

Приложение № 2
к приказу № 563-П
от « 9 » 12 2025 г.

**Межгосударственная образовательная организация высшего образования
Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина**

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

**Кафедра
«Философии и религиоведения имени академика А.Ч. Какеева»**

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества университета.

1.2 Настоящее Положение устанавливает структуру, основные задачи, функции, основные документы и взаимосвязи, а также права и ответственность кафедры философии и религиоведения имени академика А.Ч. Какеева (далее Кафедра).

2 Нормативные документы, регламентирующие деятельность

2.1 Кафедра в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, Трудовым кодексом Кыргызской Республики, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Законом Кыргызской Республики «Об образовании в Кыргызской Республике» от 11.08.2023 г. №179, нормативными и правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Кыргызской Республики, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики, Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 11 апреля 2016 года № 201 об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов», регламентирующими учебную и научную деятельность образовательных организаций высшего образования, Уставом КРСУ, решениями ученых советов университета и факультета, приказами и распоряжениями руководства университета, правилами внутреннего трудового распорядка КРСУ, иными локальными нормативными актами университета и настоящим Положением.

3 Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

ВУЗ – Высшее учебное заведение;

Кафедра – Кафедра философии и религиоведения имени академика А.Ч. Какеева;

КР – Кыргызская Республика;

КРСУ – Межгосударственная образовательная организация высшего образования Кыргызско-Российский Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина;

РФ – Российская Федерация;

СМК – система менеджмента качества;

ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт.

4 Общие положения

4.1 Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением КРСУ, осуществляющая подготовку, выпуск обучающихся по направлениям бакалавриата, магистратуры, аспирантуры, базовой докторантуры PhD, закрепленных за кафедрой, организацию и проведение учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной, организационной и внеучебной работы среди бакалавров и магистров, а также послевузовскую подготовку аспирантов, докторантов и научно-педагогических кадров, повышение их квалификации.

4.2 Руководство Кафедры осуществляет заведующий кафедрой, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора по представлению декана гуманитарного факультета.

4.3 На должность заведующего кафедрой педагогического образования назначается лицо, предварительно прошедшее конкурсный отбор в установленном порядке, имеющее высшее профессиональное образование, ученую степень и ученое звание, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет, прошедшее предварительный

медицинский осмотр в соответствии с действующим законодательством и не имеющее противопоказаний по состоянию здоровья, прошедшее при приеме на работу:

- вводный и первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- обучение по охране труда, в том числе, обучение и проверку знаний по безопасным методам и приемам выполнения работ;
- обучение по оказанию первой помощи пострадавшему при несчастных случаях на производстве, микроповреждениях (микротравмах), произошедших при выполнении работ;
- обучение и проверку знаний по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- обучение мерам пожарной безопасности.

4.4 В период отсутствия руководителя Кафедры его функции выполняет лицо, назначенное приказом ректора по представлению руководителя.

4.5 Реорганизация и ликвидация Кафедры осуществляется приказом ректора КРСУ по представлению проректора по образовательной деятельности.

4.6 Подразделение непосредственно подчиняется декану Факультета и входит в состав Управления образовательной деятельности.

4.7 Структура кафедры:



Рисунок 1 – Структура управления кафедрой философии и религиоведения

4.8 Кадровый состав Кафедры, деятельность которого регламентируется соответствующими должностными инструкциями:

- Должность заведующего кафедрой;
- Должность профессора;
- Должность доцента;
- Должность старшего преподавателя;
- Должность преподавателя;

- Должность заведующего учебно-методическим кабинетом;
- Должность ведущего специалиста;
- Должность старшего лаборанта кафедры;
- Должность лаборанта кафедры.

4.9. Кафедра обязана выполнять все возложенные на нее настоящим Положением задачи и функции.

