

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Министерство образования и науки Кыргызской Республики

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Кыргызско-Российский Славянский университет имени первого
Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДЕНО



Решением Ученого совета КРСУ

от «29» октября 20 24 г.
(Протокол № 4 от «29.10» 20 24 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОЙ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНАМ: «КЫРГЫЗСКИЙ ЯЗЫК И
ЛИТЕРАТУРА», «ИСТОРИЯ КЫРГЫЗСТАНА» И «ГЕОГРАФИЯ
КЫРГЫЗСТАНА» В ГОСУДАРСТВЕННОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПЕРВОГО ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ Б.Н. ЕЛЬЦИНА

Бишкек 2024

Оглавление

№ п/п	Наименование раздела	стр.
1	Общие положения	3
2	Порядок организации междисциплинарной итоговой государственной аттестации	3
3	Допуск к прохождению междисциплинарной итоговой государственной аттестации	4
4	Порядок проведения междисциплинарной итоговой государственной аттестации	4

1. Общие положения:

1.1. Междисциплинарная итоговая государственная аттестация (далее - МИГА) является обязательным экзаменом, проводимым в соответствии с приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики № 1455/1 от 27.11.2017 г. «О введении междисциплинарной итоговой государственной аттестации по дисциплинам: «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана».

1.2. МИГА является частью общей политики контроля качества обучения КРСУ.

1.3. Целью МИГА является объективная, независимая оценка качества освоения студентами дисциплин: «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана».

1.4. Механизм проведения тестирования определяется Регламентом проведения МИГА (Приложение 1).

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих документов:

- Закона Кыргызской Республики «Об образовании» № 179 от 11 августа 2023 г.

- Государственных образовательных стандартов Кыргызской Республики, регламентирующих изучение студентами всех направлений подготовки курсов «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана».

- приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики № 1455/1 от 27.11.2017 г. «О введении междисциплинарной итоговой государственной аттестации по дисциплинам: «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана».

- Локальными нормативными актами КРСУ.

2. Порядок организации МИГА

2.1. МИГА проводится в формате комплексного экзамена в виде компьютерного тестирования с выставлением студентам единой оценки.

2.2. Для приема МИГА формируется Государственная аттестационная комиссия (далее ГАК) в составе председателя и членов комиссии.

2.3. Формы и условия проведения МИГА, сроки проведения консультаций и расписание экзаменов утверждаются ежегодно Управлением образовательных программ и доводятся до сведения ППС и обучающихся не позднее, чем за месяц до начала проведения экзамена.

2.4. Ответственность за разработку материалов по дисциплинам: «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана» несут заведующие профильных кафедр.

2.5. Заведующий и сотрудники кафедр обязаны сохранять конфиденциальность материалов, подготовленных для проведения МИГА.

2.6. За разглашение материалов предусмотрена дисциплинарная ответственность. Меры дисциплинарной ответственности определяются администрацией вуза на основе служебной записки заведующего кафедрой и могут включать следующие дисциплинарные взыскания:

- дисциплинарное предупреждение – преподаватель будет официально предупрежден о нарушении правил конфиденциальности;

- Дисциплинарное разбирательство дисциплинарные слушания, в ходе которых рассматриваются обстоятельства и определяется мера наказания;

- снятие с должности – если в действиях преподавателя по предоставлению информации об экзамене присутствует коррупционная составляющая.

2.7. Вопросы, разработанные для проведения МИГА, проходят внутреннюю экспертизу на кафедре, рассматриваются и утверждаются на заседании соответствующих кафедр, что оформляется протоколом.

2.8. Видео/аудио и текстовые материалы для подготовки к МИГА пересматриваются при необходимости сотрудниками соответствующих кафедр и выкладываются на сайтах кафедр и отдельном разделе о МИГА на официальном сайте КРСУ в свободном доступе.

2.9. Экзамен по дисциплинам «Истории Кыргызстана» и «Географии Кыргызстана» проводится на русском языке в формате компьютерного тестирования.

2.10. Экзамен по дисциплинам «Кыргызский язык и литература» проводится на кыргызском языке, в форме компьютерного тестирования, с разделением по уровням сложности (A1-A2 или B1).

