**Приложение №1**

**Описание объекта закупки**

- описание объекта закупки:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта закупки | Описание объекта закупки  Функциональные, технические, качественные характеристики и иные показатели услуг | | Объем оказываемых услуг |
| Наименование показателей | Значение показателей |
| 1 | Оказание услуг по уборке помещений в зданиях заказчика в период  c 1.01. по 30.12.  (каникулярный период  с 30.06. по 30.08.) | Наличие профессионального ухода за поверхностями | Нет | м2  ( 38 127,18м2/мес.) |
| Способ уборки | Механизированная |
| Ручная |
| Тип объекта | Помещение |
| Тип уборки помещения | Ежедневная основная |
| Оказание услуг по уборке помещений в зданиях заказчика в период  с 30.06. по 30.08. | Ежедневная поддерживающая | 49 418 м2  (24 709 м2/мес.) |
| Интенсивная |
| Генеральная |
| Разовая |
| Послестроительная |

- дополнительные характеристики оказываемых услуг:

Перечень объектов недвижимого имущества, подлежащих уборке

в период с 1 января по 30 декабря:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Объект | Адрес объекта | Площадь, м2 |
| 1 | нежилое здание – главный учебный корпус | Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Киевская 44 | 6072.1 |
| 2 | нежилое здание – среднеобразовательная школа корпус №2 | Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Шопокова 68 | 1007 |
| 3 | нежилое здание – среднеобразовательная школа корпус №2/1 | Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Шопокова 68 | 765,7 |
| 4 | нежилое здание – учебный корпус №3 | Кыргызская Республика, г.Бишкек, пр. Шабдан-Баатыра 140 литер А | 3500,3 |
| 5 | нежилое здание – учебный корпус №4 | Кыргызская Республика, г.Бишкек, пр. Шабдан-Баатыра 140 литер Б | 1021,1 |
| 6 | нежилое здание – учебный корпус №5 | Кыргызская Республика, г.Бишкек, пр. Шабдан-Баатыра 140 литер Б1 | 393,9 |
| 7 | нежилое здание - учебный корпус №6 | Кыргызская Республика, г.Бишкек, пр. Шабдан-Баатыра 140 литер В | 984 |
| 8 | нежилое здание - учебный корпус №7 | Кыргызская Республика, г.Бишкек, пр. Чуй 42 | 3639,7 |
| 9 | нежилое здание - учебный корпус №8 | Кыргызская Республика, г.Бишкек, пр. Чуй 44 | 3607,5 |
| 10 | нежилое здание - учебный корпус №9 | Кыргызская Республика, г.Бишкек, ул. Льва Толстого 105/5 | 2084,7 |
| 11 | нежилое здание - учебный корпус №10 | Кыргызская Республика, г.Бишкек, ул. Анкара 24К | 5144,6 |
| 12 | нежилое здание - учебный корпус №11 | Кыргызская Республика, г.Бишкек, пр. Шабдан-Баатыра 140/1 | 1311 |
| 13 | нежилое здание - учебный корпус №12 | Кыргызская Республика, г.Бишкек, мкр. Аламедин-1, 31/1 | 5223,7 |
| 14 | нежилое здание - учебный корпус №13 | Кыргызская Республика, г.Бишкек, мкр. Аламедин-1, 86/1 | 1518,4 |
| 15 | Стоматологическая клиника | Кыргызская Республика, г.Бишкек, мкр. Аламедин-1, 86/1 | 270,9 |
|  |  |  |  |
| **ИТОГО:** | | | **36273,7** |

**Перечень клинических баз:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Адрес | Площадь |
| **1** | ГКБ 1 | Г. Бишкек, ул. Тоголок-Молдо 1в | 154.8 |
| **2** | НГ | Г. Бишкек, ул. Тоголок-Молдо 1в | 776.9 |
| **3** | КБСМП | Г. Бишкек, пр. Байтик-Баатыра 8а | 119 |
| **4** | ГДКБСМП | Г. Бишкек, пр. Байтик-Баатыра 8а | 134,6 |
| **5** | КРД №2 | Г. Бишкек, ул. Московская 225/1 | 71,8 |
| **6** | ГПЦ(4) | Г. Бишкек, ул. Суеркула 1а | 81,7 |
| **7** | ЦСМ 4 | Г. Бишкек, ул. Боконбаева 61 | 31 |
| **8** | НЦО | Г. Бишкек, ул. Исы Ахунбаева 92 | 594,58 |
| **9** | НЦКиТ | Г. Бишкек, ул. Тоголок-Молдо 2 | 178,6 |
| **10** | РЦПиН | Г. Бишкек, пр. Байтик-Баатыра 1а | 315,3 |
| **11** | ЧООБ | Г. Бишкек, ул. Саратовская 10/2 | 20 |
| **12** | ЦСМ 6 | Г. Бишкек, ул. Жукеева-Пудовкина 75 | 15 |
| **13** | НЦОМиД | Г. Бишкек, ул. Исы Ахунбаева 190 | 71.77 |
| **14** | РКИБ | ​ Г. Бишкек, ул. Льва Толстого 70 | 83 |
| **15** | НЦФ | Г. Бишкек, ул. Исы Ахунбаева 90 | 27 |
| **16** | РЦДВ | Г. Бишкек, ул. Суеркула 1 | 25 |
| **17** | Стом. Клиника EMMAR | Г. Бишкек, ул. Айтиева 17 | 18 |
| **18** | ОСОО Лайф Хоспитал | Г. Бишкек, ул. Насирдина Исанова 85 | 9 |
| **19** | Клиника Асымбековой | Г. Бишкек, ул. Раззакова 33/2 | 120 |
| **20** | ЦСМ 7 | Г. Бишкек, ул. Тоголок-Молдо 3/1 | 67.8 |
|  |  | **Итого** | **1843,58** |

