

Министерство образования и науки Кыргызской Республики
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Государственное образовательное учреждение высшего образования
Кыргызско-Российский Славянский университет



УТВЕРЖДАЮ:
Ректор КРСУ
академик В.И. Нифадьев

2019 г.

**Основная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
40.04.01 (53 05 00) - Юриспруденция

Магистерская программа
ФИНАНСЫ И ПРАВО

Квалификация выпускника (степень)
магистр

Форма обучения: очная

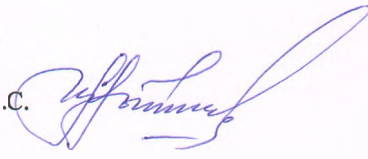
Бишкек - 2019

Визирование ООП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

03.09 2021 г. 

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
Административного и финансового права

Протокол от 26.08 2021 г. № 1
Зав. кафедрой, к.ю.н. доцент Сыдыгалиева А.С. 

Визирование ООП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

Административного и финансового права

Протокол от _____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой, к.ю.н. доцент Сыдыгалиева А.С.

Визирование ООП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Административного и финансового права

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой, к.ю.н. доцент Сыдыгалиева А.С.

Визирование ООП для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Административного и финансового права

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой к.ю.н. доцент Сыдыгалиева А.С.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Основная образовательная программа магистратуры (магистерская программа), реализуемая по направлению подготовки 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) Юриспруденция «Финансы и право»
- 1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы

2. Характеристика направления подготовки

- 2.1. Общая характеристика магистерской программы по направлению подготовки 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) Юриспруденция, «Финансы и право»
 - 2.1.1. Цель магистерской программы.
 - 2.1.2. Срок освоения магистерской программы
 - 2.1.3. Трудоемкость магистерской программы
- 2.2. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы «Финансы и право»

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистерской программы по направлению подготовки 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) Юриспруденция, «Финансы и право»

- 3.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- 3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 3.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
- 3.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

4. Требования к результатам освоения ООП

5. Требования к структуре ООП

- 5.1. Календарный учебный план подготовки
- 5.2. Годовой календарный учебный график
- 5.3. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)
- 5.4. Аннотации программ практик и организации научно-исследовательской работы
- 5.5. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6. Требования к условиям реализации

- 6.1. Требования к кадровым условиям реализации
- 6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

7. Оценка качества освоения образовательной программы

Общие положения

1.1. Основная образовательная программа магистратуры (магистерская программа), реализуемая Кыргызско-Российским Славянским университетом по направлению подготовки 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) Юриспруденция, «Финансы и право».

Настоящая основная образовательная программа высшего профессионального образования представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО). Магистерская программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы по направлению подготовки 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) Юриспруденция, «Финансы и право».

1. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
2. Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 30.04.2003 г. №92.
3. Постановление Правительства Кыргызской Республики «Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике» от 23.08.2011 г.
4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
5. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» высшего профессионального образования (магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «14» декабря 2010 г. №1763;
6. Государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 530500 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства образования и науки КР от 31 декабря 2018 г. №1615/1;
7. Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования РФ;
8. Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Кыргызской Республики;
9. Устав ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет;
10. Локальные нормативные акты.

2. Характеристика направления подготовки магистерской программы по направлению подготовки 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) Юриспруденция, «Финансы и право»

2.1. Общая характеристика магистерской программы по направлению подготовки 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) Юриспруденция, «Финансы и право»

2.1.1. Цель магистерской программы. Магистерская программа имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) «Юриспруденция», «Финансы и право». Особенностью данной магистерской программы является подготовка выпускников, способных вести научные исследования по основам и проблемным вопросам финансового права.

2.1.2. Срок освоения магистерской программы по направлению подготовки 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) Юриспруденция, «Финансы и право» в соответствии с ФГОС ВПО составляет 2 года для очной формы обучения.

2.1.3. Трудоемкость магистерской программы по направлению подготовки 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) Юриспруденция, «Финансы и право»

В соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки трудоемкость освоения ООП составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы магистранта, практики и время, отводимое на контроль качества освоения магистрантом ООП. Трудоемкость основной образовательной программы по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам.

2.2. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы «Финансы и право»

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем профессиональном образовании соответствующего профиля.