2.11. Результаты компьютерного тестирования используются администрацией КРСУ и соответствующими структурными подразделениями для оценки деятельности КРСУ и определения мероприятий по повышению качества образовательного процесса.

3. Допуск к прохождению МИГА

3.1. Студенты очной формы обучения допускаются к прохождению МИГА как успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы 2-х лет обучения по направлениям подготовки высшего профессионального образования.

3.2. Студенты заочной формы обучения допускаются к прохождению МИГА на выпускном курсе как успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы по направлениям подготовки высшего профессионального образования.

3.3. Повторная сдача аттестации по МИГА с целью повышения положительной оценки не допускается. (Положение «Об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики», утвержденное постановлением Правительства Кыргызской Республики от 22 мая 2024 года № 258, Глава 4, пункт 24).

3.4. Студентам, сдавшим МИГА в другом вузе и переведенным в КРСУ, оценка, полученная за междисциплинарный государственный экзамен, перезачитывается в КРСУ.

3.5. Для студентов с особыми потребностями может быть организовано проведение МИГА в дистанционном формате через платформу, определенную КРСУ.

3.6. Студенты, окончившие колледж КРСУ, и поступившие в вуз, сдают МИГА на общих основаниях.

4. Порядок проведения МИГА

Проведение МИГА описано в Регламенте проведения МИГА (**Приложение 1**).

Для проведения МИГА необходимо:

4.1. Деканам факультетов/заведующим кафедрами факультетов назначить по одному сотруднику от выпускающей кафедры, который будет выполнять роль технического секретаря, ответственного за соответствующие направление подготовки/специальности, за проведение междисциплинарной итоговой государственной аттестации по дисциплинам: «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана»

4.2. Координацию работы по подготовке и проведению государственного экзамена осуществляют ответственные за проведение МИГА от выпускающих кафедр факультетов.

4.3. График проведения МИГА составляется с учетом контингента студентов и наличием посадочных мест в ауд. 7/501 и 7/504 по согласованию с деканатами факультетов.

4.4. Время проведения МИГА с 9-00 до 17-00 по утвержденному расписанию.

4.5. Приказы о допуске студентов к прохождению МИГА готовятся не позднее 10 дней до начала фактического проведения МИГА.

4.6. Консультации по МИГА проводятся по отдельному расписанию, составляемому деканатами факультетов, в объеме 6 ч. (по 2 часа на каждую дисциплину).

4.7. Для самостоятельной подготовки студентов к прохождению МИГА на официальном сайте КРСУ в разделе «Междисциплинарная итоговая государственная аттестация» размещены: график проведения, нормативная документация, учебно-методические

материалы, ссылки на обзорные видео лекции по дисциплинам: «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана».

4.8. Информация о результатах прохождения МИГА автоматически выставляется в учебной карточке обучающегося и сводной ведомости ИАИС в утвержденные Регламентом сроки.

4.9. На основании Положения об апелляционной комиссии студент после окончания экзамена может пройти апелляцию по процедуре и результатам тестирования МИГА.

Регламент проведения МИГА**1. В помещениях, в которых проводится МИГА, присутствуют:**

- допущенные к экзамену студенты;
- специалисты-наблюдатели Отдела цифровизации образовательного процесса КРСУ, отвечающие за соблюдением процедуры и порядка проведения государственного экзамена и осуществляющие информационную и техническую поддержку;
- специалисты Отдела цифровизации образовательного процесса КРСУ, обеспечивающие бесперебойную работу компьютеров, оборудования и тестового программного комплекса MyTestXPro;
- в помещении, оборудованном средствами сбора данных и системами видеопрокторинга всех задействованных при проведении МИГА аудиторий, находятся председатель, члены аттестационной комиссии и администратор ПК MyTestXPro.

