания рефератов». Преподаватель рекомендует литературу, которая может быть использована для написания реферата.

Целью написания рефератов является:

- привитие навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);
- привитие навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;
- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;
- выявление и развитие интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании выпускной квалификационной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;

- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;

- выяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию реферата:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;

- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)

- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;

- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной научно-исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой солидарны.

Список библиографических источников. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается аспирант при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 7 разных источников. Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка библиографических источников должно соответствовать требованиям библиографических стандартов.

Оценивая реферат, преподаватель обращает внимание на:

- соответствие содержания выбранной теме;
- отсутствие в тексте отступлений от темы;
- соблюдение структуры работы, четко ли она обоснована;
- умение работать с научной литературой - вычленять проблему из контекста;

- умение логически мыслить;
- культуру письменной речи;
- умение оформлять научный текст (правильное применение и оформление ссылок, составление библиографии);

- умение правильно понять позицию авторов, работы которых использовались при написании реферата;

- способность верно, без искажения передать используемый авторский материал;

- соблюдение объема работы;
- аккуратность и правильность оформления, а также технического выполнения работы.

5.8. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Предусмотрены следующие виды контроля и аттестации обучающихся при освоении основных образовательных программ:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация по завершению периода обучения (учебного года (курса), семестра);
- итоговая (государственная итоговая) аттестация по завершению основной образовательной программы в целом.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

Для оценивания результатов обучения в виде знаний рекомендуется использовать следующие типы контроля:

- индивидуальное собеседование
- тестирование
- письменные ответы на вопросы.

Тестовые задания должны охватывать содержание всего пройденного материала. Индивидуальное собеседование, письменная работа проводятся по разработанным вопросам по отдельному учебному элементу программы (дисциплине).

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений рекомендуется использовать следующие типы контроля:

- практические контрольные задания, включающие одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации);
- задания на оценку последствий принятых решений;
- задания на оценку эффективности выполнения действия.

6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ

6.1. Требования к кадровым условиям реализации.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует установленным квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011г., регистрационный N20237).

Преподаватели периодически повышают свою квалификацию путем освоения новых форм учебно-методического сопровождения учебного процесса с применением свободного и открытого программного обеспечения.

Доля штатных научно-педагогических работников и имеющих ученую степень составляет 100 процентов от количества научно-педагогических работников, обеспечивающих реализацию программы аспирантуры.

Преподаватели имеют сертификаты об окончании курсов повышения квалификации «Интерактивные методы обучения в ВУЗах КР». Преподаватели ежегодно участвуют в международных научно-практических конференциях, национальных научно-практических конференциях, семинарах, тренингах. Кроме того, преподаватели обучаются на курсах повышения квалификации по педагогике и психологии в профессиональной деятельности в КРСУ.

Научный руководитель, назначенный обучающемуся, имеет ученую степень, осуществляет самостоятельную научно-исследовательскую, творческую деятельность по профилю 12.00.01 – теория и история права и государства; история учений о праве и государстве, имеет публикации по результатам указанной научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляют апробацию результатов указанной научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению.

Ресурсное обеспечение ООП КРСУ формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОСВО. Реализация ООП аспирантуры осуществляется на основе технической базы, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно - исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Электронная информационно-образовательная среда Университета

обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Все дисциплины обеспечены основной учебной и учебно-методической литературой. В библиотеке факультета имеется периодическая литература: журнал «Государство и право», «Нормативные акты КР», «Вестник МГУ». Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) *IPRBooks*, ЭБС «Лань», БД периодических изданий «Ист-Вью», а так же к БД ведущих мировых компаний на иностранных языках EBSCO, IOP Science, IntellectJournals, к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", и отвечает техническим требованиям организации, как на территории Университета, так и вне ее. Информационное обеспечение учебного процесса характеризуется возможностью свободного доступа к электронным ресурсам и правовым базам Министерства юстиции КР minjust.gov.kg, Верховного суда КР sot.kg, учебным специализированным программам, программе Антивирус Касперского.

Традиционной формой методической работы являются ежегодные методические, научно-методические семинары, проводимые аспирантами последних годов обучения.

При кафедре функционирует Центр публичного права. Для занятий аспирантов выделены отдельные аудитории. Они оснащены учебной, методической, научной литературой, доступом к информационно-правовым системам. В учебном процессе используется мультимедийное оборудование.

Аспиранты для проведения работ по избранной теме научных исследований пользуются наравне с научно-педагогическими и научными работниками университета компьютерными классами, оборудованием, кабинетами, библиотеками. Для проведения научных исследований аспиранты используют интернет ресурсы кафедры, в т.ч. «freeWiFi», компьютеры,

мультимедийное оборудование.

