

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ ПЕРВОГО ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Б.Н.ЕЛЬЦИНА**

---

---

**«УТВЕРЖДАЮ»**

И.о. ректора КРСУ

Д.В. Фомин-Нилов

«15» *Июль* 2024 г.

392-П.



**ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ**  
**иностранных граждан – обучающихся и работников**  
**Кыргызско-Российского Славянского университета**  
**имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина**

**1. Общие положения**

1.1. Правила пребывания иностранных граждан – обучающихся и работников Кыргызско-Российского Славянского университета имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина (далее соответственно – Правила, Университет, КРСУ) разработаны в соответствии с Законом Кыргызской Республики от 17 июля 2000 года № 61 "О внешней миграции", Положением о порядке пребывания иностранных граждан на территории Кыргызской Республики (*В редакции постановления Кабинета Министров КР от 12 января 2024 года № 7*), Законом Кыргызской Республики от 29 марта 2023 года «О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики «О медицинском страховании граждан в Кыргызской Республике»», письму заместителя министра образования и науки Кыргызской Республики № 02-2/7144 от 7 августа 2023г., Кодексом Кыргызской Республики о правонарушениях от 28 октября 2021 года № 128.

1.2. Правила являются локальным нормативным актом Университета, регламентирующим права, обязанности и ответственность иностранных граждан – обучающихся либо трудоустроенных в КРСУ, в рамках действующего законодательства Кыргызской Республики в сфере миграции.

1.3. К лицам, на которых распространяется действие Правил, относятся обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам

высшего образования, обучающиеся по основным программам среднего профессионального образования, обучающиеся по программам дополнительного профессионального образования, штатные работники, а также работники, замещающие должности по совместительству, не имеющие гражданства Кыргызской Республики. Действие Правил распространяется также на лиц, прикрепленных для прохождения научных и учебных стажировок в рамках программ академической мобильности.

1.4. Каждый иностранный гражданин, зачисленный в КРСУ для прохождения обучения, либо заключивший с Университетом трудовой договор, проходит инструктаж в Отделе по работе со студентами (для обучающихся) либо в Управлении по работе с персоналом (для сотрудников) по правилам пребывания иностранных граждан на территории Кыргызской Республики. Лист ознакомления с Правилами пребывания иностранных граждан (Приложение к настоящим Правилам) хранится в личном деле иностранного гражданина.

1.5. В вопросах, не регламентированных данными Правилами, Университет действует в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и локальными нормативными актами.

## **2. Основные правила пребывания иностранных граждан на территории Кыргызской Республики**

2.1. В период пребывания на территории Кыргызской Республики иностранный гражданин обязан иметь при себе временную регистрацию по месту пребывания в уполномоченных государственных органах, национальный/заграничный паспорт, визу (для стран с визовым режимом).

2.2. В случае утраты иностранным гражданином временного регистрационного талона, национального/заграничного паспорта, необходимо поставить в известность Отдел по работе с иностранными студентами в течение суток с момента утраты документов и незамедлительно обратиться в территориальный орган по вопросам миграции Министерства внутренних дел Кыргызстана, Консульскую службу национального посольства или иное полномочное учреждение по согласованию с Отделом по работе с иностранными студентами.

2.3. Не менее чем за 3 месяца до истечения срока действия национального/заграничного паспорта иностранный гражданин должен продлить или заменить его на новый и предоставить копию в Отдел по работе со студентами и Отдел по работе с иностранными студентами (для обучающихся), Управление по работе с персоналом (для сотрудников).

2.4. При получении разрешения на временное проживание, вида на жительство или паспорта Кыргызской Республики иностранный гражданин в течение 7-ми рабочих дней обязан предоставить копии соответствующих документов, включая копию регистрации по месту проживания, либо временной регистрации в Отдел по работе со студентами и Отдел по работе с иностранными студентами (для обучающихся), Управление по работе с персоналом (для сотрудников).

2.5. Иностранные граждане-обучающиеся или работники КРСУ должны ставить в известность Отдел по работе с иностранными студентами о своем намерении выехать с территории Кыргызской Республики, либо въехать на нее, не позднее 3-х рабочих дней до предполагаемой даты выезда/въезда.

2.6. В соответствии с законодательством Кыргызской Республики иностранные граждане-обучающиеся не могут работать без соответствующих разрешительных документов.