**Перечень услуг по ежедневной основной уборке помещений общего пользования и**

**периодичность их оказания:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуг | Перечень услуг | Периодичность |
| Ежедневная основная уборка помещений общего пользования (туалеты/ санузлы, бытовые комнаты, холлы) | очистка и дезинфекция сантехнических приборов с применением чистящих, моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных в установленном порядке | 3 раза в день (через каждые 2 часа) ежедневно  понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| мойка и дезинфекция раковин, унитазов и т.п. изнутри и снаружи, удаление ржавчины, удаление жировых пятен, известкового, мочевого и водного камня с сантехнических приборов | 3 раза в день (через каждые 2 часа) ежедневно  понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| очистка и полировка зеркал с использованием ручного инвентаря | ежедневно  понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| сбор мусора из урн, очистка, протирка и дезинфекция мусорных ведер и гигиенических емкостей, замена полиэтиленовых пакетов (предоставляемых Исполнителем) в туалетах, комнатах гигиены. Вынос собранного мусора к месту сбора мусора (местом сбора мусора является контейнерная площадка, расположенная на территории) | ежедневно  понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| влажная уборка и дезинфекция полов (с применением моющих, дезинфицирующих средств и оборудования) | 3 раза в день |
| очистка, мытье и дезинфекция смесителей, кранов (с применением чистящих, моющих и дезинфицирующих средств) | ежедневно  понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| очистка, мытье и дезинфекция кафельных стен (на высоту до 2 метров) душевых кабин. Влажная уборка пола, плинтусов (с применением моющих и дезинфицирующих средств). Мытьё душевых поддонов, включая удаление ржавчины, водного и известкового камня | ежедневно  понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| очистка и дезинфекция дверных блоков и ручек на них, дверей туалетных кабин (с применением моющих и дезинфицирующих средств) | ежедневно  понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| удаление пыли и локальных загрязнений с труб водоснабжения, канализации, радиаторов отопления | ежедневно  понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| очистка загрязнений подоконников, столешниц  (с применение моющих средств) | ежедневно понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| очистка и дезинфекция подставок с ершиками в сан.узлах (с применением моющих и дезинфицирующих средств) | ежедневно  понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| протирка оконного проема и окна с внутренней стороны | ежедневно понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| Ежедневная основная уборка административных помещений: кабинеты, аудитории, служебные помещения, комнат для занятий, спортивных комнат. | влажная уборка и дезинфекция полов (с применением моющих, дезинфицирующих средств и оборудования) | ежедневно  понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| очистка и дезинфекция дверей, дверных блоков и ручек на них (с применением моющих и дезинфицирующих средств) | понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| очистка локальных загрязнений стен (с применение моющих средств) | ежедневно |
| очистка загрязнений радиаторов, труб (с применением моющих средств) | 1 раз в неделю |
| очистка загрязнений подоконников (с применением моющих средств) | ежедневно  понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| удаление пыли и паутины с потолков, решеток приточно-вытяжной вентиляции | 1 раз в неделю |
| протирка оконного проема и окна с внутренней стороны | ежедневно  понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| очистка и дезинфекция плинтусов (с применением моющих и дезинфицирующих средств) | ежедневно  понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| влажная уборка шкафов, мебели (до высоты 3-х метров), деталей интерьера, ножек стульев, столов, крестовины кресел. Очистка пыли, пятен, следов пальцев с поверхностей шкафов, полок, тумбочек, горизонтальных поверхностей столов, подлокотников стульев и кресел, выключателей, розеток, телефонов, настольных ламп и других настольных принадлежностей, оргтехники, пожарного оборудования. Проведение полировки столов, тумб, шкафов (до высоты 3-х метров), остекления интерьера (зеркала перегородки, дверцы шкафов) с использованием специальных химических средств с деликатным перемещением настольных предметов и документов | ежедневно  понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| вынос мусора (местом сбора мусора является контейнерная площадка, расположенная на территории) | ежедневно  понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| очистка и дезинфекция мусорных корзин, замена пакетов для мусора | ежедневно  понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| Ежедневная основная уборка помещений коридоров, лестничных маршей, входа и запасных выходов | влажная уборка и дезинфекция полов, плинтусов до высоты 1,5 метра (с применением моющих, дезинфицирующих средств и оборудования) | ежедневно  понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| чистка ограждений лестничных маршей (с применением моющих средств) | ежедневно  понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| очистка локальных загрязнений стен (с применение моющих средств) | ежедневно  понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| очистка и дезинфекция мусорных корзин, замена пакетов для мусора, вынос мусора (местом сбора мусора является контейнерная площадка, расположенная на территории) | ежедневно  понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| протирка оконного проема и окна с внутренней стороны | ежедневно  понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| очистка и дезинфекция дверных блоков и ручек на них (с применением моющих и дезинфицирующих средств) | ежедневно  понедельник – суббота с 600 до 1500 |
| очистка загрязнений подоконников (с применение моющих средств) | ежедневно  понедельник – суббота с 600 до 1500 |

**Перечень услуг по ежедневной поддерживающей уборке помещений и**

**периодичность их оказания:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуг | Перечень услуг | Периодичность |
| Ежедневная поддерживающая уборка в коридорах, холлах, тамбурах, входной группе, лестничных клетках, комнатах для занятия спортом, раздевалках, туалетов | удаление спонтанных загрязнений пола (загрязнения, появившиеся на уже убранных поверхностях помещений заказчика в результате случайного попадания жидкостей, сыпучих и пищевых продуктов, бумажного мусора, опорожнения урн и др.) | по мере загрязнения |
| Ежедневная поддерживающая уборка | вынос мусора из мусорных корзин (местом сбора мусора является контейнерная площадка, расположенная на территории) | по мере заполнения |

**Перечень услуг по интенсивной уборке помещений и**

**периодичность их оказания:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуг | Перечень услуг | Периодичность |
| Интенсивная уборка помещений общего пользования (туалеты/ санузлы, бытовые комнаты) | удаление пыли и паутины со стен (на высоте свыше 2 метров), потолков, решеток приточно-вытяжной вентиляции, плафонов электрических светильников (снятие и установка силами исполнителя) | 1 раз в неделю |
| очистка корпусов инженерного оборудования (вентиляционные короба и решетки, электрические короба, выключатели, розетки, радиаторы отопления, трубы водоснабжения и отопления и запорная арматура) | 1 раз в неделю |
| очистка светильников, плафонов (снятие и установка силами исполнителя) | 1 раз в месяц |
| очистка канализационных трапов | 1 раз в неделю |
| удаление пыли и паутины со стен (на высоте свыше 2 метров), потолков, решеток приточно-вытяжной вентиляции, плафонов электрических светильников | 1 раз в неделю |
| Интенсивная уборка административных помещений: кабинеты, аудитории, служебные помещения, комнат для занятий, комнат отдыха, спортивных комнат. | очистка светильников, плафонов (снятие и установка силами исполнителя) | 1 раз в месяц |

**Перечень услуг по генеральной уборке помещений и**

**периодичность их оказания:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуг | Перечень услуг | Периодичность |
| Генеральная уборка  всех помещений | Генеральная уборка проводится с применением необходимого оборудования, специальных химических средств, в том числе для напольного покрытия из ламината, химической очистке и защите мраморных, керамических и паркетных полов и т.п.  - химическая чистка, дезинфекция кафеля стен, пола во всех помещениях;  - мойка и дезинфекция потолка с влагостойким покрытием в санузлах, душевых, др. помещениях;  - мойка светильников, плафонов (снятие и установка силами исполнителя);  - протирка радиаторов отопления (в т.ч. между секций);  - протирка и удаление пыли с наружных поверхностей защитных экранов радиаторов;  - удаление пыли и жировых загрязнений с решеток приточно-вытяжной вентиляции на потолках и стенах (снятие и установка силами исполнителя);  - чистка текстильной обивки мебели с использованием специальных химических средств;  - протирка гардин. | 1 раз в месяц |
| Генеральная уборка санузлов | Генеральная уборка проводится с применением необходимого оборудования, специальных химических средств, в том числе для напольного покрытия из ламината, химической очистке и защите мраморных, керамических и паркетных полов и т.п.  - химическая чистка, дезинфекция кафеля стен, пола во всех помещениях;  - мойка и дезинфекция потолка с влагостойким покрытием в санузлах, душевых, др. помещениях;  - мойка светильников, плафонов (снятие и установка силами исполнителя);  - протирка радиаторов отопления (в т.ч. между секций);  - протирка и удаление пыли с наружных поверхностей защитных экранов радиаторов;  - удаление пыли и жировых загрязнений с решеток приточно-вытяжной вентиляции на потолках и стенах (снятие и установка силами исполнителя);  - чистка текстильной обивки мебели с использованием специальных химических средств;  - протирка гардин.  - чистка и мытьё столов, раковин,  подоконников, включая удаление жировых пятен | 1 раз в неделю |
| Генеральная уборка мест общего пользования. Мытье окон с двух сторон, отливов на окнах. | Мытье окон проводится с применением необходимого оборудования, специальных химических средств. С соблюдением мер по технической безопасности.  -Уборку наружных плоскостей остекления необходимо выполнять стоя на полу, используя специальные приспособления (щетки с длинной ручкой и т. п.), не вставая на подоконник и не перегибаясь наружу за пределы окна. | 2 раза в год по согласованию с Заказчиком |

**Разовая уборка помещений**

Разовая уборка проводится при возникновении аварийных ситуаций, вызванных нарушением целостности коммуникаций либо погодными условиями.

