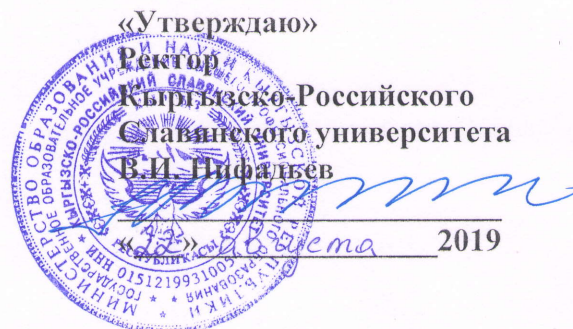


Кыргызско-Российский Славянский университет



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ

(Новая редакция)

Введено в действие
приказом № 398-П
от «19» августа 2019 г.

Бишкек 2019

1. Общие положения

1. Управление международных связей (далее Управление) создано приказом ректора КРСУ № 411-П от 23 ноября 2007 года в связи реорганизацией отдела международных связей в Управление международных связей в соответствии с пунктом 3 постановления Ученого Совета университета от 30 октября 2007 года.
2. Управление является структурным подразделением Кыргызско-Российского Славянского университета.
3. Состав Управления формируется согласно штатному расписанию приказом ректора по представлению начальника Управления и согласованию с проректором по международным связям.
4. В своей деятельности Управление руководствуется Законами Кыргызской Республики, федеральными законами Российской Федерации, Уставом университета, постановлениями Ученого Совета, приказами и распоряжениями ректора, международными соглашениями и документами международных организаций в сфере образования, науки и культуры и настоящим Положением.
5. Управление осуществляет свою деятельность на основе перспективного и текущих планов работы Управления, утвержденных проректором по международным связям, во взаимодействии с деканатами, кафедрами, научными и управленческими подразделениями Университета.
6. Начальник Управления назначается приказом ректора по представлению проректора по международным связям.
7. Начальник Управления осуществляет руководство деятельностью Управления и несет ответственность за его функционирование и реализацию возложенных на него задач. Непосредственно подчиняется проректору по международным связям.
8. Сотрудники Управления назначаются и освобождаются от исполнения служебных обязанностей приказом ректора по представлению начальника Управления и согласования с проректором по международным связям.
9. Управление содержится за счет средств университета.

II. Основные задачи и функции Управления

1. Установление международных связей и сотрудничества университета с международными организациями, фондами, зарубежными вузами в образовательной, научной и культурных областях, создание инвестиционной привлекательности, экспорта образовательных услуг, расширения мобильности студентов и преподавателей.
2. Вхождение университета в систему международного информационного и коммуникационного пространства, вовлечение в международную коммерческую и инновационную деятельность в сфере образования.
3. Поиск и установление новых связей с образовательными, научными учреждениями, международными организациями и фондами, посольствами иностранных государств, аккредитованных в Кыргызской Республике.
4. Оказание консультативной и практической помощи структурным подразделениям университета в подготовке проектов договоров, соглашений, меморандумов, протоколов намерений сотрудничества с зарубежными вузами, организациями.
5. Заключение договоров, соглашений, меморандумов, протоколов намерений, контрактов о сотрудничестве, утверждение и презентация международных, сетевых и индивидуальных проектов, поиск безвозмездных грантов.
6. Содействие в подготовке и распространении рекламно-информационной продукции об университете (Интернет -сайты, рекламные буклеты, видеоролики, справочники, календари, значки, флажки, сувениры с логотипом университета и т.п.).

