

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Министерство образования и науки Кыргызской Республики**

**Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Кыргызско-Российский Славянский университет**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Диффальев В.И.



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -

Направление 41.03.04 - РФ. 530200 - КР Политология

Профиль "Международная политика"

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: очная

Бишкек 2019

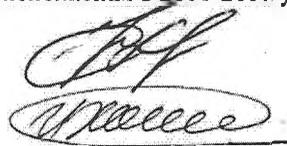
Визирование ООП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС факультета Международных отношений
_____ 2016 г.

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2016-2017 учебном году на заседании кафедры Политологии

Протокол от 19 сн 2016 г. № 2

Зав. кафедрой: Халанский И.В., к.и.н., доцент



Визирование ООП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС факультета Международных отношений
_____ 2017 г.

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2017-2018 учебном году на заседании кафедры Политологии

Протокол от 21 сн 2017 г. № 2

Зав. кафедрой: Халанский И.В., к.и.н., доцент



Визирование ООП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС факультета Международных отношений
_____ 2018 г.

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2018-2019 учебном году на заседании кафедры Политологии

Протокол от 20 сн 2018 г. № 2

Зав. кафедрой: Халанский И.В., к.и.н., доцент



Визирование ООП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС факультета Международных отношений
_____ 2019 г.

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры Политологии

Протокол от 27 авг 2019 г. № 1

Зав. кафедрой: Халанский И.В., к.и.н., доцент



Визирование ООП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС факультета Международных отношений
_____ 2020 г.

ООП пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры Политологии

Протокол от _____ 2020 г. № _____

Зав. кафедрой: Халанский И.В., к.и.н., доцент

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Назначение основной образовательной программы.....	5
1.2. Нормативные документы.....	5
1.3. Перечень сокращений.....	6
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	7
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	7
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС.....	7
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.....	8
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 41.03.04 «Политология»	9
3.1. Направленности (профили) образовательной программы в рамках направления подготовки	9
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ.....	10
3.3. Объем программы.....	10
3.4. Формы обучения.....	10
3.5. Срок получения образования.....	10
3.6. Язык образования.....	11
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	11
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.....	11
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	11
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	15

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	21
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ООП.....	25
5.1. Объем обязательной части образовательной программы.....	25
5.2. Типы практик.....	26
5.3. Учебный план и календарный учебный график.....	27
5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик.....	28
5.5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам.....	28
5.6. Программа государственной итоговой аттестации.....	30
Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ООП.....	31
Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ООП.....	33

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Назначение основной образовательной программы

Основная образовательная программа (ООП) подготовки бакалавра является неотъемлемым методическим документом, регламентирующим разработку и реализацию основных профессиональных образовательных программ на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.04 «Политология». Опираясь на предложенные профессиональные стандарты осуществляется подготовка:

- старших преподавателей, преподавателей, ассистентов (по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации);

- специалистов в области организации и проведения научно-исследовательской деятельности.

ООП имеет комплексный характер, конкретизирует и дополняет разделы ФГОС ВО в части целевой ориентации, компетентностно-квалификационных характеристик выпускника (через профессиональные компетенции и индикаторы их достижения), содержания и организации образовательного процесса и государственной итоговой аттестации. ООП определяет цели и ожидаемые результаты обучения, регламентирует содержание и структуру образовательной программы, условия и технологии реализации учебного процесса, содержит аннотации примерных рабочих программ дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации, а также рекомендации и/или типовые примеры фондов оценочных средств. ООП формируется на основе принципа "гибкости", исходя из меняющихся потребностей рынка труда, региональной специфики и передового опыта ведущих университетов.

2. Нормативные документы

- Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации” от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ;
- Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 30.04.2003 г. № 92;
- Постановления Правительства Кыргызской Республики «Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике» № 496 от 23 августа 2011 года;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 814;
- Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 530200 «Политология» №1179/1 от 15 сентября 2015 года;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки РФ;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки КР;
- Устав ГОУ ВПО КРСУ;
- Локальные нормативные акты.