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются университетом с целью установления у поступающего наличия общекультурных и профессиональных компетенций в области нормотворческой, правоприменительной, финансово-правовой деятельности государства, экспертно-консультационной и педагогической деятельности, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистерской программы по направлению подготовки 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) Юриспруденция, «Финансы и право».

3.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание;

3.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка;

3.3. Виды профессиональной деятельности

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) Юриспруденция готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) правотворческая;
- б) правоприменительная;
- в) правоохранительная;
- г) экспертно-консультационная;
- д) организационно-управленческая;
- е) научно-исследовательская;

ж) педагогическая.

3.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) Юриспруденция должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

- а) правотворческая деятельность: подготовка нормативных правовых актов;
- б) правоприменительная деятельность: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов;
- в) правоохранительная деятельность: обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- г) экспертно-консультационная деятельность: оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- д) организационно-управленческая деятельность: осуществление организационно-управленческих функций;
- е) научно-исследовательская деятельность: проведение научных исследований по правовым проблемам; участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- ж) педагогическая деятельность: преподавание юридических дисциплин; осуществление правового воспитания.

4. Требования к результатам освоения ООП магистерской программы по направлению подготовки 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) Юриспруденция, «Финансы и право»

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными (ОК):

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);
- компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

профессиональными компетенциями (ПК):

в правотворческой деятельности:

- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

- способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

- способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

- способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

- способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

- способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

- способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

Матрица соответствия требуемых компетенций представлена в [Приложении 1](#).

5. Требования к структуре ООП магистерской программы «Финансы и право» по направлению подготовки 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) «Юриспруденция»

5.1. Календарный учебный план подготовки

Образовательная программа магистерской программы по направлению подготовки 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) Юриспруденция, «Финансы и право» - разработана на основании ФГОС ВПО и предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общенаучный цикл;
- профессиональный цикл;

и разделов:

- практика и научно-исследовательская работа;
- итоговая государственная аттестация.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую университетом. Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет магистрантам получить углубленные знания, навыки и компетенции для успешной профессиональной деятельности и дальнейшего обучения в аспирантуре.

Структура магистерской программы		Трудоемкость в З.Е	
		по ФГОС ВПО	по учебному плану КРСУ
Блок 1.	Дисциплины (модули)	7-13	7
	Базовая часть	3	3
	Вариативная часть		4
Блок 2	Дисциплины (модули)	47-53	53
	Базовая часть	12	12
	Вариативная часть		41
Блок 3	Практики и НИР	54	54
	Базовая часть		
	Вариативная часть		
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6	6
	Базовая часть		
Общий объем магистерской программы		120	120

Учебный план подготовки магистранта по направлению подготовки 40.04.01 (РФ) и 530500 (КР) Юриспруденция, «Финансы и право» отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций ([Приложение 2](#)).

Учебный план предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

Условия реализации основной образовательной программы, созданные в университете, обеспечивают магистрантам реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения, включая возможную разработку индивидуальных образовательных программ.

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 (РФ) и 530500 (КР) Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр») содержание и организация образовательного процесса при реализации данной программы регламентируется учебным планом подготовки магистров; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик, научно-исследовательской работы, итоговой государственной аттестации; календарным учебным графиком; а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.2. Годовой календарный учебный график

Календарный учебный график – документ, определяющий чередование учебной нагрузки и времени каникул по календарным неделям учебного года.

Календарный учебный график ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 (РФ) и 530500 (КР) Юриспруденция «Финансы и право» включает в себя последовательность реализации данной программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, научно-исследовательскую работу, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы ([Приложение 3](#)).

5.3. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента, являются составной частью ООП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 (РФ) и 530500 (КР) Юриспруденция, «Финансы и право».

Каждая рабочая программа дисциплины включает в себя: цели и задачи обучения; место дисциплины в структуре ООП; компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины; содержание дисциплины, структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов; реализуемые образовательные технологии; оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины; учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов; перечень основной и дополнительной литературы; а также информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины. Аннотации дисциплин ([Приложение 4](#))

5.4. Аннотации программ практик и организация научно-исследовательской работы магистрантов

Практики магистрантов являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся. Практики реализуются в соответствии с учебным планом, на которые отводится 54 зачетных единиц.