Разовая уборка – комплекс услуг по уборке, направленный на приведение объекта недвижимого имущества Заказчика, подлежащего уборке, в надлежащее санитарное и техническое состояние.

Для проведения разовой уборки Исполнитель обязан предоставить достаточное количество персонала в течение рабочего времени незамедлительно, во вне рабочее время в течение 2-х часов.

**Послестроительная уборка помещений**

- влажная уборка строительной пыли;

- очищение замелованных поверхностей после проведения строительных работ;

- уборка закристаллизованных дисперсионных остатков после проведения строительных работ со стеклянных поверхностей, зеркал, полированных, оцинкованных, хромированных элементов интерьера;

- уборка элементов штукатурки и грунтовки после строительных работ с пола, стен, предметов мебели и санитарно – технического оборудования (раковины, унитазы);

- обеспыливание всех поверхностей пылесосом;

- мытье окон, витражей, перегородок, радиаторов отопления, дверных блоков, декоративных элементов, светильников.

**Перечень и характеристики объектов недвижимого имущества, подлежащих уборке:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Киевская 44, главный учебный корпус | | | |
| № п/п | Наименование помещений | Единица измерения | Общая площадь, кв.м,  количество, шт. |
| 1. | Служебные помещения, библиотеки и читальные залы, учебные аудитории, лаборатории, конференц-залы. | кв.м. | 4387.5 |
| Фойе, холлы, коридоры, вестибюли и лестничные марши | кв.м | 1588.04 |
| Санузел | кв. м | 96.56 |
| ИТОГО | кв.м | 6072.1 |
| Количество окон в местах общего пользования нежилых помещений | шт. | 152 |
| 2. | Количество унитазов, раковин, корзин для мусора | шт. | Унитазов – 13  Писсуары - 10  Чаши Генуя - 9  Раковин – 13  Корзин для мусора - 158 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Шопокова 68, учебный корпус №2 (СОШ) | | | |
| № п/п | Наименование помещений | Единица измерения | Общая площадь, кв.м,  количество, шт. |
| 1 | Служебные помещения, библиотеки и читальные залы, учебные аудитории, лаборатории, конференц-залы, спортивные залы | кв.м. | 754,4 |
| Фойе, холлы, коридоры, вестибюли и лестничные марши | кв.м | 231,7 |
| Санузлы | кв.м | 18,6 |
| ИТОГО | кв.м | 1007 |
| Количество окон в местах общего пользования нежилых помещений | шт. | 64 |
| 2 | Количество унитазов, раковин, корзин для мусора | шт. | Унитазов – 12  Раковин – 4  Душевых кабин – 2  Корзин для мусора - 61 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Шопокова 68, учебный корпус №2/1 (СОШ) | | | |
| № п/п | Наименование помещений | Единица измерения | Общая площадь, кв.м,  количество, шт. |
| 1 | Служебные помещения, библиотеки и читальные залы, учебные аудитории, лаборатории, конференц-залы, спортивные залы | кв.м. | 491,4 |
| Фойе, холлы, коридоры, вестибюли и лестничные марши | кв.м | 265 |
| санузлы | кв.м | 9,3 |
| ИТОГО | кв.м | 765,7 |
| Количество окон в местах общего пользования нежилых помещений | шт | 31 |
| 2 | Количество унитазов, раковин, корзин для мусора | шт. | Унитазов – 3  Раковин – 1  Корзин для мусора - 30 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кыргызская Республика, г.Бишкек, пр. Шабдан-Баатыра 140 литер А- учебный корпус №3 | | | |
| № п/п | Наименование помещений | Единица измерения | Общая площадь, кв.м,  количество, шт. |
| 1 | Служебные помещения, библиотеки и читальные залы, учебные аудитории, лаборатории, конференц-залы, спортивные залы | кв.м. | 2171,7 |
| Фойе, холлы, коридоры, вестибюли и лестничные марши |  | 1175,7 |
| Санузел | кв.м | 152,9 |
| ИТОГО | кв.м | 3500,3 |
| Количество окон в местах общего пользования нежилых помещений | шт | 196 |
| 2 | Количество унитазов, раковин, корзин для мусора | шт. | Унитазов – 12  Писсуары - 9  Раковин – 11  Корзин для мусора – 114 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кыргызская Республика, г.Бишкек, пр. Шабдан-Баатыра 140 литер Б – учебный корпус №4 | | | |
| № п/п | Наименование помещений | Единица измерения | Общая площадь, кв.м,  количество, шт. |
| 1 | Служебные помещения, библиотеки и читальные залы, учебные аудитории, лаборатории, конференц-залы, спортивные залы | кв.м. | 698,4 |
| Фойе, холлы, коридоры, вестибюли и лестничные марши | кв.м | 292,9 |
| Санузел | кв.м | 29,8 |
| ИТОГО | кв.м | 1021,1 |
| Количество окон в местах общего пользования нежилых помещений | шт. | 21 |
| 2 | Количество унитазов, раковин, ванн, душевых кабин, корзин для мусора | шт. | Унитазов – 1  Писсуары – 2  Унитазы - 8  Раковин – 3  Корзин для мусора -45 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кыргызская Республика, г.Бишкек, пр. Шабдан-Баатыра 140 литер Б1 – учебный корпус №5 | | | |
| № п/п | Наименование помещений | Единица измерения | Общая площадь, кв.м,  количество, шт. |
| 1 | Служебные помещения, библиотеки и читальные залы, учебные аудитории, лаборатории, спортивные залы | кв.м. | 327,4 |
| Фойе, холлы, коридоры, вестибюли и лестничные марши | кв.м | 66,5 |
|
| ИТОГО | кв.м | 393,9 |
| Количество окон в местах общего пользования нежилых помещений | шт. | 131 |
| 2 | Количество корзин для мусора | шт. | Корзин для мусора - 14 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кыргызская Республика, г.Бишкек, пр. Шабдан-Баатыра 140 литер В – учебный корпус №6 | | | |
| № п/п | Наименование помещений | Единица измерения | Общая площадь, кв.м,  количество, шт. |
| 1 | Служебные помещения, библиотеки и читальные залы, учебные аудитории, лаборатории | кв.м. | 682,2 |
| Фойе, холлы, коридоры, вестибюли и лестничные марши | кв.м | 266,6 |
| Санузел | кв.м | 35,2 |
| ИТОГО | кв.м | 984 |
| Количество окон в местах общего пользования нежилых помещений | шт. | 43 |
| 2 | Количество унитазов, раковин, ванн, душевых кабин, корзин для мусора | шт. | Унитазы - 4  Писсуары - 3  Раковины - 2  Корзина для мусора - 120 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кыргызская Республика, г.Бишкек, пр. Чуй 42 – учебный корпус №7 | | | |
| № п/п | Наименование помещений | Единица измерения | Общая площадь, кв.м,  количество, шт. |
| 1 | Служебные помещения, библиотеки и читальные залы, учебные аудитории, лаборатории, конференц-залы, спортивные залы | кв.м. | 2991,6 |
| Фойе, холлы, коридоры, вестибюли и лестничные марши | кв.м | 540,6 |
| Санузел | кв.м | 107,5 |
| ИТОГО | кв.м | 3639,7 |
