

Приложение №4 к объявлению №59 от 19.02.2025 года.

Квалификационные требования к участникам закупки:

1. **Документы, подтверждающие юридическую деятельность.** Предоставить сканированный оригинал свидетельства о регистрации юридического лица. В случае отсутствия в свидетельстве о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) конкретной сферы деятельности, предоставляется сканированный Устав юридического лица.
2. **Опыт оказания аналогичных работ.** Предоставить отсканированные оригиналы или копии аналогичных договоров в количестве не менее двух, на выполнение аналогичных работ на сумму не менее суммы лота за 2022-2025 гг.
3. **Отсутствие задолженности по уплате налоговых взносов.** Предоставить сканированный оригинал справки об отсутствии/наличии задолженности по налогам, неналоговым доходам и страховым взносам от государственной налоговой службы при Министерстве Кыргызской Республики.
4. **Письменное подтверждение об отсутствии аффилированности, а также информация об их бенефициарных владельцах.** Предоставить сканированный оригинал письма об отсутствии аффилированности с Заказчиком, согласно образцу, указанному в Приложении №5. Письмо должно быть заверено подписью и печатью со стороны Поставщика.
5. **Гарантийное обеспечение предложение поставщика (ГОПП).** Поставщик вносит ГОПП в виде денежных средств в размере 2% от планируемой стоимости лота Заказчиком. Предоставить сканированный оригинал платежного поручения или квитанции об оплате ГОПП. К моменту вскрытия гарантийное обеспечение предложения в виде денежных средств должно поступить на депозитный счет закупочной организации с указанием объявления закупки. Реквизиты для перевода ГОПП указаны в Приложении №7. ГОПП возвращается участникам закупки после публикации итогов на сайте в течение 7 (семи) банковских дней.
6. **Гарантийное обеспечение исполнение контракта (ГОИК).** На момент заключения контракта победитель закупки вносит ГОИК в виде денежных средств в размере 5% от суммы контракта. Предоставить сканированный оригинал платежного поручения или квитанции об оплате ГОИК перед заключением контракта.
7. **Документы, подтверждающие квалификацию и разрешающие деятельность сотрудников.** Предоставить сканированные оригиналы следующих удостоверений: удостоверение на сотрудников по электробезопасности, охране труда, на выполнение высотных работ. Предоставить сканированную копию доверенности на представителя подрядчика, оформленную в соответствии с требованиями законодательства КР.
8. **Лицензия.** Предоставить сканированный оригинал лицензий на осуществление работ, указанных в закупке.

9. **Разрешительная документация.** Предоставить сканированную копию Приказа о назначении ответственного производителя работ. Предоставить сканированные копии удостоверений персонала, задействованного при выполнении работ.
10. **Прочие документы.** Предоставить сканированные копии следующих документов: паспорта, ответственных сотрудников за выполнение работ, сертификаты качества, пожарные сертификаты, санитарно-гигиенические сертификаты на материалы, конструкции и изделия, технические паспорта, сертификаты заводов-изготовителей.
11. **Стоимость работ.** При определении окончательной стоимости договора подрядчик должен учитывать все требования из локально-сметного расчета, предоставленного заказчиком в документации к аукциону.
12. **Требования к материалам, используемым при выполнении работ:** на все материалы, необходимо предоставить сканированные копии сертификатов пожарного и санитарно-эпидемиологического соответствия. Цвет металлочерепицы оговаривается с заказчиком.

Предложение поставщика на участие в закупке подается в электронной форме на почту: konkurs-rf@krsu.kg до истечения окончательного срока представления, указанного в объявлении о закупке.

*Согласовано: вед. специалист отдела закупок
Тещебаева С. А. [подпись]*