

Министерство образования и науки Кыргызской Республики  
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Государственное образовательное учреждение высшего  
профессионального образования  
Кыргызско-Российский Славянский университет имени первого  
Президента Российской Федерации Б.Н.Ельцина.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор КРСУ

В.И. Нифадьев

2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ГОУ ВПО КРСУ

Протокол № 2 от 27 октября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ  
ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ-ПРОГРАММАМ  
ОРДИНАТУРЫ В ГОУ ВПО КРСУ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практической подготовки ординаторов в государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования Кыргызско-Российского Славянского университета (далее КРСУ).

1.2. Практическая подготовка обучающихся является обязательной частью основных профессиональных образовательных программ ординатуры.

1.3. Практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.4. Целью прохождения практики является совершенствование практических умений и навыков, закрепление теоретических знаний, полученных при освоении образовательной программы, обучающего симуляционного курса, освоение особенностей и условий работы специалистов медицинских организаций и иных организаций, осуществляющих медицинскую деятельность, а также основ организации

*В.И. Нифадьев*

1.5. Трудоемкость практической подготовки в ординатуре определяется учебным планом основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральными Государственными образовательными стандартами.

1.6. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ**

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

КРСУ – Кыргызско - Российский Славянский университет;

ФГОС – Федеральный Государственный образовательный стандарт;

РФ – Российская Федерация;

КР – Кыргызская Республика;

ОПМОПиТ – Отдел последиplomного медицинского образования, переподготовки и трудоустройства.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ОРДИНАТУРЫ**

3.1. Практическая подготовка лиц, обучающихся по программам ординатуры, обеспечивается путем их участия в осуществлении медицинской деятельности в соответствии с образовательными программами и организуется:

- 1) в образовательных и научных организациях, осуществляющих медицинскую или фармацевтическую деятельность (клиники);
- 2) в медицинских организациях, в том числе медицинских организациях, в которых располагаются структурные подразделения (клинические базы);
- 3) в судебно-экспертных учреждениях и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан Кыргызской Республики.

3.2. Практическая подготовка обучающихся осуществляется на основании договора, заключенного между КРСУ и медицинской организацией или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья.

3.3. Практическая подготовка обучающихся осуществляется в государственных и муниципальных учреждениях.

3.4. К участию в оказании медицинской помощи гражданам допускаются обучающиеся:

- успешно прошедшие необходимую теоретическую подготовку;
- имеющие практические навыки участия в оказании медицинской помощи гражданам, в том числе приобретенные на моделях (симуляторах) профессиональной деятельности;
- прошедшие предварительные и периодические медицинские осмотры в утвержденном порядке.

3.6. Участие обучающихся в оказании медицинской помощи гражданам осуществляется при согласии пациентов или их законных представителей и соблюдении медицинской этики.

3.7. Участие педагогических работников образовательных организаций в осуществлении медицинской деятельности в рамках практической подготовки обучающихся осуществляется в соответствии с законодательством КР.

3.8. Продолжительность практики и приобретаемые компетенции определяются в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям ординатуры и квалификационными характеристиками должностей работников в сфере здравоохранения. Программа практики разрабатывается образовательной организацией самостоятельно.

3.9. Практика может осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями при условии обеспечения связи между содержанием практики и теоретическим обучением. Структура практической подготовки ординаторов предполагает следующие формы профессионально-практической деятельности: аудиторную работу на клинической базе и самостоятельную работу обучающихся вне клинической базы.

3.10. Во время прохождения практики на ординаторов распространяются требования трудового кодекса РФ и КР, правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.

3.11. К прохождению практики допускаются ординаторы, прошедшие обязательный инструктаж по охране труда с оформлением установленной документации.

3.12. Отчетным документом ординатора по практической подготовке является индивидуальный план ординатора (Приложение 1) .

3.13. Прохождение практики завершается промежуточной аттестацией.