2.7. Иностранный гражданин, прекративший или завершивший свое обучение в КРСУ, либо завершивший трудовые отношения с Университетом, обязан выехать за пределы Кыргызской Республики в течение двух месяцев с момента выхода приказа об отчислении либо окончания срока действия трудового договора, но не позже одного дня до окончания срока действия визы и регистрации.

### 3. Регистрация

3.1. Согласно порядку регистрации иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Кыргызской Республики регистрация иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется в любых территориальных подразделениях уполномоченного государственного органа в сфере регистрации населения вне зависимости от места пребывания, а также на сайте уполномоченного государственного органа в сфере регистрации населения.

3.2. После пересечения государственной границы КР иностранные граждане должны самостоятельно зарегистрироваться в течение 5 календарных дней с момента прибытия в Бишкек по фактическому месту жительства или подать документы на регистрацию в Отдел по работе с иностранными студентами (ул. Киевская, д. 44, каб. 206).

3.3. Регистрация иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется **не позднее последнего дня, позволяющего находиться на территории Кыргызской Республики без регистрации.** Период пребывания на территории Кыргызской Республики без регистрации для граждан отдельных стран определен Положением о порядке пребывания иностранных граждан на территории Кыргызской Республики. Продление регистрации иностранных

граждан и лиц без гражданства осуществляется **не позднее последнего дня до истечения срока регистрации.**

3.4. Граждане государств-членов ЕАЭС (Армения, Беларусь, Казахстан, Россия), Республики Сербия, Турецкой Республики, Украины, Монголии без оформления документов, предоставляющих право на пребывание на территории Кыргызской Республики, могут находиться суммарно до 90 дней в течение каждого сто восьмидесятидневного периода с момента въезда в страну. Граждане других иностранных государств без оформления документов, предоставляющих право на пребывание на территории Кыргызской Республики, могут находиться в безвизовом порядке суммарно на срок 60 дней в течение каждого сто двадцатидневного периода с момента въезда в страну. Для граждан из стран с безвизовым режимом въезда невозможно обнулять предельно допустимый срок пребывания в республике без регистрации путем пересечения государственной границы.

3.5. Для оформления регистрации иностранному гражданину необходимо самостоятельно вместе с владельцем жилья, в котором проживает иностранный гражданин, обратиться в Центр обслуживания населения и предоставить следующие документы:

- паспорт иностранного гражданина
- действующую визу (для граждан стран с визовым режимом)
- паспорт владельца жилья
- техпаспорт (документы на жилье)
- справка об обучении (выдается в деканате)
- квитанцию об уплате государственной пошлины
- ходатайство (для иностранных граждан, проживающих в общежитиях университета, выдается Отделом по работе с иностранными студентами)
- договор с места работы (для сотрудников).

В случае невозможности присутствия владельца жилья – копию его паспорта, копию техпаспорта и нотариально заверенное согласие от владельца квартиры, в которой проживает иностранный гражданин.

3.6. Возможна процедура онлайн-регистрации для всех иностранных граждан, проживающих вне партнерских общежитий Университета.

Для этого владельцу жилого помещения необходимо зайти на сайт <https://ereg.e-gov.kg/>

- Пройти процедуру авторизации в “Личном кабинете” посредством введения данных документов, удостоверяющих личность, а также документов, подтверждающих право собственности на жилое или иное помещения;

- В разделе “Зарегистрировать иностранного гражданина” указать необходимую информацию о том, кого регистрирует;
- С помощью веб камеры сфотографировать иностранного гражданина. При совпадении Face ID иностранного гражданина с фото при въезде в КР, предоставляется возможность продолжить процедуру онлайн регистрации. Необходимо дать согласие на обработку персональных данных и подтвердить электронное заявление;
- После подтверждения сотрудником ДРН в течении 24 часов электронного заявления, формируется код оплаты госпошлины для регистрации иностранных граждан.

3.7. Все иностранные обучающиеся, проживающие на территории партнерских общежитий Университета, обязаны получить регистрацию, обратившись в Отдел по работе с иностранными студентами, предоставив паспорт, справку с места обучения (выдается в деканате) и действующую визу (при наличии).

3.8. Согласно письму заместителя министра образования и науки Кыргызской Республики № 02-2/7144 от 7 августа 2023 г., всем иностранным гражданам, получившим регистрационный талон, необходимо обратиться в муниципальные территориальные управления (МТУ) по месту проживания и зарегистрироваться в АИС «Санарип Аймак», предоставив следующие документы: паспорт, регистрационный талон и копию техпаспорта жилья.