2. Процедура прохождения:

- В помещениях, в которых проводится МИГА, ведется видеозапись.
- В помещении, где находятся председатель, члены аттестационной комиссии и администратор ПК MyTestXPro, ведется видеотрансляция всех задействованных при проведении МИГА аудиторий и организован вывод данных о результатах прохождения студентами экзамена в реальном времени.
- В помещениях, в которых проводится МИГА, должны постоянно находиться специалисты-наблюдатели, отвечающие за соблюдением процедуры и порядка проведения МИГА и осуществляющие информационную и техническую поддержку.
- Студенты должны явиться минимум за 20 минут до начала МИГА и иметь при себе документ, удостоверяющий личность - оригинал паспорта или студенческого билета. Без оригиналов документов, удостоверяющих личность, студенты к прохождению МИГА не допускаются.
- Специалисты-наблюдатели совместно с техническим секретарем по направлениям подготовки/специальности проводят сверку документа, удостоверяющего личность, со списком студентов, допущенных к МИГА. Лицо, не включенное в список, к сдаче МИГА не допускается.
- Специалисты-наблюдатели по направлениям подготовки/специальности выдает каждому студенту уникальный личный пароль доступа, который привязан к Ф.И.О. и группе студента. Специалисты-наблюдатели данный пароль получают в день проведения экзамена у администратора ПК MyTestXPro отдела цифровизации образовательного процесса КРСУ.
- Перед началом МИГА специалист-наблюдатель проводит инструктаж для допущенных к экзамену студентов. До начала выполнения экзаменационных тестов студенты имеют возможность задавать вопросы по порядку и процедуре проведения экзамена, а также, при наличии уважительной причины, подать заявление апелляционной комиссии о переносе прохождения МИГА на резервный день.
- После проведения инструктажа специалист-наблюдатель объявляет о начале МИГА. Началом отсчета времени, отведенного на выполнение тестирования, является время запуска экзаменационного теста. Время начала и окончания работы над выполнением теста фиксируется.
- Во время тестирования вопросы студентов по содержанию тестов не принимаются и не рассматриваются.
- Тестирование проводится без перерыва. В исключительных случаях студенту предоставляется возможность выйти из аудитории. При этом сеанс работы на компьютере

прекращается, факт выхода из аудитории вносится в протокол; результаты аннулируются и, при наличии положительного решения апелляционной комиссии, студент проходит МИГА в резервный день.

- Во время проведения МИГА студентам запрещено пользоваться вспомогательными материалами, на бумажных и/или электронных носителях (мобильными телефонами, диктофонами, камерами и т.п.), передавать или брать что-либо от других студентов, списывать, копировать, разговаривать и отвлекать других студентов.
- Студент, нарушивший данную норму, может быть лишен права дальнейшей сдачи МИГА и удален из аудитории специалистами-наблюдателями, председателем или членами ГАК. В этом случае студент/ка получает 0 баллов и ему/ей выставляется оценка «неудовлетворительно».
- Студент/ка получают возможность сдать МИГА в следующем учебном году. При повторном нарушении правил сдачи МИГА студент/ка отчисляется.
- Студенты, отсутствующие на тестировании по уважительной причине (болезнь, семейные и служебные обстоятельства, соревнования и др.) пишут заявление на имя ректора. Ректор принимает решение о сроках сдачи этим/и студентами МИГА.
- В случае отсутствия студента на МИГА, в протоколе напротив его фамилии указывается: «не явился».
- Доступ к индивидуальному тесту осуществляется в автоматическом режиме после выбора студентом своей группы, Ф.И.О., и ввода индивидуального пароля на автоматизированном рабочем месте (АРМ).
- Каждый допущенный к экзамену студент получает индивидуальный тест, сформированный в автоматическом режиме путем случайной выборки из перечня экзаменационных вопросов для проведения государственного экзамена.
- Из имеющихся тестовых материалов, соответствующих требованиям Государственных образовательных стандартов, для каждого студента индивидуально генерируется 30 вопросов: по 10 вопросов по каждому предмету.
- Студент получает доступ к следующему вопросу теста вне зависимости от того, был ли им дан ответ на предыдущий вопрос. Пропущенные студентом вопросы будут заданы ему повторно в конце теста. Ответ на вопрос дается один раз.
- За каждый правильный ответ на вопрос индивидуального теста студент получает 1 балл, за неправильный ответ или отсутствие ответа - 0 баллов. Максимальный балл, который может получить тестируемый – 30 баллов. Критерии определения оценок, исходя из количества набранных баллов, определены в **Приложении 2**.
- Студент, получивший за ответы на все вопросы индивидуального теста 15 баллов и более, считается сдавшим экзамен.
- Студент, получивший за ответы на все вопросы индивидуального теста 14 баллов и менее, считается не сдавшим экзамен.
- Доступ студента к индивидуальному тесту прекращается в автоматическом режиме после ответа на все вопросы индивидуального теста или по истечении времени, отведенного для ответа на них.
- Общая продолжительность компьютерного тестирования составляет 50 минут
- В случае, если при проведении экзамена произошел технический сбой в работе компьютерной техники (поломка компьютера, сбой программных средств, отключение от электроснабжения), специалист, осуществляющий техническое обслуживание компьютерной техники, фиксирует факт неисправности в отдельном протоколе.
- Студенту, чье АРМ было признано неисправным, предоставляется возможность повторного прохождения теста на резервном АРМ.
- Оценивание экзамена производится в автоматическом режиме согласно требованиям к индивидуальному тесту и критериям определения оценок (**Приложение 2**).