3.14. Индивидуальный план ординатора отражает фактическое выполнение учебного плана за четыре семестра. После проведения промежуточной аттестации отчеты передаются руководителем практики в отдел последиplomного медицинского образования, переподготовки и трудоустройства, где подлежат хранению в течение 5 лет.

3.15. Ординаторы, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану ординатора. Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию, не допускаются к следующему этапу обучения.

#### **4. ОБЯЗАННОСТИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ**

4.1. Университет, клиника, клинические базы и иные организации, осуществляющие деятельность в сфере охраны здоровья граждан, совместно создают условия для участия обучающихся в оказании медицинской помощи гражданам.

4.2. Обязанности по обеспечению безопасных условий труда обучающихся, участвующих в оказании медицинской помощи гражданам, возлагаются на руководителя организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья.

4.3. Контроль за участием обучающихся в оказании медицинской помощи гражданам осуществляют:

- сотрудники университета, назначенные из числа педагогических работников, которые несут ответственность за проведение практической подготовки ординатора (руководитель практической подготовки);
- сотрудники, назначенные руководителем организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, ответственные за организацию и проведение практической подготовки ординатора (ответственный работник).

4.4. Организация, в которой ординатор участвует в оказании медицинской помощи гражданам, должна оказывать содействие в максимальном формировании, закреплении, развитии практических навыков и соответствующих компетенций у обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.5. Руководитель организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, несет ответственность за:

- заключение договоров с университетом об организации практической подготовки обучающихся в ординатуре;
- обеспечение безопасных условий труда обучающихся, участвующих в оказании медицинской помощи гражданам;
- ознакомление ординатора с правилами внутреннего трудового распорядка организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, и контроль их исполнения;
- назначение работника от организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, ответственного за организацию и проведение практической подготовки обучающихся;
- оказание содействия в максимальном формировании, закреплении, развитии практических навыков и компетенций у ординатора в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- привлечение к проведению практической подготовки ординатора ведущих и наиболее опытных специалистов медицинской организации.

#### 4.6. Ответственность представителей университета за:

- за организацию заключение договоров об организации практической подготовки ординатора в ординатуре с организациями, осуществляющими деятельность в сфере охраны здоровья;
- обеспечение теоретической подготовки ординаторов, изучение и соблюдение ими правил оказания медицинской помощи, эксплуатации медицинского оборудования, предварительное изучение правил поведения на рабочих местах, правил и норм безопасности труда;
- организацию учебной работы и методическое руководство практикой;
- разработку программ практической подготовки по специальностям ординатуры;
- распределение ординаторов по местам прохождения практической подготовки;
- качество практической подготовки ординаторов.

#### 4.7. Ответственность обучающихся в ординатуре за:

- своевременное прибытие к месту прохождения практической подготовки;
- осуществление медицинской деятельности под контролем непосредственного руководителя;

- работу над повышением своего профессионального уровня;
- соблюдение принципов медицинской этики и деонтологии;

### **5.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

5.1. Настоящее Положение ориентировано на осуществление практической подготовки обучающихся по программам ординатуры в соответствии с ФГОС и определяет порядок организации практической подготовки, взаимодействие и ответственность сторон , участвующих в ней.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства РФ и КР, нормативных документов КРСУ.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Ученого Совета университета и утверждаются ректором.

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ  
ОРДИНАТУРЫ**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ** \_\_\_\_\_

Срок обучения: \_\_\_\_\_

| Наименование дисциплин (модулей) | Объём, ЗЕТ, часов | Сроки выполнения | Форма отчетности (зачет, оценка) |
|----------------------------------|-------------------|------------------|----------------------------------|
| <b>1 семестр</b>                 |                   |                  |                                  |
|                                  |                   |                  |                                  |
|                                  |                   |                  |                                  |
|                                  |                   |                  |                                  |
|                                  |                   |                  |                                  |
|                                  |                   |                  |                                  |
| <b>2 семестр</b>                 |                   |                  |                                  |
|                                  |                   |                  |                                  |
|                                  |                   |                  |                                  |
|                                  |                   |                  |                                  |
|                                  |                   |                  |                                  |
|                                  |                   |                  |                                  |
| <b>3 семестр</b>                 |                   |                  |                                  |
|                                  |                   |                  |                                  |