3.9. Иностранцы граждане после прохождения процедуры регистрации должны предоставить в Отдел по работе с иностранными студентами следующие документы:

- копию национального/заграничного паспорта;
- копию регистрационного талона;
- копию действующего полиса обязательного медицинского страхования.

#### **4. Визовая поддержка**

4.1. Отдел по работе с иностранными студентами подготавливает документы для оформления следующих категорий виз:

- рабочая;
- учебная;

4.2. После въезда на территорию Кыргызской Республики по первичной (однократной) визе иностранным гражданам – обучающимся или сотрудникам КРСУ, оформляется однократная или многократная виза (выбор иностранного гражданина):

- на срок обучения, но не более, чем на один учебный год;
- на срок действия трудового договора.

4.3. Иностранные граждане, прибывшие в КРСУ из стран с визовым режимом, обязаны за 1 месяц до истечения срока действия визы, предоставить в Отдел по работе с иностранными студентами для оформления однократной /многократной визы следующие документы:

- заграничный паспорт;
- действующую визу;
- временную регистрацию (делается по прибытии в Кыргызскую Республику по месту проживания);
- ходатайство декана факультета;
- договор об обучении/трудовой договор;
- справку с места работы (выдается в Управлении по работе с персоналом), справку с места учебы (выдается в Отделе по работе со студентами);
- фотографию на белом фоне в формате jpg или png.

4.4. Для продления срока действия однократной/многократной визы иностранные граждане – обучающиеся и сотрудники КРСУ, обязаны за 1 месяц до окончания срока действия визы предоставить в Отдел по работе с иностранными студентами документы, указанные в п. 4.3 настоящих Правил.

## **5. Обязательное медицинское страхование**

5.1. Согласно ст. 8 закона Кыргызской Республики от 29 марта 2023 г. № 72 «О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики «О медицинском страховании граждан в Кыргызской Республики» иностранные граждане, а также иностранные лица, обучающиеся и работающие в образовательных организациях Кыргызской Республики, подлежат обязательному медицинскому страхованию.

5.2. Иностранные граждане – обучающиеся и сотрудники КРСУ, обязаны в течение всего срока обучения/действия трудового договора иметь действующий полис обязательного медицинского страхования (далее – ОМС).

5.3. Для оформления полиса ОМС иностранному обучающемуся (кроме обучающихся колледжа) необходимо самостоятельно обратиться в Фонд обязательного медицинского страхования по адресу г. Бишкек, ул. Медерова, 42.

5.4. Оформление полиса ОМС не является бюджетным обязательством Кыргызской Республики. Стоимость услуги устанавливается приказом Министерства здравоохранения Кыргызской Республики.

## **6. Ответственность за нарушения законодательства**

### **Кыргызской Республики в сфере миграции**

6.1. Нарушение иностранными гражданами – обучающимися и сотрудниками КРСУ установленных правил въезда в Кыргызскую Республику, правил регистрации, передвижения и временного пребывания влечет административную ответственность в соответствии с законодательством в рамках 6 главы Кодекса Кыргызской Республики о правонарушениях от 28 октября 2021 года № 128.

## **7. Рекомендуемые правила поведения**

В целях обеспечения правопорядка и безопасности, предотвращения возможных противоправных действий с участием иностранных граждан и лиц без гражданства, а также в отношении иностранных граждан необходимо:

- строго соблюдать законодательство Кыргызской Республики в сфере общественного порядка, миграции и не допускать конфликтных ситуаций;
- не позволять вовлекать себя в противоправные деяния, разжигание национальной и религиозной вражды;
- уважительно относиться к местной культуре, местным традициям;
- не распивать спиртные напитки и не появляться в состоянии алкогольного опьянения в общественных местах;
- не провоцировать местное население на конфликты и не реагировать на провокации;
- в период проведения массовых мероприятий не принимать участие в несанкционированных акциях, митингах и шествиях;
- строго соблюдать правила дорожного движения в пешем порядке и на индивидуальных средствах передвижения, не использовать автотранспортные средства, не имея соответствующих разрешительных документов;
- соответствовать общепринятым нормам ношения верхней одежды;
- не посещать в позднее и ночное время районы города с повышенной криминогенной обстановкой;
- при нахождении вне жилых помещений при себе иметь документы, удостоверяющие личность либо их копии, в том числе, подтверждающие законность пребывания (паспорт, виза, сведения о регистрации);
- обо всех противоправных нарушениях, или задержаниях правоохранительными органами немедленно сообщать сотруднику Университета.