| Количество окон в местах общего пользования нежилых помещений | шт. | 190 |
| 2 | Количество унитазов, раковин, ванн, душевых кабин, корзин для мусора | шт. | Унитазов – 15  Раковин – 10  Корзин для мусора - 139 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кыргызская Республика, г.Бишкек, пр. Чуй 44 – учебный корпус №8 | | | |
| № п/п | Наименование помещений | Единица измерения | Общая площадь, кв.м,  количество, шт. |
| 1 | Служебные помещения, библиотеки и читальные залы, учебные аудитории, лаборатории | кв.м. | 2930,8 |
| Фойе, холлы, коридоры, вестибюли и лестничные марши | кв.м | 524,5 |
| санузлы | кв.м | 105,8 |
| ИТОГО | кв.м | 3561,1 |
| Количество окон в местах общего пользования нежилых помещений | шт. | 190 |
| 2 | Количество унитазов, раковин, корзин для мусора | шт. | Унитазов – 20  Раковин – 11  Корзин для мусора - 106 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кыргызская Республика, г.Бишкек, ул. Льва Толстого 105/5 – учебный корпус №9 | | | |
| № п/п | Наименование помещений | Единица измерения | Общая площадь, кв.м,  количество, шт. |
| 1 | Служебные помещения, библиотеки и читальные залы, учебные аудитории | кв.м. | 1381,2 |
| Фойе, холлы, коридоры, вестибюли и лестничные марши | кв.м | 703,5 |
| санузлы | кв.м | 50,3 |
| ИТОГО | кв.м | 2084,7 |
| Количество окон в местах общего пользования нежилых помещений | шт. | 88 |
| 2 | Количество унитазов, раковин, корзин для мусора | шт. | Унитазов – 2  Чаши Генуя – 9  Писсуары - 4  Раковин – 20  Корзин для мусора - 91 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кыргызская Республика, г.Бишкек, ул. Анкара 24К – учебный корпус №10 | | | |
| № п/п | Наименование помещений | Единица измерения | Общая площадь, кв.м,  количество, шт. |
| 1 | Служебные помещения, библиотеки и читальные залы, учебные аудитории, лаборатории, конференц-залы, спортивные залы | кв.м. | 4108 |
| Фойе, холлы, коридоры, вестибюли и лестничные марши | кв.м | 1002,9 |
| санузлы | кв.м | 33,7 |
| ИТОГО | кв.м | 5144,6 |
| Количество окон в местах общего пользования нежилых помещений | шт. | 203 |
| 2 | Количество унитазов, раковин, душевых кабин, корзин для мусора | шт. | Чаши Генуя - 6  Унитазов – 8  Раковин – 26  Корзин для мусора - 185 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кыргызская Республика, г.Бишкек, пр. Шабдан-Баатыра 140/1 – учебный корпус №11 | | | |
| № п/п | Наименование помещений | Единица измерения | Общая площадь, кв.м,  количество, шт. |
| 1 | Служебные помещения, библиотеки и читальные залы, учебные аудитории, лаборатории, конференц-залы, спортивные залы | кв.м. | 970,5 |
| Фойе, холлы, коридоры, вестибюли и лестничные марши | кв.м | 300,7 |
| санузлы | кв.м | 39,8 |
| ИТОГО | кв.м | 1311 |
| Количество окон в местах общего пользования нежилых помещений | шт. | 67 |
| 2 | Количество унитазов, раковин, душевых кабин, корзин для мусора | шт. | Чаши Генуя – 10  Писсуары - 4  Раковин – 3  Корзин для мусора - 54 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кыргызская Республика, г.Бишкек, мкр. Аламедин-1, 31/1– учебный корпус №12 | | | |
| № п/п | Наименование помещений | Единица измерения | Общая площадь, кв.м,  количество, шт. |
| 1 | Служебные помещения, библиотеки и читальные залы, учебные аудитории, лаборатории, конференц-залы, спортивные залы | кв.м. | 3962,9 |
| Фойе, холлы, коридоры, вестибюли и лестничные марши | кв.м | 1176,9 |
| санузлы | кв.м | 83,9 |
| ИТОГО | кв.м | 5223,7 |
| Количество окон в местах общего пользования нежилых помещений | шт. | 154 |
| 2 | Количество унитазов, раковин, ванн, корзин для мусора | шт. | Унитазы – 31  Писсуары - 4  Унитазов – 35  Раковин - 50  Корзин для мусора - 54 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кыргызская Республика, г.Бишкек, мкр. Аламедин-1, 86/1 – учебный корпус №13 | | | |
| № п/п | Наименование помещений | Единица измерения | Общая площадь, кв.м,  количество, шт. |
| 1 | Служебные помещения, библиотеки и читальные залы, учебные аудитории, лаборатории, конференц-залы, спортивные залы | кв.м. | 1234,4 |
| Фойе, холлы, коридоры, вестибюли и лестничные марши | кв.м | 245.5 |
| Санузлы | кв.м | 38.5 |
| ИТОГО | кв.м | 1518,4 |
| Количество окон в местах общего пользования нежилых помещений | шт. | 92 |
| 2 | Количество унитазов, раковин, ванн, душевых кабин, корзин для мусора | шт. | Унитазов – 4  Раковин – 25  Писсуары – 1  Чаша Геннуя - 2  Корзин для мусора - 84 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кыргызская Республика, г.Бишкек, мкр. Аламедин-1, 86/1 – стоматологическая клиника | | |
| Наименование помещений | Единица измерения | Общая площадь, кв.м,  количество, шт. |
| Служебные помещения, учебные аудитории, операционные | кв.м. | 205,1 |
| Фойе, холлы, коридоры, вестибюли и лестничные марши | кв.м | 59,5 |
| Санузлы | кв.м | 6,3 |
| ИТОГО | кв.м | 270,9 |
| Количество окон в местах общего пользования нежилых помещений | шт. | 17 |
| Количество унитазов, раковин, ванн, корзин для мусора | шт. | Унитазов – 3  Раковин – 2  Корзин для мусора - 18 |

**Перечень объектов недвижимого имущества с наличием гардероба**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Объект | Адрес объекта | Кол-во гардеробщиков |
| 1 | нежилое здание – главный учебный корпус | Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Киевская 44 | 1 |
| 2 | нежилое здание – учебный корпус №10 | Кыргызская Республика, г.Бишкек, ул. Анкара 24К | 1 |
| 3 | нежилое здание – учебный корпус №12 | Кыргызская Республика, г.Бишкек, мкр. Аламедин-1, 31/1 | 1 |

**Перечень услуг гардеробщика в период с 1 ноября по 31 марта:**

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень услуг | Периодичность |
| Прием на хранение и выдача верхней одежды, головных уборов и др. личные вещи. Оказание помощи инвалидам и престарелым посетителям при раздевании и одевании. Обеспечение сохранности вещей, сданных на хранение. | ежедневно  понедельник – суббота с 800 до 2000 |

***Требования к качеству оказываемых услуг:***

После проведения сухой уборки твердых покрытий как на открытых поверхностях, так и под мебелью, в углах, на плинтусах и в других труднодоступных местах должны отсутствовать видимые невооруженным глазом свободно лежащие загрязнения (мусор, смет, песок, пыль, пух, очес, волосы, шерсть животных, а также волокна от протирочных материалов).