5 Основные цели и задачи

Кафедра, будучи структурным подразделением КРСУ по своему функциональному назначению является:

- выпускающей;
- обеспечивающей:

5.1 Основная цель деятельности Кафедры как выпускающей – реализация следующих образовательных программ высшего профессионального образования и послевузовского образования на основе имеющихся лицензий:

47.03.01 – РФ, 530100 – КР бакалавриат по направлению Философия, 47.03.03 – РФ, 531400 – КР бакалавриат по направлению Религиоведение в соответствии с ФГОС ВО и ГОС ВПО, требованиями потребителей и заинтересованных сторон;

41.04.04 – РФ, 530200 – КР Магистерская программа «Государственная политика и PR» по направлению Политология, 47.04.03 – РФ, 531400 – КР Магистерская программа «Религия и политика» по направлению Религиоведение в соответствии с ФГОС ВО и ГОС ВПО, требованиями потребителей и заинтересованных сторон;

5.7 – РФ Аспирантура по направлению Философия, специальность 5.7.7 – Социальная и политическая философия в соответствии с ФГОС ВО, требованиями потребителей и заинтересованных сторон;

530100 – КР Базовая докторантура PhD по направлению Философия, профиль «Социальная и политическая философия» в соответствии с ГОС ВПО, требованиями потребителей и заинтересованных сторон.

5.2 Основная цель деятельности Кафедры как обеспечивающей – обеспечение преподавания дисциплин, закрепленных за кафедрой, на высоком профессиональном уровне для всех направлений бакалавриата, магистратуры и аспирантуры, базовой докторантуры PhD университета, а также общемировоззренческой и методологической подготовки обучающихся.

В соответствии с целевым назначением, кафедра решает следующие основные задачи:

- осуществление учебной, методической, научно-исследовательской, инновационной и воспитательной работы, подготовка научно-педагогических кадров, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями в области философии и религиоведения, а также организационно-управленческих и экспертно-аналитических кадров в области философии, политологии и религиоведения;

- реализация представительских функций философского и религиоведческого образования, философской и религиоведческой наук КРСУ;

- достижение согласованности и координации действий всех учебных и научно-организационных звеньев университета, отвечающих за общемировоззренческую и методологическую подготовку студентов, магистрантов и аспирантов;

- осуществление международного, научного и проектного сотрудничества в сфере философии, политологии и религиоведения с высшими учебными заведениями, широкой научной общественностью, государственными и международными организациями.

- организация и совершенствования учебно-методической деятельности профессорско-преподавательского состава;

- совершенствование технологии обучения с целью использования и развития творческого потенциала личности студента и его возможностей (в том числе формирование индивидуальной образовательной подготовки студента);
- проведение воспитательной работы среди студентов;
- проведение научно-исследовательских работ по основным направлениям научно-исследовательской работы кафедры;
- подготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации;
- установление, развитие и поддержание взаимосвязей с другими высшими учебными заведениями, а также государственными и международными организациями Кыргызской Республики и за ее пределами;
- реализация образовательной, теоретико-методологической и координационной деятельности по подготовке аспирантов и соискателей университета к сдаче кандидатского экзамена по «Истории и философии науки» и осуществление приема вступительных экзаменов в аспирантуру по философии;
- создание и совершенствование материально-технической базы кафедры за счет финансовых средств вуза.

– Функции и права

В соответствии с основными целями и задачами Кафедры осуществляет:

5.1 Учебно-методическую работу:

- разработку образовательных программ профессионального образования на основе ФГОС ВО и ГОС ВПО по направлениям бакалавриата «Философия» и «Религиоведение»; по Магистерской программе «Государственная политика и PR» по направлению Политология, Магистерской программе «Религия и политика» по направлению Религиоведение; программы аспирантуры по направлению Философия, специальность 5.7.7 Социальная и политическая философия; программы базовой докторантуры PhD по направлению Философия, профилю «Социальная и политическая философия».
- проведение экспертизы учебных программ дисциплин, обслуживающих кафедру, подготовка заключения в пределах своей компетенции;
- обеспечение полного и качественного формирования компетенций у обучающихся, выполнение учебных планов и образовательных программ в рамках дисциплин кафедры;
- обеспечение учебного процесса по дисциплинам образовательных программ высшего образования, закреплённых за кафедрой;
- разработка планов по направлению деятельности кафедры;
- осуществление комплексного методического обеспечения преподаваемых дисциплин: разработка учебников, учебно-методических пособий, способствующих комплексному усвоению материала студентами;
- планирование и реализация научно-методических программ по совершенствованию учебных технологий, непрерывному повышению эффективности и качества образования;
- организация и проведение очного обучения: лекций, практических, семинарских, индивидуальных и других видов занятий, предусмотренных учебными планами на должностном теоретическом и методическом уровне;
- организация и обеспечение эффективного проведения всех видов практик (учебной, производственной (педагогической), научно-исследовательской, преддипломной) по направлениям подготовки;
- обеспечение эффективного руководства курсовыми, выпускными квалификационными работами и магистерскими диссертациями, а также соответствие тем курсовых, выпускных квалификационных работ и магистерских диссертаций требованиям ФГОС и направлению подготовки;
- организация индивидуальной аудиторной и самостоятельной работы студентов по изучаемым дисциплинам учебного плана;

- проведение текущего рейтингового и итогового контроля (зачеты, экзамены) знаний и анализ их результатов;
- организация в установленном порядке итоговой аттестации студентов;
- разработка экзаменационных материалов, программы государственной итоговой аттестации, методического обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) и формирование предложений по ее составу;
- рассмотрение на заседании кафедры отчетов председателей ГЭК и подготовка рекомендаций по совершенствованию подготовки бакалавров, магистров и аспирантов;
- осуществление мониторинга и проведение контроля состояния образовательного процесса по подготовке выпускников по профилю направления;
- осуществлять контроль деятельности обеспечивающих кафедр по организации и проведению самостоятельной работы обучающихся (СРС);
- координировать деятельность обеспечивающих кафедр по созданию необходимой документации, учебно-методического сопровождения учебного процесса (рабочие программы, методические указания, учебные пособия, учебники и т.п.);
- в качестве обеспечивающей кафедры осуществление преподавания дисциплин, закрепленных за кафедрой, на высоком профессиональном уровне;
- разработка и предоставление на выпускающую кафедру учебно-методических материалов, фондов оценочных средств по дисциплинам образовательных программ, закрепленных за кафедрой;
- контроль наличия, обеспечения и восполнения необходимого количества и качества учебной литературы в библиотеке по дисциплинам образовательных программ, закрепленных и реализуемых кафедрой;
- совершенствование учебно-методической деятельности профессорско-преподавательского и учебно-вспомогательного состава кафедры.

5.2 Научно-исследовательская работа и повышение квалификации научно-педагогических кадров:

- планирование и организация научно-исследовательской работы профессорско-преподавательского состава с привлечением студентов, магистрантов и аспирантов в соответствии с профилем и научной темой кафедры в рамках Стратегии развития научно-инновационной деятельности (НИИД) КРСУ;
- организация и проведение научных исследований в соответствии с общим направлением научных исследований кафедры в рамках Стратегии развития научно-инновационной деятельности (НИИД) КРСУ, а также международных, республиканских, российских, университетских научно-исследовательских программ и проектов;
- обеспечение развития материальной базы научно-исследовательских лабораторий оборудованием, обеспечивающим высокое качество исследований;
- обсуждение полученных научных результатов на научно-методических семинарах кафедры;
- публикация научных работ и участие в конференциях;
- внедрение результатов научно-исследовательской работы в учебный процесс, принятие рекомендаций для опубликования (монографии, учебники, учебные пособия и т.п.);
- участие в конференциях, конкурсах на получение научных грантов;
- подготовка заключений и рецензий по научно-исследовательским работам, как сотрудников кафедры, так и сотрудников других организаций по поручению ректора (проректора по учебной работе), декана и заведующего кафедрой, а также рекомендаций для опубликования подготовленных научных работ;
- подготовка и обсуждение программ кандидатских экзаменов, а также прием кандидатских экзаменов по специальности;
- сотрудничество с отечественными, российскими и зарубежными вузами по научно-исследовательской работе;