- Ведомости с результатами экзамена формируется в автоматическом режиме непосредственно после сдачи экзамена и подписывается представителями аттестационной комиссии.
- После завершения государственного экзамена индивидуальный тест каждого студента с данными им ответами хранится в электронном виде в отделе цифровизации образовательных процессов в течение года.
- Информация о результатах государственного экзамена доводится до сведения студентов после сдачи государственного экзамена.

ОПИСАНИЕ ТРЕБОВАНИЙ, ПРОЦЕССОВ, СРОКОВ И МЕТОДОВ РАБОТЫ

Управление образовательных программ:

1. Подготовка служебной записки на председателей и составы единой междисциплинарной итоговой государственной аттестационной комиссии, и на апелляционную комиссию. Председателем апелляционной комиссии является ректор КРСУ.
2. Готовит и согласовывает приказы по составу комиссии по проведению Междисциплинарной итоговой государственной аттестации по дисциплинам: «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана».
3. Определяет даты и сроки проведения МИГА на факультетах на текущий учебный год.
4. Согласовывает и утверждает график проведения МИГА по дисциплинам: «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана».
5. Предоставляет критерии определения оценки (**Приложение 2**).
6. После расшифровки передает в деканаты электронные ведомости с результатами МИГА для дальнейшей работы, подготовки и утверждения в установленном порядке отчетов, ведомостей и протоколов.
5. Организует проведение апелляций на основании заявлений, поданных студентами в течение 3-х рабочих дней после опубликования результатов.

Ответственные кафедры по государственному экзамену:

1. Составляют и утверждают на заседаниях кафедр Программу междисциплинарной итоговой государственной аттестации по дисциплинам: «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана».
2. Проводят консультации по отдельному расписанию.
3. Разрабатывают банк тестовых заданий при помощи ПК «MyTestXPro» по дисциплинам: «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана», согласно требованиям к разработке и оформлению экзаменационного теста и тестовых заданий.

Деканаты и кафедры:

1. Предоставляют приказы о допуске студентов к сдаче государственного экзамена с указанием уровня изучения дисциплины «Кыргызский язык и литература» не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала первого экзамена. Руководители (деканаты, заведующие кафедрами) несут персональную ответственность за достоверность данных, указанных в приказах, и сроках их подготовки.
2. Обеспечивают явку студентов в аудитории Отдела цифровизации образовательных процессов в соответствии с утвержденным графиком проведения МИГА
3. Направляют в Отдел цифровизации образовательных процессов служебную записку о назначении технических секретарей по кафедрам (Ф.И.О. полностью, должность), ответственных за организации МИГА (сбор зачетных книжек студентов, оформление протоколов и ведомостей групп, своевременное предоставление заполненных, подписанных ведомостей, протоколов заседаний и отчетов ГАК).

4. Протокол заседания междисциплинарной итоговой государственной аттестации по дисциплинам: «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана» представлен в **Приложении 3**.
5. Сводная ведомость компьютерного тестирования с полученными оценками студентов подписывается всеми членами ГАК (**Приложение 4**).
6. Ведомость заседания междисциплинарной итоговой государственной аттестации по дисциплинам: «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана» (**Приложение 5**).
7. Отчет председателя междисциплинарной итоговой государственной аттестации по дисциплинам: «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана» представляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения экзамена (**Приложение 6**).
8. В течение 5 рабочих дней после проведения государственного экзамена в Управление образовательных программ технические секретари сдают заполненные, подписанные ведомости, протоколы заседаний и отчет ГАК.