После проведения влажной уборки твердых покрытий как на открытых поверхностях, так и под мебелью, в углах, на плинтусах и в других труднодоступных местах должны отсутствовать видимые невооруженным глазом свободно лежащие загрязнения (мусор, смет, песок, пыль, пух, очес, волосы, шерсть животных, а также волокна от протирочных материалов) и сцепленные с поверхностью загрязнения. На поверхностях должны отсутствовать видимые невооруженным глазом пятна, в том числе от высохших капель и брызг, разводы, липкий налет, мутные пленки, потеря блеска и скользкость после высыхания.

После уборки сантехнического оборудования на нем должны отсутствовать видимые невооруженным глазом загрязнения органического и неорганического характера, водный, мочевой камень, пятна и разводы кальциевого мыла, жировые пленки, продукты окисления, в т.ч. ржавчина, зеленые пятна солей меди.

После мойки стеклянных поверхностей и поверхностей из минеральных расплавов на них должны отсутствовать видимые невооруженным глазом подтеки, пятна и разводы от загрязнений и высохших растворов очищающих средств, скоплений пыли и ворса от протирочных материалов.

Допускаются:

- каверны от попадания на стекло частичек расплавленного металла от сварки или резки;

- дефекты, образовавшиеся в ходе эксплуатации стеклянных поверхностей и поверхностей из минеральных расплавов (царапины, внутренние трещины, следы выщелачивания);

- наплывы, каверны, мутные зоны от попадания на стекло растворов и гелей солей кремниевой кислоты.

После проведения процессов ухода за поверхностями из металлов и металлических сплавов на них должны отсутствовать видимые невооруженным глазом пыль, разводы от загрязнений и чистящих средств, пятна, жировой налет, пятна от пальцев, потускнение поверхности, на изделиях из меди и медьсодержащих сплавов - зеленый налет солей меди. На поверхностях и изделиях с патиной, которая является неотъемлемым атрибутом их эстетических свойств, не допускается ее удаление.

После проведения процессов уборки и ухода за поверхностями из различных твердых материалов допускаются:

- неустраняемые дефекты, выявленные перед началом работ;

- застарелые, не поддающиеся выведению пятна;

- пятна и загрязнения, удаление которых приведет к деструкции и коррозии материала, потере им эстетических и эксплуатационных свойств;

- дефекты и пятна, образовавшиеся в ходе неправильной эксплуатации покрытий, обусловленные деструкцией и/или коррозией материалов поверхностей.

Услуги должны оказываться профессионально, с соблюдением технологии уборки и последовательности осуществления требуемых технологических операций. Технологические операции должны выполняться согласно разработанным Исполнителем применительно к объектам Заказчика операционно-технологическим документам - технологическим картам на процессы уборки.

С целью подтверждения объема и качества оказанных услуг требованиям Технического задания ответственный представитель Заказчика ведет Журнал учета оказанных услуг (далее – Журнал), в котором ежедневно делает записи о результатах проведенной за день уборки с указанием: даты уборки, информации о соответствии услуг технологической карте на процессы уборки, соответствии результата уборки требованиям контракта, замечаний, даты и время сдачи-приемки услуг, ФИО и подпись ответственных лиц Заказчика и Исполнителя, информация об устранении замечаний с указанием даты и времени, ФИО и подпись ответственных лиц Заказчика и Исполнителя.

В случае несоответствия оказываемых Исполнителем услуг требованиям Технического задания, технологическим картам на процессы уборки в Журнал представителем Заказчика заносятся соответствующие замечания и контролируется их устранение. Замечания по качеству оказанных услуг подлежат исполнению в тот же день. В журнал заносится запись об устранении замечания. Не устранение замечание в день их обнаружения считается ненадлежащим оказанием услуги.

Для определения качества услуг по настоящему Техническому заданию Заказчик вправе привлекать независимых экспертов. В случае выявления недобросовестности Исполнителя, услуги экспертов оплачивает Исполнитель.

***Требования к безопасности оказываемых услуг:***

Исполнитель обеспечивает соблюдение правил техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности согласно:

-Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования,

- Система стандартов по безопасности труда. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация,

- Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Электробезопасность. Термины и определения,

- Средство для ухода за полами. Метод определения водостойкости эмульсионной мастики,

- Межгосударственный стандарт. Безопасность бытовых и аналогичных электрических приборов. Общие требования и методы испытаний,

- Межгосударственный стандарт. Единая система защиты от коррозии и старения. Покрытия лакокрасочные. Термины и определения,

- Средства, моющие синтетические. Метод определения отбеливающей способности,

- Средства, моющие синтетические. Метод определения пенообразующей способности,

- Вещества поверхностно-активные и средства, моющие синтетические. Методы деления пробы,

- Средства, моющие синтетические. Метод определения моющей способности,

- Средства, моющие синтетические. Вещества поверхностно-активные и мыла. Метод определения массовой доли воды,

- Вещества поверхностно-активные и средства моющие. Определение содержания анионоактивного вещества методом прямого двухфазного титрования вручную или механическим путем.

Услуги по уборке должны проводиться способами и средствами, которые не должны наносить ущерб и повреждения имуществу Заказчика. В случае повреждения имущества Заказчика работниками Исполнителя при оказании услуг, восстановление испорченного имущества в полном объеме осуществляется за счет Исполнителя.

Химические средства, материалы и инструменты, используемые при оказании услуг, должны отвечать требованиям соответствующих стандартов Российской Федерации и санитарно-гигиеническим требованиям, указанным в абзаце первом настоящего раздела. Документы, подтверждающие их качество (сертификаты и пр.), передаются по требованию Заказчика.

Применяемые химические и моющие средства:

- должны быть экологически безопасными для окружающей среды, не причиняющими вреда здоровью и самочувствию сотрудников Заказчика, обслуживающего персонала;

- не должны иметь истекший к моменту его применения срок годности;

- должны применяться в соответствии с требованиями инструкций производителя относительно указанного назначения и способа применения;

- должны храниться в оригинальной упаковке фирм производителей в специально отведенных местах.

Каждая бочка, бутыль, ящик и т.д. должны иметь четкие надписи, ярлыки и бирки, без которых хранение моющих и дезинфицирующих средств запрещается. На каждую партию должен иметься паспорт с указанием средства, его концентрации, назначения, даты приготовления, предельного срока годности. Не допускается хранение немаркированных препаратов, они подлежат анализу или уничтожению.

Совместное хранение в одном помещении различных моющих и дезинфицирующих средств, могущих вступить во взаимодействие, запрещается.

Для расфасовки препаратов надлежит иметь комплект инвентаря: цилиндры, ложечки, совки пластмассовые и металлические, лопатки и т.д.

Уборочный инвентарь должны храниться чистыми и исправными в отведенных для этих целей местах.

Для уборки санузлов должен быть отдельный инвентарь, не использующийся для уборки других помещений, со стандартными маркировками.