7. Развитие академической мобильности студентов и преподавателей, организация обмена научно-педагогическими, научными кадрами и студентами. Расширение экспорта образовательных услуг (увеличение доли иностранных студентов в КРСУ к числу кыргызстанских).
8. Визовая поддержка иностранных студентов, научно-педагогических и научных сотрудников, выезжающих на учебу, стажировки, командировки за рубеж и приезжающих в университет. Регистрация иностранных граждан в установленном порядке, контроль за соблюдением паспортно-визового режима.
9. Подготовка необходимого пакета документов для приглашений и въездных виз иностранным делегациям и учащимся, приглашаемым университетом индивидуально или в рамках действующих двусторонних договоров.
10. Информационное обеспечение международной деятельности университета, ведение базы данных по проектам, реализуемым в университете, подписанным договорам и соглашениям, контингенту обучающихся иностранных студентов, стажеров, аспирантов и докторантов, а также иностранным выпускникам университета.
11. Организация встреч в университете с Послами зарубежных государств, аккредитованных в Кыргызской Республике, руководителями международных организаций и фондов, иностранных делегаций. Проведение международных конгрессов, конференций, конкурсов, круглых столов и др.
12. Постоянный поиск и практическое воплощение инновационных методов в развитие международных связей университета.
13. Организация периодических встреч с иностранными студентами руководства университета за рубежом.
14. Оказание помощи иностранным студентам по их адаптации в университете и Кыргызстане. Организация работы по приему иностранных граждан на обучение в университет.
15. Ведение международной и внутренней переписки от имени университета с потенциальными партнерами (вузами, международными фондами, организациями по вопросам установления связей и сотрудничества).
16. Подготовка и выпуск информационных бюллетеней Управления о грантовых предложениях, инвестициях, конкурсах, семинарах, стажировках. Организационно-практическая работа по подготовке и изданию ежегодного сборника по итогам международного сотрудничества университета - «Международное сотрудничество КРСУ».
17. Содействие международному признанию дипломов, выдаваемых университетом.

III. Взаимодействия Управления

В ходе осуществления своей деятельности Управление взаимодействует:

1. С Министерствами образования и науки, иностранных дел, внутренних дел Кыргызской Республики и Российской Федерации, посольствами иностранных государств, аккредитованными в Кыргызстане, по широкому спектру вопросов, входящих в компетенцию Управления;
2. С ректоратом, международными организациями и фондами, зарубежными вузами по вопросам международных связей и сотрудничества, приема иностранных граждан на обучение в университет и подготовительные курсы по изучению русского языка как иностранного, паспортно-визовой работе, организации и проведении симпозиумов, научных конференций, семинаров, академического обмена студентов и преподавателей и многим другим;
3. С управлениями и структурными подразделениями, деканатами и кафедрами университета, должностными лицами по вопросам обучения иностранных граждан,

обеспечения деятельности управления, обмена документами и информацией, предоставления отчетностей в установленном порядке.

IV. Права

Управление вправе:

1. Вносить руководству университета предложения по совершенствованию международного сотрудничества, повышению его эффективности, введению новых форм и методов работы.
2. Получать в установленном порядке необходимые для работы документы университета и его структурных подразделений.
3. Представлять университет по поручению его руководства в различных внешних организациях и учреждениях по вопросам международного сотрудничества.
4. Участвовать в работе Ученого Совета университета на правах приглашенных.
5. Пользоваться социальными правами, предусмотренными действующим законодательством и Уставом университета.

V. Ответственность

1. Управление несет установленную законодательством Кыргызской Республики и Уставом КРСУ ответственность за ненадлежащее выполнение функций и осуществление задач, указанных в настоящем Положении, а также за невыполнение иных функций, отнесенных к компетенции Управления.

Положение разработано:

Начальник Управления
международных связей

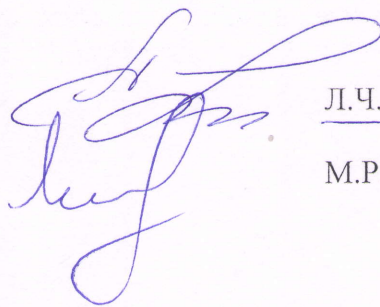


Ю.И. Калужная

Согласовано:

Проректор по международным связям

Заведующий юридическим отделом



Л.Ч. Сыдыкова

М.Р. Шеров