Целью практики магистрантов является расширение профессиональных знаний, полученных ими в процессе обучения, и формирование практических навыков ведения самостоятельной научно-педагогической, научно-исследовательской работы.

Исходя из поставленной цели, определены следующие **задачи** практики магистрантов:

- приобретение опыта практической деятельности;
- формирование профессиональных компетенций;
- подбор необходимых материалов для выполнения квалификационной работы – магистерской диссертации.

Место практики в структуре ООП ВПО.

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 (РФ) и 530500 (КР) Юриспруденция, (квалификация (степень) «магистр») практика является обязательным разделом ООП магистратуры, представляющая собой вид учебных занятий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебным планом подготовки магистров «Финансы и право» предусмотрено три вида практики: учебная, производственная и научно-исследовательская.

Практики магистрантов являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся. Практики реализуются в соответствии с учебным планом, на которые отводится 54 зачетных единиц.

Исходя из поставленной цели, определены следующие задачи практики магистрантов:

- приобретение опыта практической деятельности;
- формирование профессиональных компетенций;
- подбор необходимых материалов для выполнения магистерской диссертации.

Порядок и требования к прохождению практики магистрантами регламентируются в Положении о прохождении практики магистрантами в КРСУ ([Приложение 5](#)).

М3.У.Учебная практика для магистров является одной из важнейших частей образовательной программы и организуется образовательным учреждением (Кыргызско-Российским Славянским университетом), проводится кафедрой Административного и финансового права в целях приобретения магистрантами практических навыков проведения учебных занятий. 6 ЗЕТ форма отчетности - зачет с оценкой.

Задачи учебной практики:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм проведения занятий;
- представление о современных образовательных информационных технологиях;
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности магистров;
- подготовка педагогических кадров.

М3.П.Производственная практика является неотъемлемой частью образовательной программы, его продолжением в условиях работы органов государственной власти и управления, правоохранительных и судебных органов, предприятий и организаций различных форм собственности и организуется образовательным учреждением (Кыргызско-Российским Славянским университетом), проводится кафедрой Административного и финансового права в целях приобретения магистрантами практических навыков работы в профессиональной сфере. 9 ЗЕТ форма отчетности зачет с оценкой.

Задачи производственной практики:

- развитие, совершенствование полученных теоретических знаний, приобретенных умений и навыков;
- подготовка магистрантов к самостоятельной профессиональной деятельности;
- сбор практического материала и закрепление теоретического материала по теме магистерской диссертации;
- приобщение магистранта к социальной среде предприятия (организации).

М3.Н.Научно-исследовательская практика для магистров имеет целью закрепление теоретических знаний, полученных в результате изучения соответствующих дисциплин магистерской программы «Финансы и право», расширение профессиональных знаний, полученных ими в процессе обучения. Данный вид практики поможет магистрантам выработать навыки научно-исследовательской работы в процессе подготовки магистерской диссертации. 12 ЗЕТ форма отчетности зачет с оценкой.

Основными задачами научно-исследовательской практики являются:

- получение опыта проведения научного исследования;
- сбор и анализ научной литературы по теме магистерской диссертации;
- ознакомление с методикой написания научно-исследовательских работ, в том числе и с требованиями, предъявляемыми к их написанию.

М3.Н.Научно-исследовательская работа

М3.Н.01(Н) Организация научно-исследовательской работы 27 ЗЕТ форма отчетности зачет с оценкой.

Научно-исследовательская работа магистрантов является обязательным разделом основной образовательной программы магистерской программы «Финансы и право» и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО РФ и ГОС ВПО КР.

Предусматриваются следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы магистрантов:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, составление плана проведения научно-исследовательской работы;
- изучение специальной литературы по теме научно-исследовательской работы;
- сбор, анализ информации по теме научно-исследовательской работы, составление обзора литературы и нормативных правовых актов, постановка задачи;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе (промежуточные, итоговый);
- работа магистранта с научным руководителем по подготовке доклада и тезисов доклада для выступления на конференции, научно-теоретическом семинаре по актуальным проблемам права;
- защита магистерской диссертации.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара. Научно-исследовательская работа магистранта осуществляется под руководством преподавателя (доктора или кандидата наук), назначаемого на весь период магистерской подготовки. По результатам научно-исследовательской работы в каждом семестре магистрант оформляет отчет.