Мусор, образовавшийся после уборки, убирается в предоставляемые Исполнителем пакеты для мусора и незамедлительно выносится в мусорный контейнер. Место установки контейнера определяется Заказчиком. Складирование и хранение мусорных мешков с мусором в помещениях Заказчика не допускается.

В ходе оказания услуг запрещены мероприятия и способы их реализации, нарушающие требования санитарно-гигиенических, эксплуатационно-технических, противопожарных нормативных документов:

- запрещено применение оборудования и инструментов, вызывающих превышение нормативно допустимого шума и вибрации;

- запрещено загромождение эвакуационных путей;

- запрещено сливать в системы канализации жидкие отходы, содержащие остатки цемента, асбеста, мела и иных веществ, способных вызвать засорение систем канализации;

- запрещено протирать влажной ветошью электрические розетки и устройства, находящиеся под напряжением;

- запрещено применять легковоспламеняющиеся жидкости (бензин, керосин и т.д.).

Технологическое оборудование и уборочный инвентарь следует хранить чистыми и исправными в отведенных для этих целей помещениях, за исключением машин для мокрой и сухой уборки больших площадей аккумуляторного типа (кислотных), которые должны храниться в сухих проветриваемых помещениях.

*- дополнительная информация необходима для определения всего объема оказываемых услуг в помещениях:*

*- площадь, указанная в описании объекта закупки определена в соответствии с фактическими объемами, подлежащими уборке.*

**Приложение №2**

**Описание объекта закупки**

Услуги по чистке и уборке прочие: оказание услуг по уборке территорий, прилегающих к зданиям Заказчика, включают в себя:

- оказание услуг по уборке и облагораживанию территорий, прилегающих к зданиям заказчика;

- оказание услуг по очистке кровель от снега и наледи.

Услуги оказываются в условиях действующего образовательного учреждения, без остановки учебного процесса.

Уборка заключается в ежедневной подготовке прилегающей территории объектов заказчика к посещению обучающимися и/или работниками заказчика и иными лицами и производиться в составе и с периодичностью, установленной в таблице №3, в объеме, установленном в таблице №1и №4.

Очистка кровель производиться в составе и с периодичностью, установленной в таблице №3, в объеме, установленном в таблице №2.

Таблица №1

**Площади территорий, подлежащих уборке:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Характеристики прилегающих территорий** | | | | | | | | | |
| № п/п | Места оказания услуг | Площадь территории с твёрдым покрытием, м2 | Площадь газонов, м2 | Наличие контейнерных площадок для сбора ТБО, шт. | Наличие контейнеров (1,100м3) для сбора ТБО на контейнерных площадках, шт. | Наличие урн на придомовых территориях, шт. | Наличие бордюрного камня, м.п. | Количество колодцев на твердом покрытии, шт. |
| 1 | Ул. Киевская 44 - учебный корпус №1 | 3118 | 1941 | 1 | 3 | 15 | 483 | 3 |
| 2 | Ул. Шопокова 68 – среднеобразовательная школа | 1852 | 598 | 0 | 0 | 6 | 768 | 2 |
| 3 | Пр. Шабдан-Баатыра 140 – учебные корпуса №3, 4, 5, 6, 11 | 4078 | 1140 | 1 | 3 | 18 | 543 | 2 |
| 4 | Пр. Чуй 42 – учебный корпус №7 | 60 | 497 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 5 | Пр. Чуй 44 - учебный корпус №8 | 60 | 503 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 6 | Ул. Льва Толстого 105/5 - учебный корпус №9 | 322 | 78 | 1 | 2 | 2 | 182 | 1 |
| 7 | ул. Анкара 24К - учебный корпус №10 | 1512 | 7710 | 1 | 2 | 6 | 293 | 0 |
| 8 | Мкр. Аламедин-1, 31/1 - учебный корпус №12 | 1316 | 1820 | 1 | 3 | 5 | 466 | 0 |
| 9 | Мкр. Аламедин-1, 86/1 - учебный корпус №13 | 737 | 4223 | 0 | 0 | 6 | 515 |  |
| **ИТОГО:** | |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица №2

