

Приложение № 2
к приказу № 328-П
от « 18 » июля 2025 г.

**Межгосударственная образовательная организация высшего образования
Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н.Ельцина**

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Научно-инновационное управление

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества университета.

1.2 Настоящее Положение устанавливает структуру, основные задачи, функции, основные документы и взаимосвязи, а также права и ответственность Научно-инновационного управления.

2 Нормативные документы, регламентирующие деятельность

2.1 Трудовой кодекс Кыргызской Республики;

2.2 Постановление Правительства Кыргызской Республики от 11 апреля 2016 года № 201 об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов»;

2.3 Устав КРСУ;

2.4 Этический кодекс КРСУ;

2.5 Правила внутреннего трудового распорядка КРСУ;

2.6 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022) «Об образовании Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

2.7 Закон Кыргызской Республики от 11 августа 2023 года № 179 «Об образовании»;

2.8 Федеральный закон от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (с изменениями и дополнениями);

2.9 Закон Кыргызской Республики от 8 августа 2023 года № 170 «О науке»;

2.10 Закон Кыргызской Республики от 23 марта 2023 года № 65 «Об инновационной деятельности»;

2.11 Концепция развития науки Кыргызской Республики до 2026 г.;

2.12 Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2030 года.

3 Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

КРСУ – Межгосударственная образовательная организация высшего образования Кыргызско-Российский Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

МНИД – Международная, научная и инновационная деятельность

НИД – Научно-инновационная деятельность

НИДС – Научно-инновационная деятельность студентов

НИУ – Научно-инновационное управление

НИР – Научно-исследовательская работа

НИРС – Научно-исследовательская работа студентов

НИИ – Научно-исследовательский институт

НИЦ – Научно-исследовательский центр

НИЛ – Научно-исследовательская лаборатория

НТС – Научно-технический совет

НЭС – Научно-экспертный совет

ОМиАЭ НИД – Отдел мониторинга и анализа эффективности НИД

ОНП – Отдел научных проектов

ОНТС – Отдел научно-технического сопровождения

РИНЦ – Российский индекс научного цитирования

СМУ – Совет молодых ученых

СНО – Студенческое научное общество

СКБ – Специализированное конструкторское бюро

СМК – Система менеджмента качества

УОП – Управление образовательных программ

УМС – Управление международных связей

УРП – Управление по работе с персоналом

4 Общие положения

4.1 В своей деятельности Научно-инновационное управление (далее – НИУ) руководствуется действующей нормативной правовой и нормативно-технической документацией, внутренними документами университета, приказами ректора и распоряжениями проректора по международной и научной и инновационной деятельности (далее – МНИД), Политикой руководства университета, Должностными инструкциями работников НИУ, планами деятельности подразделения и настоящим Положением.

4.2 Руководство НИУ осуществляет начальник НИУ, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора по представлению проректора по МНИД.

4.3 На должность руководителя НИУ назначается лицо, имеющее на должность начальника НИУ назначается лицо, имеющее ученую степень, опыт научной или административно-управленческой работы не менее 5 лет, а также высшее или дополнительное профессиональное образование по специальности «Государственное и муниципальное управление, «Менеджмент» или «Управление персоналом», прошедшее предварительный медицинский осмотр в соответствии с действующим законодательством и не имеющее противопоказаний по состоянию здоровья, прошедшее при приеме на работу:

- вводный и первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- обучение по охране труда, в том числе, обучение и проверку знаний по безопасным методам и приемам выполнения работ;
- обучение по оказанию первой помощи пострадавшему при несчастных случаях на производстве, микроповреждениях (микротравмах), произошедших при выполнении работ;
- обучение и проверку знаний по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- обучение мерам пожарной безопасности.

4.4 В период отсутствия начальника НИУ его функции выполняет лицо, назначенное приказом ректора по представлению руководителя.

4.5 Реорганизация и ликвидация НИУ осуществляется приказом ректора КРСУ по представлению проректора по МНИД.

4.6 Подразделение непосредственно подчиняется проректору по МНИД и входит в состав НИУ.

4.7 Структура подразделения НИУ представлена на рисунке 1.