М4.Б.01. Программа выпускной квалификационной работы

Итоговая государственная аттестация магистранта включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). На итоговую государственную аттестацию отводится 6 зачетных единиц.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), процедура защиты ВКР определены в [Положении об государственной итоговой аттестации](#) выпускников Кыргызско-Российского Славянского университета; [Положении о выпускной квалификационной работе \(магистерской диссертации\) магистранта КРСУ](#).

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы. Она представляет собой теоретическое или экспериментальное исследование одной из актуальных тем или проблем в области юриспруденции, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

При выполнении выпускной квалификационной работы, магистранты должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выпускная квалификационная работа магистранта должна:

- представлять собой самостоятельную и логически завершенную работу;
- носить творческий, практический характер с использованием актуальных статистических данных и действующих нормативных правовых актов по исследуемой теме работы;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;
- отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, анализа и систематизации информации, способности работать с нормативными правовыми актами;
- иметь четкую структуру, завершенность, правильное оформление текста работы, библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) оформляется в виде текста с приложением графиков, таблиц, чертежей, карт, схем и других материалов, иллюстрирующих содержание работы. Она может содержать оригинальные научные выводы и практические рекомендации.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) оформляется в соответствии с Положением о магистерской диссертации (выпускной квалификационной работе магистранта).

Выпускная квалификационная работа должна пройти внешнее рецензирование (внешняя экспертиза). Рецензирование проводится сторонними ведущими специалистами по профилю выполненной выпускной квалификационной работы магистранта. Рецензия на магистерскую диссертацию дается в письменном виде в виде отзыва, который должен содержать оценку актуальности выбранной темы диссертации, структуры работы, достижение магистрантом цели диссертации и др.

Защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) проводится публично на заседании соответствующей комиссии, с обязательным привлечением практических работников юридической сферы деятельности. При защите

выпускной квалификационной работы в обязательном порядке учитывается уровень речевой культуры выпускника.

5.5. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы подготовки 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) Юриспруденция, «Финансы и право» в КРСУ созданы и утверждены в установленном порядке фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В структуру фондов оценочных средств входят следующие элементы:

- перечень компетенций, уровень освоения которых оценивается;
- определение и описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы;
- методические материалы, определяющие процедуры проверки и оценки уровня освоения компетенции.

При формировании фондов оценочных средств учитываются требования компетентного подхода к образованию, которые заключаются не только в использовании рейтинговой системы накопления баллов, отражающей успеваемость обучающихся, но и оценку их профессионального потенциала.

Рейтинговый (модульный) контроль проводится в течение семестра; это поэтапный контроль усвоения студентом логически завершенных задокументированных частей программного материала дисциплины (раздела) с проставлением баллов. В КРСУ приняты следующие формы модульного контроля знаний по дисциплинам (модулям) учебного плана подготовки бакалавров: текущий, рубежный и промежуточная аттестация по дисциплине.

Текущий контроль по каждой дисциплине проверяет усвоение учебного материала на аудиторных занятиях (лекциях, практических и семинарских занятиях) и выполнение обязательных заданий для самостоятельной работы. Текущий контроль осуществляется непрерывно путем организации преподавателем, ведущим дисциплину, гибкой системы контроля хода освоения студентами программного материала по завершенным разделам (модулям) дисциплины.

Систему гибкого текущего контроля образуют:

- фронтальные экспресс-опросы перед началом (или в конце) каждой лекции;
- устный опрос на практических (семинарских) занятиях по отдельным темам;
- мониторинг и оценка активности студента на практических (семинарских) занятиях (решение ситуационных задач, выступления, дискуссии и т.д.);
- контроль и учет посещаемости учебных занятий.

Реализацию непрерывного контроля преподаватель осуществляет в часы, устанавливаемые действующими нормами времени на проведение текущих консультаций и индивидуальных заданий.

Рубежный контроль предполагает проверку полноты знаний и умений по материалу модуля в целом. Выполнение модульных контрольных заданий является обязательной компонентой модульного контроля.

Основными оценочными средствами рубежного контроля являются:

- тестирование по завершенным разделам (модулям) дисциплины;
- письменные контрольные работы (по завершенным модулям), проводимые в часы аудиторных практических занятий;
- проверка и оценка индивидуальных заданий (рефератов и докладов, проектов и PowerPoint презентаций, домашних индивидуальных заданий и других форм заданий, включенных в учебный план) и соблюдения сроков их выполнения, которые установлены графиком самостоятельных работ.