**Состав услуг и периодичность их оказания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Состав услуг** | **Периодичность** |
| **Состав услуг в весенний - летний - осенний период** | | |
| 1 | Уборка скоплений мусора, грунтовых наносов на газонах, тротуарах и дорогах, входов и выходов из зданий, удаление пыли, в том числе отмосток, крышек колодцев, расположенных на придомовых территориях, с применением ручного инвентаря (совок, щетка, метла) | Ежедневно |
| 2 | Сбор крупного и мелкого мусора, твердых бытовых отходов, в контейнеры; при накоплении крупногабаритных отходов – в бункеры, предоставленные заказчиком по заявке исполнителя | Ежедневно |
| 3 | Погрузка крупногабаритного мусора | Не реже 2 раз в месяц |
| 4 | Погрузка металлолома | 1 раз в неделю |
|  | Погрузка, разгрузка строительного мусора | 1 раз в неделю |
| 5 | Поддержание чистоты крылец входов и выходов | Ежедневно |
| 6 | Поддержание чистоты мусорных урн с применением пакетов для мусора (из материала исполнителя) | Ежедневно |
| 7 | Очистка пожарных гидрантов, крышек люков и амбразуры патрубков дожде приёмных колодцев от смёта, листьев и других загрязнений для исключения возникновения застоев дождевой воды | Ежедневно |
| 8 | Уборка контейнерных площадок по сбору твердых бытовых отходов от бытового и крупногабаритного мусора, содержание их в чистоте и порядке | Ежедневно |
| 9 | Побелка бордюров, приямков и покраска скамеек и урн с использованием материалов исполнителя | 1 раз в год весной  (с 20 апреля до 1 мая) |
| 10 | Планировка грунта под клумбы: замена грунта, подсыпка чернозема до необходимой толщины грунта по схемам представленным заказчиком | 1 раз в год |
| 11 | Подготовка почвы под посадку цветов: перекопка, подкормка удобрениями | 1 раз в год |
| 12 | Посадка цветов, схема высадки и цвет согласовываются с заказчиком | 1 раз в год весной  (с 10 мая по 15 июня) |
| 13 | Полив однолетних цветочных насаждений технической водой, предоставляемой исполнителем | По мере высыхания грунта |
| 14 | Прополка цветочных клумб | Не реже 1 раза в месяц |
| 15 | Уход за многолетними цветами (прополка, подкормка, обрезка, подготовка к зимовке) | Не реже 2 раз в месяц |
| 16 | Полив многолетних цветочных насаждений технической водой, предоставляемой исполнителем с мая по август из расчета 15 литров на куст | 4 раза в месяц |
| 17 | Обрезка кустарников, веток деревьев и элементов озеленения, вырубка молодой поросли | Не реже 2 раз в год |
| 18 | Уход за деревьями и кустарниками с мая по август - вскопка около ствольных кругов, полив технической водой, предоставляемой исполнителем из расчета:  - хвойные деревья 35 литров на одно дерево - 1100 шт.;  - деревья лиственных пород 30 литров на одно дерево - 2190 шт.;  - кустарники 25литров на один куст – 3482 шт.; месторасположение поливаемых растений согласовать с Заказчиком. | 4 раза в месяц  4 раза в месяц  4 раза в месяц |
| 19 | Кошение травы с последующей уборкой.  Покос травы на газонах, прилегающих к тротуарам и пешеходным дорожкам, осуществлять при высоте травостоя 16-20 см. В случае попадания скошенной травы на малые архитектурные формы (бордюры, урны, скамейки, малые ограждения) трава с них должна убираться по окончании покоса или одновременно. Скошенную траву с газонов необходимо убирать в течение суток после скашивания | Не менее 2 раз в месяц  в течение периода  с мая по сентябрь |
| 20 | Полив газонов технической водой, предоставляемой Исполнителем из расчета 10 литров на 1 м2 с мая по август – 168 611,281 м2 (месторасположение согласовать с Заказчиком) | 4 раза в месяц |
| 21 | Очистка бордюрного камня от проросшей травы | Не реже 1 раза в месяц |
| 22 | Удаление наклеенных плакатов, объявлений, др. предметов размещенных без согласования с Заказчиком на фасадах зданий, заборах, ограждениях, водосточных трубах и т.д. | Не реже 1 раза в месяц |
| 23 | Уборка стадиона и трибун от бытового мусора | Ежедневно |
| 24 | Уборка газонов и парковой зоны от листвы, опавших веток и посторонних предметов граблями в период санитарной уборки города. Сбор мусора в мешки. Вывоз собранного мусора с территории объекта | 2 раза в год  (весной и осенью) |
| **Состав услуг в зимний период** | | |
|  | Чистка прилегающей территории от снежной массы или подметание территории с применением ручного инвентаря (метла, лопата снегоуборочная, движок), в том числе отмосток, крышек колодцев | Ежедневно |
|  | Сбор и перемещение снежной массы в места, определенные Заказчиком для складирования снежной массы, с применением снегоуборочной техники (механизированная уборка территории) | Не реже 2 раз в месяц |
|  | Сколка ледяной массы на асфальтовом покрытии (в местах образования) с применением ручного инвентаря (ледоруб-топор на металлической трубе) | Ежедневно |
|  | Подсыпка территории песком или смесью песка с хлоридами (соль), с использованием материалов Исполнителя | Ежедневно |
|  | Очистка пожарных гидрантов и подходов к ним, крышек люков и амбразуры патрубков дожде приемных колодцев от снега, наледи и других загрязнений для исключения возникновения застоев | Ежедневно |
|  | Поддержание чистоты мусорных урн, контейнеров и площадок, на которых они установлены | Ежедневно |
|  | Уборка контейнерных площадок по сбору твердых бытовых отходов | Ежедневно |
|  | Удаление снега и наледи с крыльца входов зданий | Ежедневно |
|  | Очистка кровель и ливневых стоков от снега и наледи | По требованию (заявкам) и согласованию с заказчиком, но не реже 1 раза в месяц |
|  | Сдвигание снега и наледи, сброшенных с кровель (после очистки снега с крыши) | Не реже 1 раза в месяц |
|  | Вывоз и утилизация снежной массы с территорий по требованию Заказчика | Не реже 1 раза в месяц |
|  | Восстановление целостности бордюров, колодцев, конструкций зданий (перила, крыльцо, приямок, фундамент, забор, ограждения, отмостка и т.д.) нарушенных в результате повреждения после механизированной уборки территории | Не реже 2 раз в год |
|  | Профилактический осмотр, удаление мусора и уборка мусоропроводов от твёрдых бытовых отходов, уборка загрузочных клапанов и бункеров, устранение засоров и обработка камер мусоропроводов дезинфицирующими средствами, транспортировка мусоросборников с мусором из камер на контейнерную площадку в контейнеры в общежитиях. После удаления мусора из мусороприемных камер проводится подметание полов в камерах | Ежедневно |
|  | Очистка приямков от снега | Не реже 2 раз в месяц |

**Площади кровли, подлежащей очистке от снега и наледи:**

Таблица №3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Место оказания услуг | Площадь, м² | Периодичность оказания услуг |
|  | Ул. Киевская 44 - учебный корпус №1 | 3100 | Услуги оказываются по требованию (заявкам) и согласованию с Заказчиком,  но не реже одного раза в месяц |
|  | Ул. Шопокова 68 – корпус №2 | 900 |
|  | Ул. Шопокова 68 – корпус №2/1 | 700 |
|  | Пр. Шабдан-Баатыра 140 – учебный корпус №3 | 976 |
|  | Пр. Шабдан-Баатыра 140 – учебный корпус №4 | 1391 |
|  | Пр. Шабдан-Баатыра 140 – учебный корпус №5 | 500/280 |
|  | Пр. Шабдан-Баатыра 140 – учебный корпус №6 | 2367,4 |
|  | Пр. Чуй 42 – учебный корпус №7 | 969 |
|  | Пр. Чуй 44 - учебный корпус №8 | 969 |
|  | Ул. Льва Толстого 105/5 - учебный корпус №9 | 734 |
|  | ул. Анкара 24К - учебный корпус №10 | 2110 |
|  | Пр. Шабдан-Баатыра 140 – учебный корпус №6 | 938 |
|  | Мкр. Аламедин-1, 31/1 - учебный корпус №12 | 3733 |
|  | Мкр. Аламедин-1, 86/1 - учебный корпус №13 | 1547,3 |
| **Итого:** | | **21214,7** |  |

При выпадении осадков в виде снега к первоочередным мероприятиям относятся работы по сгребанию и подметанию, вывозу снега, скалыванию льда и удалению снежно-ледяных образований.

Тротуары, пешеходные дорожки, лестничные сходы должны быть очищены на всю ширину до покрытия от свежевыпавшего снега или уплотненного снега.

В период снегопада тротуары, пешеходные дорожки, лестничные сходы, площадки и ступеньки при входе в здание должны обрабатываться противогололедными материалами.

Уборка пешеходных дорожек, площадок и ступенек при входе в здание внутренней территории производится в следующие сроки:

- подметание - не менее одного раза в сутки;

- при осадках до 2 см - не менее двух раз в сутки;

- при осадках более 2 см и во время снегопада- не менее каждые три часа;

- удаление наледи, скалывание льда - не менее одного раза в сутки.

Снег укладывается в валы и кучи с момента окончания снегопада на тротуарах и пешеходных дорожках не позднее 6 часов, на остальной территории не позднее 12 часов.

Вывоз снега на специально оборудованные городские площадки производится при снегопаде до 6 см осадков не более 7 дней, при снегопаде до 10 см осадков не более 12 дней.

Исполнитель направляет для оказания услуг необходимое количество персонала и обеспечивает его необходимым оборудованием и расходными материалами для качественного и своевременного оказания услуг. Постоянное (более одного дня) хранение инвентаря исполнителя на территории заказчика не предусматривается. Расчет количества привлекаемого персонала производится исполнителем самостоятельно исходя из климатических факторов и с учетом необходимости обеспечения чистоты территорий заказчика.

Мусор, образовавшийся в результате уборки, незамедлительно вывозится с территории. Складирование и хранение собранного мусора на территории Заказчика (вне контейнеров для мусора) не допускается.

При оказании услуг по уборке прилегающей территории запрещается:

- сброс смета, мусора, травы, порубочных остатков и иных отходов на озелененные территории, в смотровые колодцы, колодцы дождевой канализации, на проезжую часть и тротуары при кошении и уборке газонов:

- размещение смета и отходов в не предназначенных для этого местах;

- выбивание струей воды смета на цоколи зданий при мойке тротуаров;

- сгребание листвы к комлевой части деревьев и кустарников;

- сжигание мусора, листвы, иных отходов.