Приложение к Правилам пребывания иностранных граждан - обучающихся и работников Кыргызско-Российского Славянского университета имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

**Лист ознакомления с Правилами пребывания**  
иностранцев – обучающихся и работников  
Кыргызско-Российского Славянского университета  
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

ознакомлен с основными положениями Закона Кыргызской Республики от 17 июля 2000 года № 61 "О внешней миграции", Положения о порядке пребывания иностранных граждан на территории Кыргызской Республики, Закона Кыргызской Республики от 29 марта 2023 года «О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики «О медицинском страховании граждан в Кыргызской Республике»», письмом заместителя министра образования и науки Кыргызской Республики № 02-2/7144 от 7 августа 2023г., Кодекса Кыргызской Республики о правонарушениях от 28 октября 2021 года № 128.

Я предупрежден, что должен предоставить в Отдел по работе с иностранными студентами (Бишкек, ул. Киевская, 44, каб. 206) национальный/граничный паспорт, регистрационный талон и другие документы, в соответствии и в сроки, указанные в Правилах пребывания.

Я предупрежден, что для подтверждения законности своего пребывания на территории Кыргызской Республики я обязан всегда иметь при себе национальный/заграничный паспорт, регистрационный талон.

Я предупрежден, что должен в течение пяти календарных дней с даты прибытия встать на миграционный учет по фактическому месту проживания и предоставить копию регистрационного талона в Отдел по работе с иностранными студентами.

Я предупрежден, что для продления срока временного пребывания должен обратиться в территориальное подразделение уполномоченного государственного органа в сфере регистрации населения по месту проживания, или же зарегистрироваться на сайте уполномоченного государственного органа в сфере регистрации населения. Мне разъяснено, что иностранные граждане – обучающиеся и сотрудники КРСУ, самостоятельно отвечают за свою регистрацию.

Я предупрежден, что для продления срока временного пребывания должен обратиться в Отдел по работе с иностранными студентами за 1 месяц до

окончания срока действия визы и предоставить необходимые документы в соответствии с Правилами пребывания.

Мне разъяснено, что при въезде на территорию Кыргызской Республики я обязан оформить полис медицинского страхования и не допускать истечения срока действия данного полиса весь период обучения/работы в КРСУ.

Я предупрежден, что при намерении временно уехать на любой срок с пересечением границы Кыргызской Республики обязан уведомить об этом Отдел по работе с иностранными студентами.

Я предупрежден, что в период обучения в КРСУ я не могу работать без соответствующих разрешительных документов.

Я предупрежден, что после завершения или прекращения обучения/окончания срока действия трудового договора с КРСУ я обязан выехать за пределы Кыргызской Республики в двухмесячный срок с момента выхода приказа об отчислении (хотя бы за 1 день до окончания срока действия визы и регистрации)/окончания срока действия трудового договора.

Я предупрежден, что обязан не позднее чем за три месяца до окончания срока действия национального/заграничного паспорта продлить его или заменить на новый. В случае любого изменения моего статуса, включая: получение нового национального/заграничного паспорта, изменение места фактического проживания, номера телефона, персональных данных, получение новых разрешительных документов (разрешение на временное проживание, вид на жительство, получение гражданства Кыргызской Республики), – я обязан уведомить об этом Отдел по работе с иностранными студентами, а также Отдел по работе со студентами или Управление по работе с персоналом в течение семи рабочих дней.

Я предупрежден, что обязан зарегистрироваться в АИС «Санарип Аймак» в муниципальном территориальном управлении (МТУ) по месту проживания, предоставив паспорт, регистрационный талон и копию техпаспорта жилья.

Я предупрежден об ответственности за нарушение установленных правил въезда в Кыргызскую Республику, правил миграционного учета, передвижения или пребывания в соответствии с главой 6 Кодекса Кыргызской Республики о правонарушениях.

С Правилами пребывания иностранных граждан – обучающихся и работников Кыргызско-Российского Славянского университета имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина, ознакомлен и обязуюсь соблюдать.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись/расшифровка)