1.3. Перечень сокращений

- З.Е. – зачетная единица
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ – обобщенная трудовая функция
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- Организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе бакалавриата по направлению подготовки (специальности) 41.03.04 Политология
- ПК – профессиональные компетенции
- ПС – профессиональный стандарт
- УК – универсальные компетенции
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ВКР – выпускная квалификационная работа
- ГИА – государственная итоговая аттестация
- ФОС – фонд оценочных средств
- РФ – Российская Федерация
- КР- Кыргызская Республика

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Выпускник, освоивший программу, может осуществлять профессиональную деятельность в сфере образования и науки (01) (в сферах начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования).

Тип задач профессиональной деятельности выпускников: научно-исследовательский.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- образовательный процесс в сфере высшего и общего образования;
- образовательные программы высшего и общего образования.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности Наименование профессионального стандарта
01 Образование		
1	01.004	Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный постановлением Правительства РФ от 22 января 2013 г. № 23 и приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. № 608н.

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ
Бакалавриат по направлению подготовки (специальности) 41.03.04
«Политология»**

Код и наименование	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровне	Наименование	Код	Уровень

профессионального стандарта			нь квалификация			(подуровень) квалификации
01.004	Н	Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	6	Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) ДПП	Н/01. 6	6.2
				Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и(или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации	Н/02. 6	6.2

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной	Типы задач профессиональной	Задачи профессиональной	Объекты профессиональной
--------------------------	-----------------------------	-------------------------	--------------------------

деятельности	деятельности	деятельности	деятельности
01 Образование и наука	научно-исследовательский	научные исследования по тематике политической науки и интеграция результатов в образовательный процесс. Осуществление деятельности в качестве лаборантов, ассистентов в образовательной сфере. Сбор, обработка и систематизация информации по актуальным проблемам науки и образования.	Учреждения науки и образования, академические и научно-исследовательские структуры

**Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ,
РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ
(СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 41.03.04 «Политология»**

3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) программы бакалавриата по направлению 41.03.04 Политология, профиль «Международная политика» конкретизирует содержание образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности) путем ориентации ее на:

- область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;
- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;
- на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания; бакалавриата по направлению 41.03.04 Политология, профиль «Международная политика».

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ

Присваиваемая квалификация выпускника образовательной программы – бакалавр.

3.3. Объем программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

3.4. Формы обучения

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в очной форме.

3.5. Срок получения образования

Срок получения образования по программе бакалавриата:

- по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения ГИА, составляет 4 года;
- при обучении по индивидуальному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

3.6. Язык образования

Программа бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) «Международная политика» осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Способен к системному и критическому мышлению УК-1.2. Демонстрирует умения принимать различные точки зрения и определять рациональные идеи УК-1.3. Формулирует собственную мировоззренческую позицию на основе системного анализа политико-философских взглядов мыслителей различных эпох
Разработка	УК-2. Способен определять круг	УК-2.1. Демонстрирует

реализация проектов	задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>умение ставить перед собой задачи для эффективной реализации намеченной цели в соответствии с действующими правовыми нормами</p> <p>УК-2.2. Определять все необходимые ресурсы для достижения цели</p> <p>УК-2.3. Способен просчитывать все возможные риски и ограничения в решении намеченных задач.</p> <p>УК-2.4. Прогнозирует результаты реализации намеченных задач.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде.</p> <p>УК-3.2. Способен определить свою роль в команде и использовать стратегию сотрудничества для реализации намеченных целей</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранн(ых) языке (ах)	УК-4.1. Способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь на русском, кыргызском и других

		<p>иностранных языках.</p> <p>УК-4.2. Демонстрирует умение осуществлять поиск необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на русском, кыргызском и других иностранных языках.</p> <p>УК-4.3. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, кыргызском и других иностранных языках.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Проявляет уважительное отношение к историко-культурному достоянию различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.2. Способен находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о</p>