Результаты текущего и рубежного контролей по всем его образующим и модулям каждым преподавателем фиксируются в Технологической карте дисциплины и обязательно заносятся в Интегрированную автоматизированную Информационную систему университета (ИАИС) в соответствии с требованиями ФГОС ВПО.

В рамках образовательной программы 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) Юриспруденция, «Финансы и право» активно используются компетентностноориентированные оценочные средства знаний, умений и навыков обучающихся:

- компьютерные тестирующие программы;
- письменные работы, заключающие в себе элемент творчества: эссе, рефераты;
- диспуты и дискуссии на заданную тему;
- подготовка доклада и выступление с ним на семинаре (практическом занятии);
- проблемные задания, решение ситуационных задач, формирующие способность применять знания и навыки в случаях, описывающих или моделирующих конкретные правовые ситуации и профессиональную деятельность;
- задания, развивающие готовность к выполнению продуктивной деятельности: подготовка PowerPoint презентаций;
- компетентностноориентированные задачи, решение которых способствует формированию ключевых профессиональных компетенций;
- ролевые игры;
- круглые столы и конференции, формирующие и развивающие навыки учебно-исследовательской работы обучающихся, а также навыки публичных выступлений.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится после завершения изучения дисциплины, в период зачетной недели и экзаменационной сессии. Основными формами промежуточной аттестации являются зачет и экзамен.

6. Требования к условиям реализации ООП магистерской программы «Финансы и право» по направлению подготовки 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) «Юриспруденция»

6.1 Требования к кадровым условиям реализации

Реализация ООП по направлению подготовки 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) Юриспруденция, магистерская программа «Финансы и право» обеспечивается научно-педагогическими и руководящими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающиеся научной или научно-методической деятельностью. К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлекаются не менее пяти процентов преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений. Не менее 80 процентов

6.2.2. Учебно-методическое обеспечение ООП

В соответствии с положениями ФГОС ВПО (п.7.18) реализация ООП обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса по направлению подготовки 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) «Юриспруденция», «Финансы и право» осуществляется библиотекой ГОУ ВПО «Кыргызско-Российский Славянский университет». Библиотека КРСУ является неотъемлемой частью информационной системы университета, отвечает современным требованиям и формируется в соответствии с предназначением. Фонд библиотеки составляет более 200 тыс. документов и размещается в главном корпусе университета и 8 профильных читальных залах учебных корпусов, в том числе в корпусе юридического факультета, подключенной к порталу Электронной библиотеки КРСУ. Программное обеспечение (АБИС ИРБИС-32), установленное в библиотеке позволяет через запись в электронном каталоге выйти на полный текст документа. Полные тексты коллекций электронной библиотеки размещены на сайте <http://www.lib.krsu.edu.kg/> и доступны всем студентам-пользователям Интернет без ограничений. Открыт для обучающихся доступ к информационному порталу KYRLIBNET <http://kyrlibnet.kg/>, который объединяет ресурсы крупнейших библиотек Кыргызстана.

В состав Электронной библиотеки КРСУ входят подписные электронные образовательные и научные ресурсы, используемые на лицензионной основе - ЭБС «Лань», IPR Book, БД периодических изданий «Ист-Вью», а так же к БД ведущих мировых компаний на иностранных языках EBSCO, IOP Science, Intellect Journals, и др.

Обеспеченность обучающихся учебниками (в том числе электронными) и учебно-методическими пособиями из перечня обязательной литературы, согласно рабочим программам дисциплин ООП, находящимся в библиотеке юридического факультета и центральной библиотеке КРСУ, с учётом нормативов обновления литературы удовлетворяет требованиям государственных образовательных стандартов РФ и КР по направлению «Юриспруденция».

Информационное обеспечение учебного процесса характеризуется возможностью свободного доступа студентов к сети Интернет, к электронным ресурсам и правовым базам Министерства юстиции КР minjust.gov.kg, Верховного суда КР sot.kg., учебным специализированным программам, программе Антивирус Касперского.