- разработка и утверждение в установленном порядке индивидуальных планов магистерской и аспирантской подготовки;
- рассмотрение и обсуждение диссертаций, представляемых к защите сотрудниками кафедры или другими соискателями;
- осуществление подготовки и повышения квалификации научно-педагогических кадров и учебно-вспомогательного персонала, привлечение к педагогической деятельности ведущих ученых и специалистов научных учреждений;
- изучение, обобщение и распространение опыта лучших преподавателей;
- организация педагогических и профессиональных стажировок преподавателей за счет финансовых средств;
- организация и повышение квалификации специалистов с высшим образованием.

5.3. Основные задачи в воспитательной деятельности кафедры:

- проведение воспитательной работы и создание условий, стимулирующих формирование у обучающихся социально значимых ценностей, включающих патриотизм, гражданственность, духовность, инициативность, креативность, корпоративную культуру, академическую мобильность;
- организация работы по воспитанию высоко нравственной, духовно развитой и самостоятельной личности;
- интеграция академической, научно-исследовательской работы студентов, органическая связь учебного процесса с внеучебной деятельностью;
- развитие организаторских способностей и лидерских качеств у молодежи средствами студенческого самоуправления;
- организация связей с выпускниками кафедры с целью постоянного изучения потребности общества в услугах специалистов в этой области знаний;
- изучение социальных, психологических, бытовых условий и проблем обучающихся кафедры, организация необходимой социальной помощи;
- организация и ведение кураторской работы среди обучающихся.

5.4. Участие в реализации Политики руководства университета.

5.5. Разработку Целей Кафедры.

5.6. Участие в разработке и внедрении документации СМК в соответствии с компетенцией подразделения и по правилам управления документированной информацией.

5.7. Предоставление данных для анализа СМК со стороны руководства (в соответствии с компетенцией подразделения).

5.8. Планирование деятельности Кафедры по повышению качества образования в соответствии с компетенцией подразделения для реализации Политики руководства университета.

В ходе деятельности Кафедры также может:

- устанавливать научные, творческие связи с родственными кафедрами других высших учебных заведений в республике и за ее пределами;
- устанавливать и реализовать связи с другими высшими учебными заведениями, а также государственными и международными организациями Кыргызской Республики и за ее пределами с целью изучения, обобщения и распространения передового опыта, новых технологий обучения, организовывать совместные научные исследования и других совместных программ;
- поддерживать связи с выпускниками КРСУ и аспирантами-выпускниками кафедры;
- осуществлять сотрудничество с родственными кафедрами зарубежных ВУЗов, научно-исследовательскими организациями по учебно-методической и научно-исследовательской работе;
- получать ресурсное обеспечение и информацию, необходимые для качественного и эффективного выполнения функциональных обязанностей;
- принимать участие в различных совещаниях по вопросам, связанным с работой Кафедры.

6. Организация деятельности кафедры

6.1. Деятельность кафедры организуется в соответствии с требованиями, утвержденными Ученым советом университета и Уставом КРСУ.

6.2. Годовые планы деятельности кафедры составляются заведующим кафедрой на основе планов работ по направлениям деятельности. Планы деятельности направлений работ кафедры определяются задачами, которые ставит перед кафедрой ректорат и основываются на имеющемся штате сотрудников, на обеспечении учебными пособиями, оборудованием, состоянии учебных аудиторий, а также финансовыми возможностями. После обсуждения этих планов заведующий кафедрой строит годовой план. План согласуется с руководителями подразделений, работа с которыми предусматривается планами и утверждается на заседании кафедры.