		<p>культурных особенностях и традициях различных социальных групп;</p> <p>УК-5.3. Демонстрирует способности к анализу исторических особенностей и социокультурных традиций различных социальных групп.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Способен дать рациональную оценку своим личным ресурсам, возможностям и ограничениям для достижения намеченной цели</p> <p>УК-6.2. Умеет самостоятельно выстроить траекторию саморазвития</p> <p>УК-6.3. Демонстрирует умение правильно распределять свое время в процессе решения намеченных задач</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Понимает важность физической подготовки и соблюдения правил и норм здорового образа жизни</p> <p>УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного</p>

		<p>выбора</p> <p>здоровье-сберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации своей профессиональной деятельности.</p> <p>УК-7.3. Определяет личный уровень сформированности показателей своего физического развития и подготовленности</p>
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<p>УК-8.1. Способен создать комфортную и безопасную образовательную среду для себя и окружающих</p> <p>УК-8.2. Использует специальные технологии для предотвращения чрезвычайных ситуаций</p>

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и	ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на	ОПК-1.1. Владеть основными категориями и понятиями политической науки,

иностранным(ым) языке (ах)	государственном языке Российской Федерации и иностранным(ым) языке (ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	актуальными политическими теориями и способами научного анализа. ОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально-политическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на русском языке, кыргызском языке и иностранных языках. ОПК-1.3. Организовывать и устанавливать контакты на разных уровнях в ключевых сферах политической деятельности на русском, кыргызском и других иностранных языках.
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и	ОПК-2.1. Использовать информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов

	<p>библиографической культуры и требований информационной безопасности</p>	<p>информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.</p> <p>ОПК-2.2. Самостоятельно каталогизировать и классифицировать накопленный массив информации и формировать базы данных.</p> <p>ОПК -2.3. Уметь работать с ресурсами электронной библиотеки.</p>
<p>Информационно-аналитическая деятельность</p>	<p>ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности</p>	<p>ОПК-3.1. Использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных по региональной и страновой проблематике.</p> <p>ОПК-3.2. Выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием</p>

		<p>основного набора прикладных методов.</p> <p>ОПК-3.3. Систематизировать смысловые конструкции, обобщать, концептуализировать выводы.</p>
Экспертная оценка	<p>ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях</p>	<p>ОПК-4.1. Владеть базовыми и специальными знаниями и навыками в области теоретической и прикладной политологии</p> <p>ОПК-4.2. Давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе</p> <p>ОПК-4.3. Находить причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-</p>

		экономическими процессами и явлениями
Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	<p>ОПК-5.1. Готовить тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема, в том числе на иностранном языке</p> <p>ОПК-5.2. Отбирать и анализировать материалы для публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории</p> <p>ОПК-5.3. Владеть методологией политической науки, знать требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.</p>
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по	ОПК -6.1. Знать организационную структуру системы органов государственной

	<p>профилю деятельности</p>	<p>власти и управления РФ и КР; международных организаций, а также НПО и НКО.</p> <p>ОПК-6.2. Выполнять базовые функции сотрудников младшего звена во властных структурах.</p> <p>ОПК-6.3. Составлять официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и др.) в соответствии с поставленными задачами.</p>
<p>Представление результатов профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-7.1. Составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>ОПК-7.2. Готовить и представлять публичные сообщения перед российской, кыргызской и зарубежной аудиторией</p>

		по широкому кругу международных и внутривитических сюжетов, связанных с регионом специализации, в том числе с использованием мультимедийных ресурсов.
--	--	---

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Обоснование (профессиональный стандарт*/анализ)	Из профессионального стандарта	
					Уровень квалификации	Обобщенные трудовые функции
Тип задач профессиональной деятельности – Научно-исследовательский						
Организация индивидуальной и совместной учебной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС	Организации среднего и профессионального обучения, академические и научно-исследовательские структуры	ПК-1. Способен преподавать обществу и политологию и дисциплины с целью гармонизации личности	ПК-1.1. Выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и(или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного курса, дисциплины	Анализ отечественного и зарубежного опыта	6	Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалаври

			(модуля)			ата и(или) ДПП
			ПК-1.2. Использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, МКТ, электронные образовательные и информационные ресурсы.			
			ПК-1.3. Создавать на			

			занятиях проблемноориентированную образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся компетенций, предусмотренных требованиями ФГОС и (или) образовательных стандартов, установленных образовательной организацией и (или) образовательной программой к компетенциям выпускников			
Постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования в сфере	Организация среднего и профессионального обучения, академические и научно-исследовательские	ПК-2. Способен проводить научно-исследовательскую деятельность и организовывать	ПК-2.1. Определять ключевые тенденции политического, социально-экономического развития региона ПК-2.2.	Анализ отечественного и зарубежного опыта	6	Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности

изучения политичес ких наук	ельские структуры	проектную и учебно- профессио нальную работу обучающи хся с целью работы с первоисто чниками и научными документа ми	Формулировать научные темы проектных, исследовательс ких работ обучающихся			ти обучающи хся по программа м бакалаври ата и (или) ДПП под руководст вом специалис та более высокой квалифика ции
			ПК-2.3. Работать с большими массивами научной информации, включая труды отечественных и зарубежных специалистов, используя методы системного и научно- объективного анализа			
Постановк а и решение исследова тельских задач в области науки и образован ия в сфере изучения политичес	Организац ии среднего и профессио нального обучения, академиче ские и научно- исследоват ельские структуры	ПК-3. Способен организов ывать и проводить научные мероприят ия по актуальны м обществен но-	ПК-3.1. Разрабатывать и представлять предложения по организации и проведению научных конференций, конкурсов проектных и научно- исследовательс			

ких наук		политическим проблемам с целью мотивации и развития лидерских способностей у обучающихся в организациях среднего и профессионального обучения	ких работ обучающихся			
			ПК-3.2. Оценивать качество выполнения и оформления проектных и научно- исследовательских работ обучающихся			
			ПК-3.3. Организовывать работу научного общества обучающихся			

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Объем обязательной части образовательной программы

Образовательная программа включает обязательную и факультативную части.

Обязательная часть программы бакалавриата по направлению 41.03.04 «Политология» представляет собой неизменное содержание подготовки обучающихся в рамках одного направления и формирует основы профессиональной деятельности.

Структура программы включает следующие блоки:

Блок 1. «Дисциплина (модули)».

Блок 2. «Практика».

Блок 3. «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем программы бакалавриата

Структура и объем программы		Объем программы и ее блоков в з.е. по ФГОС ВО	Объем программы и ее блоков в з.е. по учебному плану КРСУ
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 159	207
Блок 2	Практика	Не менее 21	24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	Не менее 9	9
Объем программы		240	240

Программа бакалавриата включает национально-региональный компонент, формируемый следующими дисциплинами: Кыргызский язык и литература, История Кыргызстана, География КР, Манасоведение.

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России и всеобщая история), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности.

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту, куда входят баскетбол, футбол, плавание, аэробика, шахматы, тогуз коргоол, волейбол.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном КРСУ. Для инвалидов и лиц с ОВЗ установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом их состояния здоровья.

5.2. Типы практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению 41.03.04 Политология, профиль «Международная политика», раздел образовательной программы практик является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практическая ориентированность учебного процесса на кафедре обеспечивается циклами практик, которые проводятся на научно-практических базах (ИСАП КРСУ), в государственных и муниципальных учреждениях (Национальный институт стратегических исследований, муниципалитеты и др.), в органах государственной власти

(Жогорку Кенеш КР и др.), в органах территориального и местного самоуправления. Педагогическая практика осуществляется в столичных учебных заведениях общего образования.

