

проект

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Ректор



УТВЕРЖДАЮ

В.И. Нифадыев

«25» 2016 г.



Кодекс этики и служебного поведения
сотрудников и обучающихся
государственного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
Кыргызско-Российский Славянский университет

Рассмотрен на заседании Ученого совета

От «25» 10 2016 г. протокол № 3

Введен в действие приказом ректора

От «01» ноября 2016г. № 404-Б

Бишкек - 2016

1. Общие положения

1.1 Кодекс этики и служебного поведения сотрудников и обучающихся (далее-Кодекс) государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кыргызско-Российский Славянский университет» (далее - КРСУ) базируется на нормативных положениях Конституции Кыргызской Республики, законов в области образования КР и РФ, подзаконных нормативных актах, положениях Устава КРСУ и Правилах внутреннего трудового и учебного распорядка университета.

1.2 Целями Кодекса этики сотрудников и обучающихся в КРСУ являются:

- обеспечение условий выполнения миссии университета;
- повышение эффективности организации учебного процесса;
- установление этических норм и правил служебного поведения сотрудников для повышения эффективности выполнения ими своей профессиональной деятельности;
- создание условий, препятствующих возникновению конфликта в деятельности вуза, его сотрудников и обучающихся;
- утверждение поведенческой культуры сотрудников и обучающихся, основанной на соблюдении требований общей и профессиональной этики;
- создание системы правового просвещения сотрудников и обучающихся и информирование общественности о коррупционных рисках.

1.3 Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться сотрудники и обучающиеся.

2. Основные принципы

В рамках настоящего Кодекса под принципами профессиональной этики понимаются основные начала, сложившиеся в системе норм поведения и обычаев служебного общения, не основанные на законодательстве и формирующие позитивные ожидания в отношении поведения участников служебных отношений и учебного процесса.

Сотрудники и обучающиеся в КРСУ в своей деятельности руководствуются

следующими принципами этики:

2.1 **Законность** - следование в поведении сотрудников и обучающихся в КРСУ требованиям действующего законодательства, недопущение коррупционных рисков, разрешение конфликтов на основе правовых норм и нравственных принципов.

2.2 **Уважение прав и свобод, чести и достоинства граждан** - поведение сотрудников и обучающихся в КРСУ базируется на началах толерантности, терпимости, признании ценности каждой личности, уважительном отношении к интересам коллектива и каждого работника.

2.3 **Открытость** - готовность университета, его сотрудников и обучающихся к конструктивному сотрудничеству в сфере образовательной и научной деятельности, развития потенциала университета, построение деловых и партнёрских отношений с юридическими лицами-контрагентами университета, сотрудничество с представителями средств массовой информации.

2.4 **Добросовестность** - исполнение служебных обязанностей своевременно и качественно, недопущение нарушений трудовой и учебной дисциплины, ответственное отношение к научно-техническим, исследовательским и учебным заданиям.

2.5 **Лояльность** - соблюдение служебного распорядка, уважение и корректное отношение ко всем государственным и общественным институтам, поддержание имиджа образовательных структур КРСУ, постоянное содействие укреплению их авторитета.

3. Общие требования к поведению сотрудников и обучающихся

Сотрудники и обучающиеся в университете обязаны:

- не допускать нарушение законов, подзаконных нормативных актов, правил внутреннего распорядка, требований и других локальных актов КРСУ;
- добросовестно осуществлять свою профессиональную деятельность в пределах предоставленных полномочий;
- бережно относиться к имуществу университета, не допускать его повреждения или уничтожения;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

- соблюдать профессиональную этику и правила делового поведения, корректно и уважительно относиться к коллегам, обучающимся и руководству КРСУ, избегать конфликтных ситуаций в образовательной деятельности;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы опорочить статус сотрудника или обучающегося в КРСУ, вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками и обучающимися своих обязанностей;

- не допускать публичных высказываний, суждений и оценок деятельности университета, если это не входит в обязанности сотрудника или обучающегося, не разглашать конфиденциальную информацию;

- не допускать высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- внешний вид сотрудника и обучающегося в КРСУ должен соответствовать общепринятому деловому стилю, быть традиционным и аккуратным.

4. Нравственные основы взаимодействия администрации с сотрудниками и обучающимися университета

Сотрудники КРСУ, занимающие руководящие должности, обязаны:

- способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата в коллективе, в отношениях с подчиненными проявлять высокую требовательность, принципиальность, не допускать высокомерия, грубости, некорректных и оскорбительных замечаний, фамильярности;

- принимать меры по предупреждению коррупции, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости, избегать любых личных и финансовых связей, которые могут быть расценены как оказание покровительства каким бы то ни было лицам;

- устанавливать справедливую, равномерную служебную нагрузку подчиненных, не допускать дискриминации путем предоставления отдельным сотрудникам незаслуженных благ и привилегий;

- принимать предусмотренные законодательством КР и РФ и внутренними документами КРСУ меры к недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;

- исходить исключительно из деловых качеств при назначении сотрудников на должности.

5. Правила служебного поведения сотрудников университета:

- сотрудники КРСУ призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых и конструктивных взаимоотношений;

- сотрудники университета должны исполнять свои служебные обязанности на высоком профессиональном уровне, руководствуясь требованиями нормативных актов и должностных инструкций;

- соблюдать принятые в обществе моральные, этические, культурные, политические и иные ценности;

- поведение сотрудников КРСУ должно отличаться корректностью, исключать грубость, высокомерие в отношениях руководства университета, с коллегами и обучающимися;

- обязанность сотрудника университета - всемерно избегать возникновения конфликтных ситуаций в коллективе;

- сотрудники КРСУ не должны допускать возникновения коррупционных ситуаций при осуществлении своих служебных полномочий, своевременно сообщать руководству университета о коррупционных рисках, возникших в служебной деятельности;

- сотрудники университета, исполняющие педагогические функции, должны проявлять в отношении обучающихся объективность, принципиальность, избегать предвзятости и неправомерных действий, угроз и оскорблений, действий, провокационного характера;

- сотрудники КРСУ обязаны проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Кыргызстана и других государств, учитывать культурные и

иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- сотрудники университета не вправе осуществлять рекламную деятельность несовместимую с миссией, целями и задачами Университета.