Корпус №7 с общей площадью учебной и лабораторной базы 4339,7 кв.м. Аудиторный фонд составляют 35 аудиторий с общим количеством посадочных мест 1146, в том числе лекционных аудиторий 9 с общим количеством посадочных мест 544, аудиторий для практических и лабораторных занятий 26 с общим количеством посадочных мест 602.

Учебная аудитория №503 (корпус 7) на 80 посадочных мест с видеонаблюдением, компьютеризированное рабочее место преподавателя, интерактивная доска, мультимедийный проектор, переносной персональный компьютер, подключенный к сети Интернет, справочная и учебно-методическая литература, расположенная в Центре публичного права кафедры.

Учебная аудитория №508 (корпус 7) на 80 посадочных мест с видеонаблюдением, компьютеризированное рабочее место преподавателя, интерактивная доска, мультимедийный проектор, переносной персональный компьютер, подключенный к сети Интернет.

Читальный зал библиотеки, аудитория №504 (корпус 7) на 40 посадочных мест и компьютерный класс на 18 мест, подключенных к сети Интернет, с доступом к электронной библиотеке университета.

Аудитория №501 (корпус 7) центр тестирования КРСУ, общая вместимость на 40 посадочных мест, компьютерных на 20 мест с видеонаблюдением, телевизор с веб камерой для проведения видеоконференций и вебинаров, база тестовых заданий.

Компьютерные классы (корпус 7), подключенные к сети Интернет, учебная аудитория №304 на 10 посадочных мест, компьютеризированное рабочее место преподавателя, аудитория №305 на 10 посадочных мест, компьютеризированное рабочее место преподавателя, учебная аудитория №313 на 10 посадочных мест, компьютеризированное рабочее место преподавателя.

7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

За время обучения в аспирантуре аспирант обязан:

- полностью выполнить индивидуальный учебный план работы аспиранта;
- сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку, специальной дисциплине;
- завершить работу над диссертацией и представить ее на кафедру для получения соответствующего заключения.

Кандидатские экзамены являются составной частью аттестации научных и научно-педагогических кадров. Цель экзаменов - установить глубину профессиональных знаний соискателя, степень подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской работе.

Кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку принимаются по программам, составленным профильными кафедрами в соответствии с федеральными государственными образовательными

стандартами.

Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Государственная итоговая аттестация аспирантов является итоговой аттестацией обучающихся в аспирантуре по программам подготовки научно-педагогических кадров и проводится в целях определения соответствия результатов освоения основной образовательной программы требованиям ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме. Итоговая государственная аттестация включает сдачу Государственного экзамена и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации). Блок 4 «Государственная итоговая аттестация» – в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

Государственный экзамен позволяет выявить сформированность универсальных и общепрофессиональных компетенций, теоретическую и практическую подготовку выпускника и включает вопросы по дисциплинам базовой и вариативной частей.

Научный доклад представляет собой законченный результат, выполненный выпускником под руководством научного руководителя и подтверждающий уровень теоретической и практической подготовленности выпускника к работе в различных организациях и учреждениях в соответствии с приобретенными универсальными и общепрофессиональными компетенциями по соответствующим видам профессиональной деятельности. Научный доклад должен свидетельствовать о глубоких теоретических знаниях и практических навыках, полученных при освоении профессиональной образовательной программы.

Итоговая государственная аттестация оценивается государственной аттестационной комиссией по следующим критериям: соответствие результатов освоения ООП ВО обязательному (пороговому) уровню универсальных и общепрофессиональных компетенций, самостоятельность суждений и умение аргументировать и отстаивать свою точку зрения, научный стиль изложения.

Программу итоговых комплексных испытаний готовит выпускающая кафедра теории и истории государства и права юридического факультета КРСУ.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации закрепляется в Программе государственной итоговой аттестации (Приложение 6).

Приложение 1. Учебный план подготовки [Очная/Заочная](#)

*Приложение 2. Годовой календарный учебный график.
[Годовой календарный учебный график](#)*

*Приложение 3. Рабочие программы дисциплин.
[Рабочие программы дисциплин](#)*

Приложение 4. Рабочие программы практик.

1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая): [Очная/Заочная](#)
2. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская): [Очная/Заочная](#)

*Приложение 5. Рабочая программа научно-исследовательской работы.
[Очная/Заочная](#)*

*Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации
[Программа государственной итоговой аттестации](#)*