В зимнее время подходы к зданию, лестницы, пандусы, периметр здания, пути движения, дорожки, площадки зоны для отдыха, занятий спортом и игр, урны и прочие элементы, а также пространство перед ними и с боков, подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи до твердого покрытия (асфальта, плиточного покрытия). Очистка территории от снега проводится вручную или машинным способом, использование химических реагентов не допускается. После очистки все вышеуказанные элементы территории должны быть посыпаны песком или смесью песка с хлоридами (соль). Перевозка собранного снега и льда должна осуществляться техническими средствами перемещения в специально отведенные места сбора. Запрещается укладка снега и скола снежно-ледяных образований на спортивных площадках, трассах тепловых сетей, дождевых колодцах, переваливание снега к стенам зданий.

Запрещается устраивать стоянку личного транспорта и спецтехники на территории убираемого объекта.

Оказание услуг с использованием машин и механизмов должно осуществляться в соответствии с существующими правилами эксплуатации и техники безопасности при использовании этих машин и механизмов.

Исполнитель обязан обеспечить выполнение своими работниками на объектах требований по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, охране окружающей среды в соответствии с требованиями действующих законодательных актов РФ и других нормативных документов и несет всю ответственность за выполнение таких требований.

Для исключения травматизма убираемые площади следует ограждать специальными предупреждающими знаками.

С целью подтверждения объема и качества оказанных услуг требованиям Технического задания ответственный представитель заказчика ведет Журнал учета оказанных услуг (далее – Журнал), в котором ежедневно делает записи о результатах проведенной за день уборки с указанием: даты уборки, информации о соответствии услуг технологической карте на процессы уборки, соответствии результата уборки требованиям контракта, замечаний, даты и время сдачи-приемки услуг, ФИО и подпись ответственных лиц заказчика и исполнителя, информация об устранении замечаний с указанием даты и времени, ФИО и подпись ответственных лиц заказчика и исполнителя.

Услуги по очистке кровель от снега и наледи включают в себя: очистку от снега, наледи, мусора и сосулек свесов, желобов, поверхностей кровель, карнизов, выступающих элементов фасада, козырьков входов здания, противопожарных лестниц, а также любых других участков, способствующих накоплению мусора, наледи и снежного покрова.

Перед началом оказания услуг по очистке кровель от снега и наледи исполнитель и представитель заказчика обходят все крыши с целью обнаружения неисправных слуховых окон, поврежденного кровельного покрытия, поврежденных ограждений, водосточных труб, воронок, колен. В случае обнаружения неисправностей, повреждений составляют акт осмотра, в котором фиксируют все неисправности и повреждения. В последующем все незафиксированные неисправности и повреждения устраняются исполнителем своими силами и за счет собственных средств.

Услуги оказываются по требованию (заявкам) и согласованию с заказчиком.

Порядок подачи заявки на оказание услуг: Заказчик устно или письменно передает заявку Исполнителю в срок до 12:00 ч. дня, предшествующего дню оказания услуг, а в случае устной подачи заявки в письменном виде подтверждает (дублирует) заявку не позднее дня оказания услуг до 17:00 ч. В заявке указывается следующая информация: наименование и адрес объекта, с примерной площади очистки (м2), время «начальное» и «предельно-допустимое» время окончания оказания услуг. Исполнитель после получения заявки от заказчика подтверждает готовность приступить к оказанию услуг до 17.00 ч. этого же дня в устной или письменной форме. В случае не поступления ответа, заявка считается принятой на указанных в ней условиях.

При поступлении заявки исполнитель с вечера этого дня и не позднее 7:00 ч. следующего дня должен подготовить и огородить территорию сигнальной лентой для сброса снега, наледи и сосулек свесов с кровли. Исполнитель обеспечивает прибытие необходимого количества персонала для своевременного завершения оказания услуг в срок и время, указанное в заявке заказчиком. Исполнитель предоставляет фотофиксацию места оказания услуг «до» и «после» оказания услуг.

Очистка осуществляется с соблюдением норм охраны труда и техники безопасности. Ответственным за технику безопасности является исполнитель. Работы по очистке крыш должны производиться после инструктажа сотрудников исполнителя.

Работы на высоте должны производиться работниками, имеющими допуск на право выполнения этой работы в виде удостоверения о присвоении 1, 2 группы (работы на высоте).

Наряды-допуски по работе на высоте при очистке кровли оформляет исполнитель, имеющий удостоверение о присвоении 3 группы (работы на высоте) и назначенный приказом по организации ответственным за выдачу наряда-допуска. Исполнитель обязан обеспечивать работников средствами коллективной и индивидуальной защиты для работы на высоте (защитные каски, средства защиты от падения с высоты и т.д.), в том числе специальной одеждой и обувью согласно требованиям, правилам и нормам техники безопасности при оказании данного вида услуг.

Независимо от уклона крыш, очистка их от снега и наледи осуществляется при обязательном применении рабочими испытанных предохранительных поясов и прочной страховочной веревки. Рабочие должны иметь нескользящую обувь.

Ответственность за безопасность пешеходов и имущества граждан от падающего снега, наледи и сосулек, в пределах производства работ, несет исполнитель.

При сбрасывании снега с кровли исполнитель принимает меры предосторожности, обеспечивающие безопасность пешеходов. Места сброса снега, льда и мусора ограждается кантом, лентой на высоту 0,75-1,0 м по существующим конструкциям, либо по типовым стойкам с расстоянием между ними 6-8 м, проход пешеходов по улице временно закрывается. С внешней стороны ограждения на расстоянии не более 1 м от него необходима расстановка дежурного персонала исполнителя.

Исполнитель оказывает услуги в действующем учреждении и несет ответственность за ущерб, причиненный гражданам, имуществу и зданиям вследствие несвоевременной или некачественной очистки кровель.

При сбрасывании снега и льда необходимо обеспечить сохранность выступающих элементов зданий, электрических, телефонных проводов и оборудования, установленного на фасадах зданий.

Очистку кровли необходимо производить равномерно, не допуская перегрузки отдельных ее участков для предохранения кровли от протечек.

Очистка кровель зданий от снега и льда должна производиться деревянными или пластмассовыми лопатами. Применение для этих целей металлических лопат, ломов, топоров и прочее недопустимо во избежание повреждения кровли.

После очистки заказчику необходимо проверить состояние кровли на предмет повреждений, которые должны быть немедленно устранены силами и средствами исполнителя.

По окончании работ исполнитель предоставляет исполнительную схему, подписанную ответственным за здание/объект комендантом и исполнителем с указанным фактически выполненным объемом оказанных услуг.

При посадке новых многолетних насаждений производить их маркировку бирочной системой.

В случае несоответствия оказываемых исполнителем услуг требованиям Технического задания, технологическим картам на процессы уборки в Журнал представителем заказчика заносятся соответствующие замечания, и контролируется их устранение. Замечания по качеству оказанных услуг подлежат исполнению в тот же день. В Журнал заносится запись об устранении замечания. Не устранение замечания в день обнаружения считается ненадлежащим оказанием услуги.

В качестве подтверждения фактов ненадлежащего исполнения обязательств по контракту Заказчик вправе использовать материалы фото и видео фиксации, в том числе с камер внутреннего и внешнего видеонаблюдения.