6.4. Планирование учебно-методической работы:

6.4.1. Содержание образования по бакалавриату определяется основной профессиональной образовательной программой и рабочими программами дисциплин, разрабатываемыми на основе ФГОС;

6.4.2. Учебные программы разрабатываются и/или актуализируются ведущими преподавателями кафедры по мере необходимости. Составленные программы обсуждаются на заседаниях кафедры, согласуются с общенаучными и профилирующими кафедрами, а также рассматриваются на Ученом совете факультета. После всех согласований учебные программы утверждаются деканом гуманитарного факультета.

6.4.3. Распределение персональной учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава осуществляет заведующий кафедрой. На основании этого составляются индивидуальные планы профессорско-преподавательского состава и расписание работы кафедры на данный семестр.

6.4.4. Учебный процесс кафедра реализует согласно рабочему учебному плану и календарному графику. Усвоение программного материала обучаемыми в значительной мере достигается рационально организованной самостоятельной работой студентов, обеспечением консультациями, работой с методической литературой и в учебно-методических секциях кафедры. В качестве контрольных мероприятий предусмотрены домашние задания (ДЗ), защита курсовых работ (КР), контрольные работы (КР), аттестация, модули, тестирование (Т) и др.

6.4.5. Для реализации Учебного плана кафедрой разрабатываются семестровые планы мероприятий, обеспечивающие рациональное ведение учебного процесса и усвоение программного материала, а также планы мероприятий подготовки к зачетно-экзаменационной сессии, мероприятия по ликвидации задолженностей.

7. Ответственность сотрудников

7.1. Заведующий кафедрой несет полную ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на подразделение, в том числе:

- правильность документов, подготавливаемых подразделением;
- правильность применения и соблюдения требований документации СМК, входящих в компетенцию подразделения;
- организацию труда, соблюдение сотрудниками трудовой дисциплины, норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, правил внутреннего распорядка;
- выполнение приказов и указаний руководства университета;
- создание нормального психологического климата в подразделении.

7.2. Права, обязанности и ответственность сотрудников Кафедры устанавливаются должностными инструкциями.

7.3. Персональную материальную ответственность за сохранность (в том числе организацию хранения) документов строгой отчетности, а также имущества, переданного Кафедре, несет ведущий специалист и старший лаборант кафедры.

8. Взаимодействие

8.1. Кафедра осуществляет взаимодействия с другими структурными подразделениями КРСУ и внешними организациями, и ведомствами.

8.2. Подразделения университета представляют информацию Кафедре по ее требованиям, исходя из перечня задач и функций Кафедры.

8.3. Кафедра по требованию других подразделений подготавливает информацию в пределах своей компетенции и в рамках прав требователей.

8.4. Иное взаимодействие с другими подразделениями осуществляется на основе планов работ или иных документов КРСУ.

8.5. С внешними организациями взаимодействие осуществляется по вопросам, касающимся осуществления деятельности Кафедры.

8.6. Положение о Кафедре философии и религиоведения разработал:

Заведующая кафедрой философии и религиоведения



Н.И. Осмонова

Лист согласования

Кафедра философии и религиоведения имени академика А.Ч. Какеева

Должность, Ведущий СМК	Подпись	И.О.Ф.	Дата
Ректор		С.Ю. Волков	
И.о. декана гуманитарного факультета		Н.А. Баудинова	11.12.2025
<i>Зам</i> Начальник правового управления		И.В. Легова <i>И.В. Легова</i>	12.12.25
Начальник Управления по работе с персоналом, Ведущий СМК по персоналу		Н.А. Валитова	12.12.25
Начальник Управления образовательных программ		А.Г. Баймулдинова	12.12.25
Начальник отдела пожарной безопасности, охраны труда и гражданской защиты		Н.А. Байсынов	12.12.25.