Приводится структура подразделения:



Рисунок 1 – Структура Научно-инновационного управления

4.8 Кадровый состав НИУ, деятельность которого регламентируется соответствующими должностными инструкциями:

- Начальник НИУ;
- Заместитель начальника НИУ;
- Начальник ОМиАЭ НИД;
- Начальник ОНП;
- Начальник ОНТС;
- Главный специалист ОНП;
- Главный специалист ОМиАЭ НИД;
- Ведущий специалист ОНП;
- Ведущий специалист ОМиАЭ НИД;
- Ведущий специалист ОНТС;
- Ведущий специалист ОНТС;
- Специалист ОНП;
- Специалист ОНТС.

4.9 НИУ обязан выполнять все возложенные на него настоящим Положением задачи и функции.

5 Основные цели и задачи

НИУ, являясь структурным подразделением КРСУ, в своей деятельности реализует следующие цели и задачи:

Цель - содействие развитию университета как ведущего центра научных исследований и инноваций, интегрированного в национальную и международную научно-образовательную среду, путем эффективной организации и поддержки всех видов научной деятельности, коммерциализации научных разработок и подготовки высококвалифицированных кадров.

Задачи:

- Обеспечение единства и взаимосвязи научной, образовательной и производственной деятельности.
- Концентрация ресурсов (материально-технических, финансовых и др.) на основных (приоритетных) научно-образовательных направлениях.
- Приоритетное развитие фундаментальных исследований как основы для становления и развития научных школ, направлений и ведущих научных коллективов.
- Сохранение и развитие научного потенциала университета, создание рабочих мест для профессорско-преподавательского состава, студентов и аспирантов.
- Развитие новых (инновационных) учебных программ и технологий обучения (в том числе обучения через участие в исследовательских проектах) в соответствии с потребностями современного общества и экономики.
- Создание условий для развития предпринимательства в сфере науки и техники, стимулирование и поддержка инновационной деятельности, а также содействие развитию на базе Университета научно-исследовательских и опытно-конструкторских предприятий и организаций различных форм собственности, научных центров, центров трансфера технологий, коллективных центров, технопарков, парка высоких технологий.
- Развитие прогрессивных форм научно-технического сотрудничества, формирование и выполнение по кооперации с научными учреждениями и организациями научных и научно-технических программ и проектов для совместного решения важнейших научно-технических задач.
- Совершенствование управления в области коммерциализации результатов творческой, инновационной и научно-исследовательской деятельности с целью обеспечения выхода научных коллективов на российский и мировой рынок высокотехнологичной продукции.
- Создание условий для защиты интеллектуальной собственности и авторских прав исследователей и разработчиков университета.
- Расширение международного научно-технического сотрудничества в сфере инновационной деятельности по приоритетным направлениям.
- Привлечение в университетский сектор науки дополнительных бюджетных и внебюджетных средств.
- Развитие наукометрии и науковедения среди НИР, научных сотрудников, студентов, молодых ученых, их адаптации к цифровой трансформации науки.
- Координация научных исследований талантливых молодых ученых университета.
- Координация деятельности структурных подразделений университета в процессе подготовки научных мероприятий, составление плана и отчета о проведении научных мероприятий, включая координацию работы по поддержке стартапов между различными факультетами и подразделениями.
- Осуществление интегрированного единства обучения и подготовки молодых ученых и студентов к творческому, научному и педагогическому труду.
- Поддержка и развитие публикационной активности в университете.
- Демонстрация и популяризация достижений университета.

6 Функции и права

В соответствии с основными целями и задачами НИУ осуществляет:

- 6.1 Организацию и проведение научно-исследовательских работ по разработке и созданию наукоемкой продукции, конкурентоспособной на внутреннем и внешнем рынках.
- 6.2 Кадровое, материально-техническое и финансовое обеспечение научно-инновационной деятельности.
- 6.3 Нормативно-правовое, научно-методическое и информационное обеспечение образовательной, научной и инновационной деятельности.
- 6.4 Создание благоприятных условий для научной и инновационной деятельности.
- 6.5 Содействие развитию научно-исследовательской работы молодых ученых, аспирантов, студентов (СМУ и СНО совместно с Проректором по молодежной политике).
- 6.6 Создание новых учебно-научных подразделений или организация на базе существующих инновационных структур.
- 6.7 Сохранение и развитие интеллектуального потенциала университета за счет создания правовых условий для передачи технологий и эффективного использования результатов интеллектуальной деятельности университета в хозяйственном обороте, осуществление мер, исключающих неправомерное и несанкционированное использование результатов интеллектуальной деятельности университета.
- 6.8 Организацию инновационной деятельности, в том числе содействие организации производства и реализации опытных партий наукоемкой, мелкосерийной и малотоннажной научно-технической продукции.
- 6.9 Проведение работ по учреждению и взаимодействию с организациями, созданными при Университете, в области образования, науки и трансфера.
- 6.10 Организацию и выполнение работ в рамках международного научно-технического сотрудничества.
- 6.11 Подготовку и проведение научных и научно-технических симпозиумов, конференций, семинаров, круглых столов, совещаний всех уровней, выставок инновационной продукции.
- 6.12 Организацию и координацию деятельности общественных научно-технических органов: научно-технических советов, экспертных комиссий, координационных советов.
- 6.13 Участие в реализации Политики руководства университета.
- 6.14 Разработку Целей НИУ.
- 6.15 Участие в разработке и внедрении документации СМК в соответствии с компетенцией подразделения и по правилам управления документированной информацией.
- 6.16 Предоставление данных для анализа СМК со стороны руководства (в соответствии с компетенцией подразделения).
- 6.17 Планирование деятельности структурного подразделения по повышению качества образования в соответствии с компетенцией подразделения для реализации Политики руководства университета.

В ходе деятельности НИУ также может:

- Получать в установленном порядке все необходимые ему для работы документы Университета.
- Привлекать сотрудников Университета к работе по решению поставленных задач.
- Вносить руководству Университета и его структурным подразделениям предложения по совершенствованию и активизации деятельности, связанной с научно-инновационной деятельностью и подготовкой кадров высшей квалификации, поощрению работников, а также их привлечению к ответственности за нарушение или ненадлежащее выполнение выданных заданий.
- Представлять Университет по поручению его руководства во внешних организациях и мероприятиях по вопросам деятельности, относящимся к его компетенции.

- Получать ресурсное обеспечение и информацию, необходимые для качественного и эффективного выполнения функциональных обязанностей;
- Принимать участие в различных совещаниях по вопросам, связанным с работой НИУ.

7 Ответственность сотрудников

7.1 Начальник НИУ несет полную ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на подразделение, в том числе:

- правильность документов,готавливаемых подразделением;
- правильность применения и соблюдения требований документации СМК, входящих в компетенцию подразделения;
- организацию труда, соблюдение сотрудниками трудовой дисциплины, норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, правил внутреннего распорядка;
- выполнение приказов и указаний руководства университета;
- создание нормального психологического климата в подразделении.

7.2 Права, обязанности и ответственность сотрудников НИУ устанавливаются должностными инструкциями.

7.3 Персональную материальную ответственность за сохранность (в том числе организацию хранения) документов строгой отчетности, а также имущества, переданного в НИУ, несет начальник НИУ.

8 Взаимодействие

8.1 Подразделения университета представляют информацию НИУ по его требованиям, исходя из перечня задач и функций НИУ.

8.2 НИУ по требованию других подразделений подготавливает информацию в пределах своей компетенции и в рамках прав требователей.

8.3 Иное взаимодействие с другими подразделениями осуществляется на основе планов работ или иных документов КРСУ.

8.4 С внешними организациями взаимодействие осуществляется:

- получает информацию о проведении конкурсов, грантов, образовательных и научно-технических мероприятий;
- предоставляет аналитические сведения и отчетные документы о результатах деятельности структурных подразделений университета в вышестоящие организации.

Положение о структурном подразделении Научно-инновационное управление разработал: начальник управления Н.Н. Малюкова

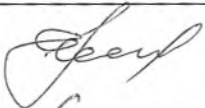
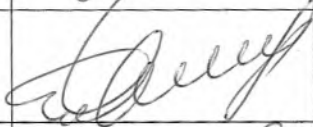
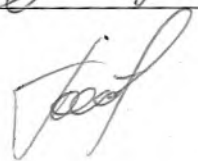
Начальник НИУ



Н.Н. Малюкова

Лист согласования

К положению о научно-инновационном управлении

Должность, ведущий СМК	Подпись	ФИО	Дата
Начальник правового управления		И.В. Летова	19.06.2025
Начальник Управления по работе с персоналом		Д.О. Туголбаев	19.06.25
Начальник отдела пожарной безопасности, охраны труда и гражданской защиты		Н.А.Байсынов	19.06. 2025