Отдел цифровизации образовательных процессов:

1. По поручению Управления образовательных программ разрабатывает проект графика прохождения студентами МИГА и согласовывает его с Управлением образовательных программ.
2. График составляется с указанием следующей информации:
 - Дата проведения;
 - Время проведения;
 - наименование факультета;
 - наименование направления (профиля)/специальности;
 - наименование учебной группы;
 - общее количество студентов по факультету, сдающих экзамен.
3. Согласовывает проект графика с деканатами факультетов.
4. Готовит аудитории отдела цифровизации образовательных процессов компьютеры, программное обеспечение и иные технические средства, используемые при проведении МИГА.
5. Создает логины и пароли для доступа студентов к прохождению МИГА.
6. Печатает ведомости с результатами МИГА.
7. Совместно с техническими секретарями кафедр обеспечивает идентификацию обучающихся и выдает пароли для доступа студентов к МИГА.
8. Обеспечивает информационную и техническую поддержку во время проведения экзамена.
9. Обеспечивает компьютерную проверку и обработку результатов МИГА.
10. Предоставляет отчет о результатах экзамена.
11. Подготавливает и передает ответственному лицу Управлению образовательных программ электронные ведомости с результатами МИГА в течение 2 (двух) рабочих дней после окончания экзамена.
12. Обрабатывает и размещает результаты МИГА в электронных ведомостях и учебной карточке студента и сводной ведомости не позднее 5 (пяти) рабочих дней после окончания экзамена.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ
СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПЕРВОГО ПРЕЗИДЕНТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Б.Н. ЕЛЬЦИНА**

**Требования к индивидуальному тесту и критерии определения оценок
Междисциплинарной итоговой государственной аттестации по дисциплинам:
«Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География
Кыргызстана»**

При проведении государственного экзамена председатели Государственных аттестационных комиссий оценивают ответы студентов, руководствуясь объективными данными по результатам сдачи ими тестирования. Оценка за государственный экзамен свидетельствует об уровне усвоения студентами соответствующей учебной дисциплины. Оценка за государственный экзамен выставляется после компьютерной обработки ответов. Оценка определяется по результатам индивидуального теста, исходя из количества набранных студентом баллов.

Критерии определения оценок, исходя из количества набранных баллов

- Оценка «ОТЛИЧНО» ставится студенту, набравшему 27-30 баллов.
- Оценка «ХОРОШО» ставится студенту, набравшему 21-26 балла
- Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится студенту, набравшему 15-20 баллов.
- Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится студенту, набравшему 14 баллов и менее.

**Исполняющему обязанности
ректора Кыргызско-Российского
Славянского университета**

С.Ю. Волкову

Служебная записка

В соответствии с Положением «Об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных организаций высшего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденным Постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 22 мая 2024 года № 258, и приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики № 1455/1 от 27.11.2017 г. «О введении междисциплинарной итоговой государственной аттестации по дисциплинам: «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана», просим **ДОПУСТИТЬ** к сдаче Междисциплинарной итоговой государственной аттестации по дисциплинам: «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана» следующих студентов ___ курса _____ **факультета:**

№	Группа	ФИО	Форма обучения

Декан факультета _____
Наименование

Подпись, дата

Фамилия И.О.

Примечание: Служебная записка и приказ о допуске студентов к сдаче междисциплинарной итоговой государственной аттестации по дисциплинам: «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана» подготовить не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала первого экзамена.
По кыргызскому языку указывается уровень владения языком.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ
СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПЕРВОГО ПРЕЗИДЕНТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Б.Н. ЕЛЬЦИНА

ПРОТОКОЛ № 1

**заседания междисциплинарной итоговой государственной аттестации по
дисциплинам: «Кыргызский язык и литература», «История
Кыргызстана» и «География Кыргызстана»**

Факультет _____

по направлению « _____ »

профиль: « _____ »

группа: _____

от « _____ » _____ 20 ____ г.

Присутствовали:

Председатель Государственной аттестационной комиссии:

Члены ГАК:

Слушали: о сдаче междисциплинарной итоговой государственной аттестации по дисциплинам: «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана».