Виды практик, предусмотренных по направлению 41.03.04 Политология, профиль «Международная политика»: ознакомительная практика, производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности 1,2, педагогическая практика, преддипломная практика.

- Ознакомительная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков – 4 недели (6 зет; 216 часов) – 2 семестр;
- Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности 1,2. Первая практика длится 4 недели (6 зет; 216 часов) – 4 семестр; вторая - - 2 недели (3 зет; 108 часов) – 6 семестр;
- Педагогическая практика – 5-6 семестры, 6 з.е., 216 часов;
- Преддипломная практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности – 8 семестр, 3 зет, 108 часов.

На каждом курсе содержание практики соответствует уровню подготовленности студентов. Программы практик разработаны в соответствии с ФГОС ВО и утверждены учебно-методическим советом вуза. Разработаны формы дневников и отчетов для студентов всех курсов. Рабочие программы практик прилагаются отдельно.

Аттестация по итогам практики проводится в вузе на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики от соответствующей организации. По итогам аттестации выставляется оценка.

5.3. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план разработан выпускающей кафедрой политологии.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа

обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий) и самостоятельной работой обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебные планы формируются по формам обучения и годам набора. Учебный план кафедры размещен на сайте http://polit.krsu.edu.kg/images/files/rpd/bakalavr/Ucheb_plan_41.03.04GPPR2019_01.09.2019.pdf.

Календарный учебный график является составной частью учебного плана, в котором указаны периоды осуществления видов учебной деятельности (последовательность реализации программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации) и периоды каникул.

Календарный план размещен на сайте http://polit.krsu.edu.kg/images/files/rpd/bakalavr/Kalend_Graf_41.03.04P2019_01.09.19.pdf

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

Все рабочие программы дисциплин (модулей) учебного плана, включая аннотации к ним, а также дисциплины по выбору обучающихся, программы всех практик, предусмотренных образовательной программой, размещены на сайте <http://polit.krsu.edu.kg/index.php/obrazovatel'naya-deyatelnost>

5.5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

Основными видами оценочных средств учебных достижений студентов (знаний, умений, компетенций) по дисциплине или практике являются:

- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачетов и (или) экзаменов.

Текущий контроль успеваемости – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний, формирования умений и навыков их применения, развития личностных качеств студента за фиксируемый период времени.

Формами текущего контроля могут быть:

- устный и письменный опрос;
- типовые задания;

- тестирование;
- контрольные работы;
- проверка выполнения индивидуальных домашних заданий, рефератов и эссе;
- проверка отчета по научно-исследовательской работе студента;
- проверка заданий по практике;
- проблемные семинары, групповые дискуссии, тренинги, «круглые столы»;
- собеседование;
- контроль выполнения и проверка отчетности по практическим работам;
- аналитическая работа с научной литературой;
- рецензирование студентами работ друг друга;
- экспертные оценки группами.

Возможны и другие формы текущего контроля результатов, которые определяются преподавателями конкретных дисциплин и фиксируются в рабочей программе дисциплины. При проектировании оценочных средств предусматривается оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Помимо индивидуальных оценок используются групповые и взаимооценки: рецензирование студентами работ друг друга; оппонирование студентами рефератов, курсовых работ; экспертные оценки группами, состоящими из студентов и преподавателей. Текущий контроль проводится в период аудиторной и самостоятельной работы студента.

Рубежный контроль: проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом. Выполнение модульных контрольных заданий проводится в письменном виде и является обязательной компонентой модульного контроля. К выполнению РК студент допускается всегда, независимо от посещаемости и выполнения других видов учебной работы.

К рубежному контролю можно отнести следующие формы контроля:

Деловая и/или ролевая игра

Кейс-задача

Коллоквиум

Контрольная работа

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты

Портфолио

Проект

Реферат

Тестовые задания

Дискуссия и др.

Промежуточная аттестация – это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины. Время проведения и продолжительность промежуточного контроля по дисциплинам устанавливается графиком учебного процесса.