6. Правила поведения обучающихся в университете

Лица, обучающиеся в КРСУ, обязаны:

- добросовестно относиться к исполнению учебных обязанностей, проявлять активность в получении знаний и профессиональных навыков;

- активно участвовать в общественной жизни университета;

- с уважением и тактом относиться к другим обучающимся, преподавателям и другим категориям работников КРСУ;

- не допускать конфликтных ситуаций в отношениях сотрудников университета и обучающихся;

- не проявлять агрессии, исключить из использования ненормативную лексику;

- выполнять законные требования сотрудников университета;

- бережно относиться к имуществу КРСУ;

- содействовать учебному процессу в университете;

- выглядеть опрятно, аккуратно, в соответствии с общепринятым деловым стилем;

- не совершать действий коррупционного характера при прохождении обучения;

- сообщать руководству университета обо всех случаях коррупции, ставших известными в процессе обучения.

7. Взаимодействие сотрудников и обучающихся со СМИ

Сотрудники и обучающиеся в КРСУ должны уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе университета, оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

Предоставление представителям СМИ информации о деятельности

университета не должно нарушать правил конфиденциальности, установленных нормативными актами Минобрнауки КР и РФ и локальными актами КРСУ .

Публичные выступления по вопросам деятельности университета осуществляют только уполномоченные сотрудники.

Общение сотрудников и обучающихся с представителями СМИ должно строиться на началах уважения к статусу и интересам университета, предоставлении достоверной информации, соблюдения ограничений на разглашение служебных сведений конфиденциального характера.

Личное мнение сотрудника или обучающегося не является официальной позицией КРСУ.

Обвинение в СМИ сотрудников и обучающихся университета в противоправных действиях, при отсутствии решений правоохранительных органов, должно повлечь незамедлительное обращение в судебные инстанции.

8. Порядок и условия предотвращения и разрешения конфликтов

Сотрудники и обучающиеся в КРСУ принимают все меры к недопущению конфликтов, своевременно прилагают усилия к их предотвращению.

Руководящие сотрудники не должны допускать в возглавляемых ими подразделениях университета *конфликта интересов*, под которым понимается ситуация, когда в силу служебного положения могут быть созданы условия для предоставления противоречащих закону или локальным актам университета поощрений, льгот, привилегий подчинённым работникам.

Вопрос о наличии или отсутствии конфликта интересов в каждом отдельном случае рассматривается комиссией по противодействию коррупции в КРСУ.

Сотрудники и обучающиеся в университете должны избегать *коррупционных рисков*, под которыми понимаются ситуации провокационного характера, создающие условия для противоправного решения служебных и учебных вопросов.

О каждом случае предложения сотруднику или обучающемуся неустановленного законом вознаграждения или услуги следует незамедлительно ставить в известность руководителя структурного подразделения КРСУ, а в необходимых случаях – сотрудников ректората. Решение об обращении в

правоохранительные органы принимает в этих случаях руководство университета.

Сотрудникам университета запрещается использовать свое служебное положение в корыстных целях для оказания влияния на деятельность юридических и физических лиц при решении вопросов, лично его касающихся.

Сотрудник университета обязан исключить действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей.

Сотрудникам университета запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

Подарки, полученные сотрудниками КРСУ при проведении официальных мероприятий, признаются собственностью университета.

Все сотрудники и обучающиеся университета в обязательном порядке должны быть ознакомлены с антикоррупционной политикой университета, Положением о противодействии коррупции в КРСУ и Кодексом этики сотрудников и обучающихся.

Руководящие сотрудники университета не реже одного раза в пять лет должны повышать квалификацию по вопросам противодействия коррупции.

При разрешении конфликта учитываются как интересы университета, так и интересы сотрудников или обучающихся. Руководство университета призвано минимизировать последствия конфликта.

В учебных корпусах университета действует пропускной режим. Сотрудники и обучающиеся должны выполнять все законные требования представителей службы охраны КРСУ.

Сотрудники службы охраны обязаны пресекать все случаи агрессивного и провокационного поведения в учебных корпусах университета.

При необходимости сотрудниками службы охраны вызываются представители правоохранительных органов. Решение об обращении за содействием в правоохранительные органы должно приниматься сотрудниками службы охраны университета незамедлительно при возникновении угрозы

безопасности, личной неприкосновенности сотрудников или обучающихся, если самостоятельными усилиями опасность не может быть устранена.

В помещениях КРСУ устанавливается видеонаблюдение в целях обеспечения безопасности сотрудников и обучающихся. Информация, полученная в результате видеонаблюдения, является конфиденциальной и может быть использована только для решения задач противодействия противоправному или неэтичному поведению сотрудников и обучающихся в университете.

9. Ответственность за исполнение Кодекса

Соблюдение корпоративной культуры является обязанностью всех сотрудников и обучающихся в КРСУ.

Каждый сотрудник и обучающийся в университете несет ответственность за исполнение настоящего Кодекса, предусмотренную законодательством Кыргызской Республики.

Нарушение положений Кодекса рассматривается как действие, несовместимое со статусом сотрудника и обучающегося в университете.

Контроль за соблюдение Кодекса возлагается на руководителей подразделений университета.