Экзаменуется студент(ка)

(Ф.И.О.)

РЕЗУЛЬТАТЫ ТЕСТИРОВАНИЯ:

Всего вопросов -

30 (тридцать)

из них правильных ответов -

не верных -

Признать, что студент(ка)

(Ф.И.О.)

сдал(а) Междисциплинарную итоговую государственную аттестацию по дисциплинам: «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана»

с оценкой _____.

Председатель ГАК:

Члены ГАК:

Виза лица,

составившего протокол

_____ **ФИО**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ
СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПЕРВОГО ПРЕЗИДЕНТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Б.Н. ЕЛЬЦИНА**

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ
Междисциплинарной итоговой государственной аттестации по
дисциплинам: «Кыргызский язык и литература», «История
Кыргызстана» и «География Кыргызстана»

Факультет _____

Направление: « _____ »

Группа _____

Профиль: « _____ »

Председатель ГАК:

Члены ГАК:

« ____ » _____ 20 ____ года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента	№ зачетной книжки	Всего баллов	Оценка	Подписи экзаменаторов
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Председатель ГАК _____

Число студентов, присутствовавших на гос. экзамене	Из них получили оценки				Не явились на гос. экзамен
	отлично	хорошо	удовлетв.	неудовл.	

Декан факультета _____

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ
СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПЕРВОГО ПРЕЗИДЕНТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Б.Н. ЕЛЬЦИНА**

О Т Ч Е Т П Р Е Д С Е Д А Т Е Л Я

**Междисциплинарной итоговой государственной аттестации по дисциплинам:
«Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География
Кыргызстана»**

Факультет _____
по направлению: « _____ »
Профиль: « _____ »
группа _____

1. Сроки государственных экзаменов _____
(даты указываются по расписанию экзамена)

Состав Государственной аттестационной комиссии утвержден приказом Ректора КРСУ
им. Б.Н. Ельцина № ____ от ____ 20__ г.

Председатель ГАК:

Члены ГАК:

2. Порядок работы государственной экзаменационной комиссии:

2.1 Обеспечение работы:

Правовое обеспечение работы:

- Приказ о составе ГАК утвержденный приказом Ректора КРСУ им. Б.Н. Ельцина № _____ от « _____ » _____ 202__ г.;
- Приказ об апелляционной комиссии ГАК № ____ от « _____ » _____ 202__ г.;
- приказ о назначении технических секретарей ГАК № ____ от « _____ » _____ 202__ г.;
- приказ о допуске студентов к сдаче государственного экзамена (№ ____ от « _____ » _____ 202__ г.);
- график проведения ГАК утвержденный приказом КРСУ им. Б.Н. Ельцина № ____ от « _____ » _____ 202__ г.;
- Положение о проведении междисциплинарной итоговой государственной аттестации по дисциплинам: «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана», утвержденный ректором КРСУ № ____ от « _____ » _____ 202__ г.;

2.2 Принятый порядок междисциплинарной итоговой государственной аттестации по дисциплинам: «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана»

(описать ход работы и порядок проведения ГАК по утвержденному регламенту)

3. Соответствие программы Государственного экзамена требованиям Государственных образовательных стандартов:

Программа междисциплинарной итоговой государственной аттестации по дисциплинам: «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана» составлена специалистами кафедр кыргызского языка, истории и экономики

и управления на предприятии Кыргызско-Российского Славянского университета им. Б.Н. Ельцина.

Она представляет собой требования к уровню знаний по кыргызскому языку и литературе, истории Кыргызстана и географии Кыргызстана, обязательные для каждого студента всех специальностей и направлений КРСУ им. Б.Н. Ельцина.

Основным принципом отбора содержания программы государственного экзамена является полное соответствие основной образовательной программы высшего профессионального образования.

4. Результаты междисциплинарной итоговой государственной аттестации по дисциплинам: «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана»

№ п/п	Показатели	Всего:	очно	заочно
1.	Допущены к ГАК			
2.	Аттестованы, в том числе:			
	- отлично			
	- хорошо			
	- удовлетворительно			
	- неудовлетворительно			
3	Не явились на ГАК			

5. Учет замечаний, сделанных в отчетах председателя ГАК в предыдущие годы.

Председатель ГАК

Ректор (И.о. ректора)