7. Оценка качества освоения образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) «Юриспруденция», магистерская программа «Финансы и право»

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО (п.8.1) в реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) «Юриспруденция», магистерская программа «Финансы и право», обеспечены требуемые условия обеспечения качества образовательного процесса в целом, а также разработана система оценки качества освоения обучающимися образовательной программы магистратуры.

Университет обеспечивает гарантию качества подготовки посредством:

- привлечения представителей работодателей к образовательному процессу и к процедурам государственной итоговой аттестации выпускников;

преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют ученые степени кандидата наук.

6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

Юридический факультет размещается в корпусе №7 с общей площадью учебной и лабораторной базы 4339,7 кв.м. Аудиторный фонд составляют 35 аудиторий с общим количеством посадочных мест 1146, в том числе лекционных аудиторий 9 с общим количеством посадочных мест 544, 26 аудиторий для практических и лабораторных занятий с общим количеством посадочных мест 602. Образовательный процесс организован в 2 смены.

На факультете имеется 6 центров и 1 учебно-методический кабинет, зал судебных заседаний, 100 компьютеров, включая 3 компьютерных класса (30 ПК), 11 ноутбуков, 6 мультимедийных комплексов, 2 интерактивные доски. Библиотека факультета имеет 40 посадочных мест, 20 из которых оборудованы компьютерной техникой с доступом к сети Интернет и подключены к электронной библиотеке.

В учебном процессе также задействованы Центр дистанционных образовательных технологий КРСУ, имеющий 8 компьютеров, и Центр тестирования КРСУ, оборудованный 20 моноблоками и другой специальной техникой, в котором проводятся прием вступительных и выпускных государственных экзаменов, тестирование, видеоконференции и др.

40% учебных аудиторий факультета оснащены техническими средствами (компьютеры, видеотехника, интерактивные доски, электрифицированные стенды и интерактивный 3-D макет «Место преступления» для изучения криминалистики, электронный стрелковый тир и др.).

Все кафедры, компьютерные классы, центры и учебно-методические кабинеты, библиотека подключены к локальной сети университета и Интернету, установлен wi-fi. Для студентов организованы питание в столовой и медицинское обслуживание в студенческой поликлинике КРСУ, отдых в лагере «Жаштык» на побережье озера Иссык-Куль.

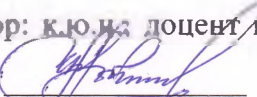
6.2.1. Материально-техническое обеспечение ООП


В соответствии с положением ФГОС ВПО (п. 7.20) юридический факультет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) Юриспруденция, магистерская программа «Финансы и право», которые предусмотрены учебным планом.

Минимально необходимый для реализации магистерской программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- аудитории для проведения лекционных и практических занятий оборудованные мультимедийными и иными средствами обучения;
- аудитории для студенческой правовой консультации (юридической клиники);
- учебный зал судебных заседаний;
- собственную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму.

Основная образовательная программа «Финансы и право» составлена в соответствии с требованиями ГОС ВПО КР (530500), ФГОС ВПО РФ (40.04.01) и учебным планом по направлению подготовки «Юриспруденция» магистерская программа «Финансы и право».

Автор: к.ю.н., доцент кафедры «Административного и финансового права» Сыдыгалиева А.С. 

Рецензент руководитель программы д.ю.н., профессор кафедры «Административного и финансового права» Табалдиева В.Ш. 

Программа согласована с кафедрой, ответственной за выпуск магистров данного направления «Административное и финансовое право» юридического факультета КРСУ

Переутвержден протокол №1 от 28 августа 2017

И.о. зав. каф. к.ю.н., доцент Сыдыгалиева А.С. 

Декан юридического факультета КРСУ Тугельбаева Б.Г. 

Начальник отдела правовой поддержки
Государственной налоговой службы при
Правительстве Кыргызской Республики

Кульчороев Т.К. 



- постоянного мониторинга и периодического лицензирования, и аттестации образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности научно-педагогических работников;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ, согласно требованиям ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 (РФ), и 530500 (КР) «Юриспруденция», магистерская программа «Финансы и право», включает текущий и рубежный контроль успеваемости, промежуточную аттестацию студентов (в периоды зачетно - экзаменационных сессий) и государственную итоговую аттестацию выпускников. Государственная итоговая аттестация обучающегося включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и проверяет сформированность всех общекультурных и профессиональных компетенций.

Итоговая государственная аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Она направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям государственного образовательного стандарта.