В промежуточную аттестацию по дисциплине могут включаться следующие формы контроля:

- экзамен (в т.ч. письменный);
- зачет;
- защита курсовой работы;
- тестирование;
- собеседование с письменной фиксацией ответов студентов;
- прием отчетной документации по практике;
- прием индивидуальных домашних заданий, творческих работ, рефератов.

Возможны и другие формы промежуточного контроля по дисциплине. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Промежуточный контроль по дисциплине может лишь улучшить учебные результаты студента по ней, но не позволяет предопределить получение положительного результата обучения при низком числе баллов, набранных студентом в ходе освоения компетенций по учебным дисциплинам.

5.6. Программа государственной итоговой аттестации

Программа ГИА составляется в соответствии с ФГОС ВО; примерным учебным планом подготовки бакалавра по направлению подготовки 41.03.04 Политология, профиль «Международная политика»; профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

Порядок проведения ГИА определяется локальными актами образовательной организации.

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимся основных образовательных программ бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Структура государственной итоговой аттестации включает:

- государственный экзамен;
- защиту выпускной квалификационной работы.

Структура ГИА

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.04 Политология, профиль «Международная политика» общая трудоемкость составляет 9 з.е.

В ГИА входят: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена и выполнение и защита выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен является составной частью ГИА выпускников по направлению подготовки 41.03.04 Политология. Основная цель экзамена – определить степень соответствия выпускника квалификационным характеристикам и требованиям ФГОС ВО к его профессиональной компетентности.

Основными задачами государственного экзамена являются:

- установление наличия профессиональной компетентности выпускников;
- выявление уровня подготовленности выпускников к выполнению профессиональных задач в установленных стандартом типах деятельности.

Выпускная квалификационная работа является одним из видов ГИА выпускников. Ее цель - систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки и применение этих знаний при решении конкретных научно-практических задач; овладение методологией научного исследования и методикой экспериментальной деятельности при решении широкого круга проблем; формирование готовности выпускников к осуществлению самостоятельной исследовательской деятельности. Выпускная квалификационная работа бакалавра представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того типа (типов) деятельности, к которым готовится бакалавр.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВО 41.03.04 Политология

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методическим, информационным и материально-техническим обеспечением по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Реализация программ ООП обеспечивает доступ студента к базам электронных данных в ГОУ ВО КРСУ,

электронной библиотеке, учебно-методическим ресурсам, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, библиотечным фондам.

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено на сайте кафедры.

Внеаудиторная работа студентов сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние 5-10 лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Оперативный обмен информацией с российскими и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства об интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

6.2. Кадровое обеспечение образовательной программы

Штатная численность научно-педагогических работников, реализующих подготовку студентов по направлению подготовки бакалавров 41.03.04 Политология профиль «Международная политика» составляет 8 сотрудников.

Реализация данной ООП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой

дисциплины и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля научно-педагогических работников имеющих ученую и ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 80 %.

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

КРСУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории, помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованных учебной мебелью. На занятиях используется видеопроекционное оборудование для презентаций, средства для звуковоспроизведения, экраны, видеокамеры. Также имеется библиотека для студентов и компьютерные классы, обеспеченные выходом в Интернет.

Кроме того, для оптимизации учебного процесса студенты и преподаватели используют обмен электронной информацией по электронной почте и общение в диалоговой форме посредством интернета:

– студентам рассылаются по электронной почте программы и методические пособия, электронные версии учебной литературы, рекомендованной к прочтению по дисциплинам изучаемых курсов;

– студентам рассылаются по электронной почте рекомендации по оформлению курсовых и квалификационных работ.

Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ООП

1. Халанский Игорь Викторович, кандидат исторических наук, доцент
2. Акматалиева Айнура Майрамбековна, кандидат политических наук, доцент
3. Гарбузарова Елена Геннадьевна, кандидат исторических наук, доцент