|                  |  |  |  |
|------------------|--|--|--|
|                  |  |  |  |
|                  |  |  |  |
| <b>4 семестр</b> |  |  |  |
|                  |  |  |  |
|                  |  |  |  |
|                  |  |  |  |
|                  |  |  |  |
| <b>ИТОГО</b>     |  |  |  |

**Основание:**

Учебный план подготовки ординаторов 20\_\_ года поступления, график учебного процесса на 20\_\_/20\_\_ уч. год.

Ординатор

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Клинический руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)



## ОТЧЕТ ОРДИНАТОРА ПО ПРАКТИКЕ

за I семестр 20\_\_ / 20\_\_ учебного года

### 1. Место и сроки практики за семестр

| Наименование<br>практики по<br>дисциплине | База практики | Сроки<br>выполнения | Часов по<br>учебному<br>плану<br>программы |
|---|---------------|---------------------|--|
|   |               |                     |  |

### 2. Краткий отчет ординатора по практике (приобретенные знания, практические навыки)

---

---

---

---

---

### 3. Характеристика преподавателя, ответственного за организацию подготовки ординатора (приобретенные знания, практические навыки, организационные способности, трудовая дисциплина)

---

---

---

---

---

---

---

### 4. Оценка (зачет; не зачет) \_\_\_\_\_

Ординатор

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

Клинический руководитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

за II семестр 20\_\_ / 20\_\_ учебного года

**1. Место и сроки практики за семестр**

| Наименование практики по дисциплине | База практики | Сроки выполнения | Часов по учебному плану программы |
|-------------------------------------|---------------|------------------|-----------------------------------|
|                                     |               |                  |                                   |

**2. Краткий отчет ординатора по практике (приобретенные знания, практические навыки)**

---

---

---

---

---

**3. Характеристика преподавателя, ответственного за организацию подготовки ординатора (приобретенные знания, практические навыки, организационные способности, трудовая дисциплина)**

---

---

---

---

---

---

---

---

**4. Оценка (зачет; не зачет)\_\_\_\_\_**

Ординатор

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Клинический руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

за III семестр 20\_\_ / 20\_\_ учебного года

**1. Место и сроки практики за семестр**

| Наименование практики по дисциплине | База практики | Сроки выполнения | Часов по учебному плану программы |
|-------------------------------------|---------------|------------------|-----------------------------------|
|                                     |               |                  |                                   |

**2. Краткий отчет ординатора по практике (приобретенные знания, практические навыки)**

---

---

---

---

---

**3. Характеристика преподавателя, ответственного за организацию подготовки ординатора (приобретенные знания, практические навыки, организационные способности, трудовая дисциплина)**

---

---

---

---

---

---

---

---

**4. Оценка (зачет; не зачет)\_\_\_\_\_**

Ординатор

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

Клинический руководитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

за IV семестр 20\_\_ / 20\_\_ учебного года

**1. Место и сроки практики за семестр**

| Наименование практики по дисциплине | База практики | Сроки выполнения | Часов по учебному плану программы |
|-------------------------------------|---------------|------------------|-----------------------------------|
|                                     |               |                  |                                   |

**2. Краткий отчет ординатора по практике (приобретенные знания, практические навыки)**

---

---

---

---

---

**3. Характеристика преподавателя, ответственного за организацию подготовки ординатора (приобретенные знания, практические навыки, организационные способности, трудовая дисциплина)**

---

---

---

---

---

**4. Оценка (зачет; не зачет)** \_\_\_\_\_

**5. Итоговая оценка за практику** \_\_\_\_\_

Ординатор

\_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

Клинический руководитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

Зав. ОПМОПиТ

\_\_\_\_\_